



UNIVERSIDAD
DE PIURA

FACULTAD DE INGENIERÍA

**Optimización del talento humano de la División de Cubierta
y Construcción del Departamento de Logística en el B.A.P
“Tacna”, mediante un plan de trabajo mensual que
establezca límites de tiempo y tareas específicas**

Trabajo de Suficiencia Profesional para optar el Título de
Ingeniero Industrial con mención en Gestión Logística

Jesús Alberto Pizzorno Calderón

Revisor:

Dr. Ing. Omar Armando Manuel Hurtado Jara

Piura, julio de 2019



Dedicatoria

A Dios por su infinito amor y acompañarme siempre.

A mis padres, Juan y Juana por confiar en mí y enseñarme a nunca darme por vencido,

A mi familia por su apoyo incondicional.





Resumen Analítico – Informativo

“Optimización del talento humano de la división de cubierta y construcción del departamento de logística en el B.A.P. “Tacna”, mediante un plan de trabajo mensual que establezca límites de tiempo y tareas específicas”

Jesús Alberto Pizzorno Calderón

Asesor: Dr. Ing. Omar Armando Manuel Hurtado Jara

Trabajo de Suficiencia Profesional.

Título de Ingeniero Industrial con mención en Gestión Logística

Universidad de Piura. Facultad de Ingeniería.

Piura, julio de 2019

Palabras claves: plan / buque / reaprovisionamiento / tiempo / división / talento

Introducción: Actualmente el buque de reaprovisionamiento logístico B.A.P. “Tacna”, no cuenta con un plan de trabajo mensual que establezca límites de tiempo y tareas específicas, debido a su reciente adquisición por parte del Estado Peruano, proveniente de la Armada Holandesa en cuya posesión tenía el nombre de HNLMS “Ámsterdam”. Basado en experiencia laboral pasada el autor decide implantar un plan de trabajo mensual para la división de cubierta y construcción del departamento de logística del B.A.P. “Tacna”, con el fin de optimizar el talento humano dentro de la división, disminuyendo el tiempo de realización de las actividades.

Metodología: Se han utilizado experiencia laboral, juicio de expertos, procedimientos formales y la realización de una propuesta, con la finalidad de optimizar el talento humano a través de la elaboración de un plan de trabajo mensual que establezca límites de tiempo y tareas específicas.

Resultados: La elaboración de un plan de trabajo mensual que establezca límites de tiempo y tareas específicas, para optimizar el talento humano dentro de la división de cubierta y construcción del departamento de logística del B.A.P. “Tacna”.

Conclusiones: El plan de trabajo influye directamente en la gestión del talento humano y la disminución de tiempos de las actividades, obteniendo mejores resultados en los acabados.

Fecha de elaboración del resumen: 05 de julio del 2019

Analytical-Informative Summary

“Optimización del talento humano de la división de cubierta y construcción del departamento de logística en el B.A.P. “Tacna”, mediante un plan de trabajo mensual que establezca límites de tiempo y tareas específicas”

Jesús Alberto Pizzorno Calderón

Advisor: Dr. Ing. Omar Armando Manuel Hurtado Jara

Sufficiency Professional Work

Industrial Engineer degree with a mention in Logistics Management

Universidad de Piura. Facultad de Ingeniería

Piura, July 2019

Key words: plan / vessel /replenishment / time / division / talent

Introduction: Currently the logistic replenishment vessel B.A.P. "Tacna", does not have a monthly work plan that establishes time limits and specific tasks, due to its recent acquisition by the Peruvian State, coming from the Dutch Navy in whose possession it had the name of HNLMS "Amsterdam". Based on past work experience, the author decides to implement a monthly work plan for the housing and construction division of the B.A.P. "Tacna", in order to optimize human talent within the division, decreasing the time of completion of activities.

Methodology: Work experience, expert judgment, formal procedures and the realization of a proposal have been used, in order to optimize human talent through the elaboration of a monthly work plan that establishes time limits and specific tasks.

Results: The elaboration of a monthly work plan that establishes time limits and specific tasks, to optimize the human talent within the cover division and construction of the logistics department of B.A.P. "Tacna".

Conclusions: The work plan directly influences the management of human talent and the reduction of time of activities, obtaining better results in the finishes.

Summary date: July 5th, del 2019

Tabla de contenido

Introducción	1
Capítulo 1	3
Aspectos Generales	3
1.1. La Marina de Guerra del Perú: organigrama, misión, visión y funciones	3
1.2. Labor desempeñada	8
Capítulo 2	13
Fundamentación del tema elegido	13
2.1. Enlace Teoría Práctica	13
2.2. Metodología	13
2.3. Técnicas empleadas	14
2.4. Relación con cursos de la carrera.....	15
Capítulo 3	17
Aportes y desarrollo de experiencias	17
3.1. Situación Actual.....	17
3.2. Análisis del problema	18
3.3. Fundamentación de la propuesta.....	18
3.4. Descripción de la propuesta.....	19
3.5. Diseño de la propuesta.....	19
Conclusiones	21
Recomendaciones	23
Bibliografía	25

Figuras

Figura 1 Escenario de acción de la MGP	4
Figura 2 Organigrama de la MGP	7
Figura 3 Organigrama del BAP "Tacna"	8
Figura 4 Buque de Reaprovisionamiento Logístico BAP "Tacna".....	9
Figura 5 Plan de pintado de la división de cubierta y construcción del B.A.P. "Tacna" ..	20



Introducción

Desde ya varios años atrás, el Perú cuenta con unidades navales capaces de proyectar el poder naval sobre tierra, las cuales permiten demostrar nuestras capacidades como Armada a nivel internacional, manteniendo siempre nuestros valores y costumbres navales a lo largo de los años.

En la actualidad, el Perú, la Marina de Guerra del Perú, cuenta con una nueva unidad que amplía sus capacidades llevándola un escalón más arriba, poniéndola en la vista de otras Armadas en el área de Latinoamérica, es el caso del B.A.P. “Tacna” (ARL-158) un buque de reaprovisionamiento logístico que permite aumentar la autonomía de una fuerza de combate o fuerza de tarea.

En ese sentido, el Capítulo 1 de este TSP describe someramente la organización de la Marina de Guerra del Perú y la relación que tiene con la Fuerza de Superficie. Seguidamente, se detallará la labor desempeñada por autor y finalmente se hablará de manera somera por qué de la elección del tema propuesto.

Por otro lado, el Capítulo 2, responderá a la fundamentación del trabajo propuesto a partir del objetivo deseado, el cuál es el diseño de un plan de trabajo mensual que establezca límites de tiempo y tareas específicas con la finalidad de optimizar el talento humano de la división de cubierta y construcción del departamento de logística del B.A.P. “Tacna”; para esto se ha realizado consultas de expertos, determinando que es conveniente que exista uno.

En el Capítulo 3, se narra la situación actual del B.A.P. “Tacna”, así como también el análisis del problema. En adición, se expondrá la fundamentación, descripción y diseño de la propuesta.

Finalmente, se describirán las conclusiones y recomendaciones.



Capítulo 1

Aspectos Generales

1.1. La Marina de Guerra del Perú: organigrama, misión, visión y funciones

La Marina de Guerra del Perú (MGP) es el órgano de ejecución del Ministerio de Defensa, encargado de la defensa marítima, fluvial y lacustre. Forma parte de las Fuerzas Armadas y como tal integra el Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas del Perú.

Misión:

"Ejercer la vigilancia y protección de los intereses nacionales en el ámbito marítimo, fluvial y lacustre, y apoyar la política exterior del Estado a través del Poder Naval; asumir el control del orden interno, coadyuvar en el desarrollo económico y social del país y participar en la Defensa Civil de acuerdo a ley; con el fin de contribuir a garantizar la independencia, soberanía e integridad territorial de la República y el bienestar general de la población". (Marina de Guerra del Perú, 2019).

Visión:

"Poder Naval capaz de actuar con éxito donde lo requieran los intereses nacionales" (Marina de Guerra del Perú, 2019) (Figura 1).



Figura 1 Escenario de acción de la MGP
Fuente: Marina de Guerra del Perú

Las funciones de la Marina de Guerra del Perú son las siguientes (Marina de Guerra del Perú, 2019):

- Garantizar la independencia, la soberanía e integridad territorial de la República, en el ámbito de su competencia.
- Ejercer el control, la vigilancia y la defensa del dominio marítimo, el ámbito fluvial y lacustre del país.
- Participar en el control del orden interno, de acuerdo con lo establecido en la Constitución Política del Perú y la normativa legal vigente.
- Participar en la ejecución de las Políticas de Estado en materias de Seguridad y Defensa Nacional.
- Participar en la elaboración de las políticas relacionadas con el empleo de la Marina Mercante Nacional, como componente de la reserva naval.
- Desarrollar actividades de inteligencia orientadas a la Seguridad y Defensa Nacional en el ámbito de su competencia.

- Ejercer, a través de la Dirección General de Capitanías y Guardacostas, la autoridad marítima, fluvial y lacustre a nivel nacional, en el ámbito que le confiere la ley.
- Participar en la ejecución de las políticas de Estado en materia de desarrollo económico y social del país, defensa civil, ciencia y tecnología, objetos arqueológicos e históricos, asuntos antárticos, asuntos amazónicos, y de protección del medio ambiente, de acuerdo con la normativa legal vigente.
- Conducir las acciones de preparación, formación, capacitación, especialización, perfeccionamiento, entrenamiento, mantenimiento y equipamiento del Componente Naval de las Fuerzas Armadas, en función de los objetivos y de las Políticas de Seguridad y Defensa Nacional.
- Conducir el Sistema de Información y Monitoreo del Tráfico Acuático en el ámbito de su competencia, a través de la Dirección General de Capitanías y Guardacostas.
- Participar en Operaciones de Paz convocadas por la Organización de las Naciones Unidas (ONU) u otros organismos internacionales.
- Mantener a través de los medios navales la presencia del Estado peruano en el continente antártico.
- Desarrollar la investigación académica y científico-tecnológica en el ámbito naval; así como desarrollar actividades oceanográficas, meteorológicas, biológicas y de los recursos marítimos, fluviales y lacustres; actuando por sí o en colaboración con otras instituciones nacionales o extranjeras.
- Ejercer funciones de acuerdo a ley, en el ámbito de la Cartografía Náutica y Oceanográfica del Perú, así como administrar las actividades relacionadas con las ciencias del ambiente en el ámbito marítimo, fluvial y lacustre.
- Participar con los organismos de otros sectores en la formulación de los objetivos y políticas para el desarrollo de los Intereses Marítimos Nacionales.
- Promover y participar en la investigación científica e histórica destinada a la protección del patrimonio cultural subacuático, en coordinación con el sector correspondiente.
- Promover e impulsar la industria naval a través de los Servicios Industriales de la Marina

- Gestionar ante el Ministerio de Defensa el patrocinio del personal militar sometido a investigaciones o procesos judiciales como consecuencia del ejercicio de sus funciones.
- Las demás que se señalen por ley.

Por otro lado, la Marina de Guerra del Perú tiene la responsabilidad de un dominio marítimo de 855 475 Km², un área de búsqueda y rescate de 6 290 000 Km², control de más de 14 000 km de ríos navegables en la Amazonía y 4 966 Km² de área lacustre y presencia en la Antártida con la Base Machu Picchu; convirtiendo así al Perú en un País Marítimo, Amazónico, Andino, Bioceánico y con presencia en la Antártida (Marina de Guerra del Perú, 2019).

Los principios y valores institucionales que caracterizan a los miembros de la Marina de Guerra del Perú, representan las convicciones morales de los mismos para desarrollar sus funciones y cumplir sus deberes con tesón y entrega, como personas íntegras que son y que realizan un trabajo útil y bien hecho, demostrando que se cree en lo que se hace y que se sabe hacer, y con el convencimiento de que se está preparado para evidenciar y poner a prueba su capacidad de liderazgo, observando y preservando las tradiciones navales, marco de aplicación de los valores institucionales (Escuela Superior de Guerra Naval, s.f.)

Estos principios Institucionales son:

- Cumplimiento de la Constitución, las leyes y la normatividad del país y de las Fuerzas Armadas.
- Gestión del Conocimiento: Transmisión orientada del conocimiento adquirido o aprendido durante el ejercicio de sus funciones.
- Transparencia en todos sus actos.
- Actitud positiva y proactiva hacia la gestión del cambio.
- Espíritu de Cooperación Permanente.

Además, tenemos como valores Institucionales los siguientes: patriotismo, justicia, honor, valentía, integridad, lealtad, disciplina, compromiso, honestidad y respeto.

Como podemos apreciar en la Figura 2, dentro del organigrama de la Marina de Guerra del Perú se establecen dos campos bien marcados, como lo son los órganos de administración interna y los órganos de línea, de los cuales se ahondará en uno de los órganos de línea que es la Comandancia de Operaciones del Pacífico, del cual me encuentro ejerciendo labores dentro de una de sus fuerzas operativas, la cual es la Fuerza de Superficie.

El componente naval más importante de la Marina de Guerra del Perú, del cual me siento orgulloso de pertenecer, la Fuerza de Superficie, es la razón de ser de la Institución puesto que sin los buques, “los fierros navales”, no se podría siquiera pensar en hablar desde tiempos memorables de una Marina de Guerra, nacida de combates y costumbres navales que nos inspiran hasta el día de hoy a seguir siendo mejores personas, mejores profesionales al servicio de nuestro país, para estar listos y preparados a resolver los problemas que nuestra nación demande.

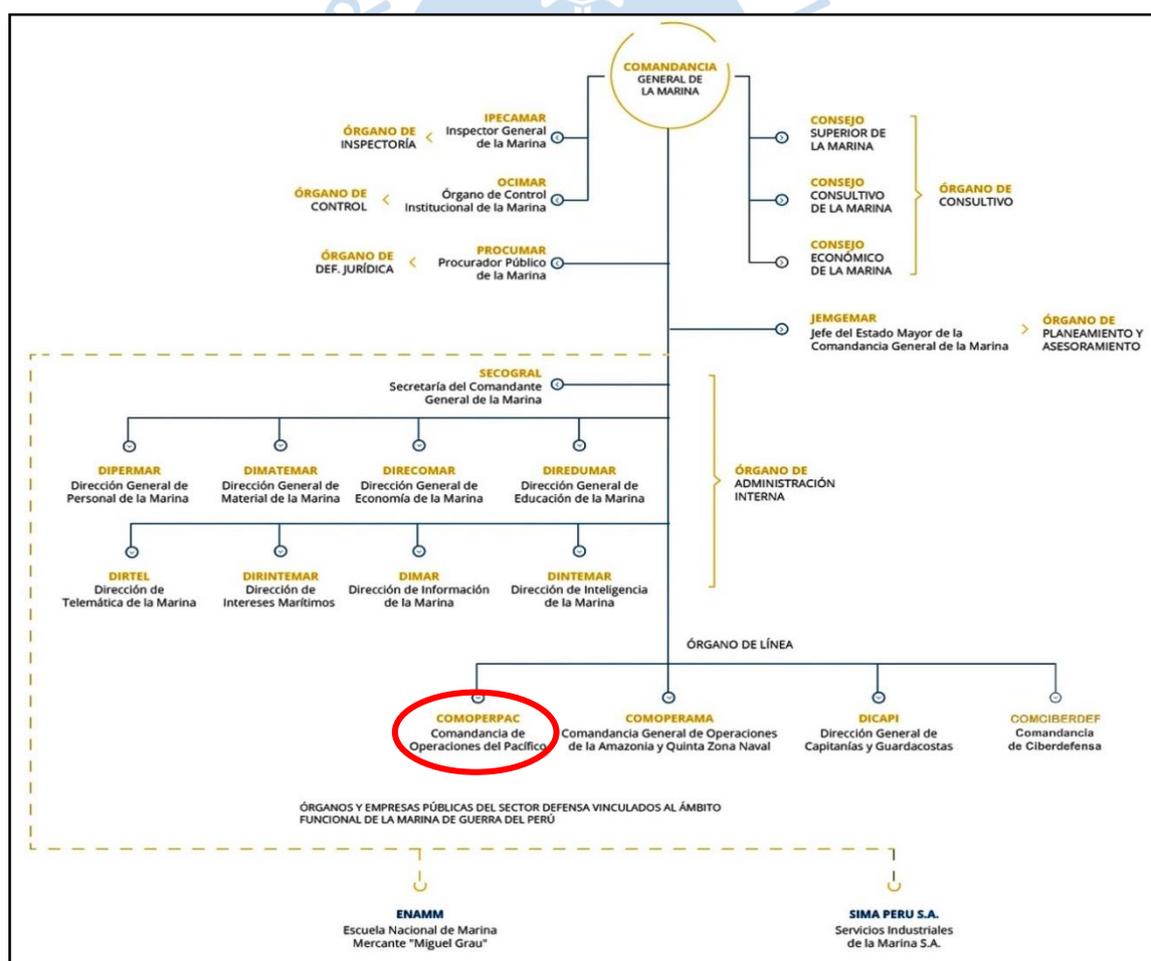


Figura 2 Organigrama de la MGP
Fuente: Marina de Guerra del Perú

1.2. Labor desempeñada

Dentro de la Institución contamos con diferentes fuerzas operativas que constituyen el poder naval de la Marina de Guerra del Perú, las cuales son la Fuerza de Superficie, la Fuerza de Submarinos, la Fuerza de Aviación Naval, la Fuerza de Infantería de Marina y la Fuerza de Operaciones especiales, las cuales dotan sus unidades y dependencias con personal superior, subalterno y de marinería. De las mencionadas fuerzas operativas he orientado mi carrera profesional hacia la Fuerza de Superficie, encargada de proyectar el poder naval sobre tierra donde lo requieran los intereses nacionales, transportando personal, material y lo necesario en sus diferentes unidades navales.

En tal sentido, el presente año formo parte de la dotación del B.A.P. "Tacna" (ARL-158) (Figura 4), un buque de reaprovisionamiento logístico con capacidad de carga de material, agua y combustible con el fin de apoyar a las fuerzas navales para aumentar su permanencia en el teatro de operaciones, así como apoyar a las poblaciones afectadas por desastres naturales con la intención de mitigar los daños causados, a continuación, se detalla el organigrama del buque (Figura 3).

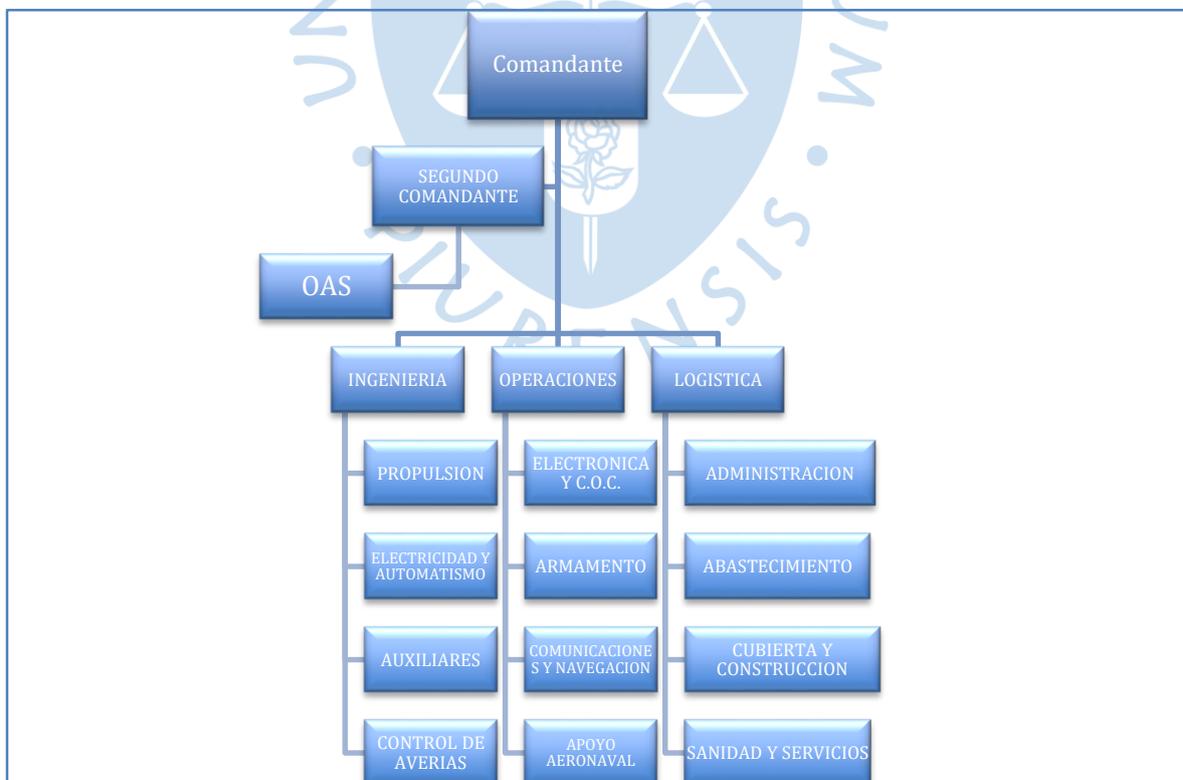


Figura 3 Organigrama del BAP "Tacna"

Fuente: Marina de Guerra del Perú

Como se puede apreciar en la Figura 3, formo parte del departamento de logística desempeñando el cargo de jefe de la división de cubierta y construcción cumpliendo las siguientes funciones:

- Organizar, dirigir y controlar las maniobras de embarque y desembarque de la carga, así como las maniobras de transferencia y reabastecimiento en la mar;
- Organizar, dirigir y controlar los trabajos de recorrido, mantenimiento del casco, superestructuras y compartimentos asignados;
- Verificar la correcta operación y mantenimiento de los equipos y materiales empleados en las maniobras de fondeo, amarre y transferencia de carga;
- Otras que le asigne el Jefe de Departamento de Logística relacionadas con la naturaleza de la división.



Figura 4 Buque de Reaprovisionamiento Logístico BAP "Tacna"

Fuente: Marina de Guerra del Perú

De acuerdo a lo antes expuesto, cabe mencionar que mi primer cargo en el año 2017, fue el de jefe de la división de construcción en una corbeta misilera B.A.P. "Velarde" (CM-21), unidad destinada a ejecutar las tareas operacionales establecidas en los planes vigentes para la situación normal, defensa interna y/o guerra, con el fin de contribuir al cumplimiento

de los objetivos asignados a la Comandancia de la Fuerza de Superficie, en donde cumplía las siguientes funciones:

- Inventariar, controlar y custodiar el material asignado a la división de construcción;
- Velar por el mantenimiento del casco, la presentación de las cubiertas exteriores y áreas asignadas a su división;
- Operar y mantener la maniobra de fondeo, espías y equipos relacionados;
- Verificar antes del ingreso a puerto, que la maniobra de fondeo y espías se encuentren listas;
- Verificar cuando el buque esté amarrado a muelle, que las espías trabajen adecuadamente y se adapten al cambio de tiempo, mareas y corrientes;
- Asegurar el permanente alistamiento del material de sobrevivencia en la mar y verificar que se encuentre en el lugar asignado y listo para ser usado;
- Operar y mantener los equipos y mecanismos de remolque, transferencias y otros de cubierta;
- Intervenir en todos los aspectos relacionados a maniobras en cubierta, incluyendo aquellos involucrados en operaciones de carga y descarga;
- Mantener entrenado al personal en sus deberes y obligaciones;
- Instruir cuidadosamente al personal de la división sobre las precauciones de seguridad de los equipos, exigiendo su estricto cumplimiento;
- Asegurar que el personal de la división conozca perfectamente los puestos que deben cubrir y sus funciones en los diferentes roles de zafarrancho;
- Confeccionar y actualizar en forma permanente el rol de abandono de buque;
- Otras que le asigne el Jefe de Departamento de Logística relacionadas con la naturaleza de la división.

Es en este buque en el cual adquirí los conocimientos necesarios para luego tomar la decisión de orientar mi carrera profesional hacia la Fuerza de Superficie, es así que tomo la decisión de elegir como segunda especialidad profesional la calificación de Guerra de Superficie, enfocada a todo lo relacionado a las unidades de superficie con que cuenta la

Marina de Guerra del Perú, con lo cual fui oficial discente en el año 2018 del programa antes mencionado, culminando con éxito el curso y siendo trasladado a mi actual lugar de trabajo el B.A.P. “Tacna”.

En el presente año al asumir el cargo de jefe de la división de cubierta y construcción de mi actual buque, cumpliendo con mis funciones como jefe de división en el primer mes pude notar una baja eficiencia en el desarrollo de tareas asignadas al personal, esto debido a que no existía un plan de trabajo establecido en donde el personal a cargo pueda regresar a mirar y saber con exactitud, cuál era su tarea en dicho día y hasta que fecha tenía para culminar con su tarea asignada. Es así que al no tener claro lo que debían hacer, un trabajo o tarea era realizada por dos o tres personas, cuando se requería de una sola persona para el desarrollo del trabajo asignado, no aprovechando al personal que se tenía demás en la ejecución de la labor. Esto se vio reflejado en el tiempo de ejecución de las tareas y la calidad del trabajo a realizar, notando que el trabajo era rotativo y lo realizaba la persona disponible en el día siendo resultados de acabado y calidad distintos por persona, además del excesivo tiempo empleado, no teniendo un límite de tiempo para la ejecución de la tarea.

Es en ese sentido que decidí implementar un plan de trabajo mensual que establezca límites de tiempo y tareas específicas para optimizar el talento humano de mi personal a cargo, esperando tener resultados que se puedan comparar y medir con trabajos ya antes realizados, sin tener este plan que contemple las tareas de todo el mes y los límites de tiempo para entrega del trabajo solicitado a cada uno de los integrantes de la división, con la intención de tener resultados favorables en base a tiempo y calidad de los trabajos realizados por mi división.



Capítulo 2

Fundamentación del tema elegido

2.1. Enlace Teoría Práctica

- En el ejercicio de mi desarrollo profesional, tome conciencia del concepto teórico de la toma de decisiones para llegar a elegir la mejor opción entre varias para lograr absolver problemas.
- Dándole importancia a la iniciativa he encontrado la habilidad de resolver problemas de manera creativa e innovadora, por el entrenamiento teórico que recibí durante los cinco años de carrera, dos netamente con cursos navales y los otros tres compartiendo el tiempo entre cursos de la Escuela Naval y de la Universidad de Piura.
- La experiencia adquirida en mis anteriores puestos de trabajo, afianzó mis competencias tales como el trabajo en equipo, liderazgo, capacidad de recibir y transmitir ordenes, etc., que ahora me permiten ser mejor profesional y con la motivación de seguir aprendiendo cada día más, como lo son nuevas técnicas y métodos de oficiales más antiguos que me enseñan con el ejemplo.
- Los valores impartidos durante los cinco años de carrera, me permitieron tener decisiones firmes para ser mejor persona y a su vez mejor profesional, en un ambiente donde se tienen puntos de vista muy diferentes.

2.2. Metodología

Se realizaron pesquisas de si se contaba con un plan de pintado anterior a mi gestión, siendo la respuesta por parte del personal a cargo negativa, indicando que se realizaban los trabajos de acuerdo al requerimiento diario del Comando de la unidad.

Por otro lado, se verificó la información solicitada con documentos anteriores en los legajos obtenidos dentro de la entrega de cargo de la anterior gestión, encontrando un

documento con nombre: plan de pintado, en el cual sólo se indicaba la cantidad y tipo de pintura necesaria para realizar el trabajo en una determinada área, descubriendo así que no existía un plan mensual en donde se asignen tareas y tiempos específicos, para cada trabajo en particular.

A partir de esto, se desarrolló un plan de trabajo mensual que establezca límites de tiempo y tareas específicas, basado en mi experiencia anterior como jefe de la división de construcción dentro del departamento de armamento del B.A.P. “Velarde”, una unidad del tipo corbeta misilera con dimensiones mucho menores que la unidad en la cual laboro actualmente, lo cual suponía un reto mayor observando la magnitud de dimensiones actuales de la unidad.

Es así que con ayuda del personal a cargo (técnico más antiguo y técnico de cargo de la división), se comienza a trabajar el plan de pintado mensual para la unidad, teniendo en cuenta los requerimientos del Comando para mantener la presentación y estado del buque resolviendo el problema encontrado al asumir el cargo.

Con esto se busca gestionar el talento humano dentro de la división, controlar los tiempos de ejecución de tareas, comparándolos con tiempos anteriores esperando disminuir los mismos y obtener mejores resultados en los acabados de las tareas asignadas.

El tema propuesto ha sido escogido para obtener un mejor uso del talento humano, disminuyendo los tiempos y mejorando en el resultado de los acabados sobre las tareas asignadas, esperando conseguir así que este plan tenga continuidad en un futuro para posteriores cambios de gestión.

Para lo antes mencionado, se realizó un juicio de expertos, con la finalidad de validar la ejecución de dicho plan de trabajo.

2.3. Técnicas empleadas

Las técnicas empleadas en este trabajo son:

- a. Juicio de expertos: Método de aprobación para demostrar la fiabilidad de una investigación.
- b. Simulación: Técnica para realizar una reproducción de un sistema real para la comprensión de su comportamiento.

c. Optimización de tiempos: Técnica que emplea la capacidad de gestión del tiempo para poder incrementar la productividad.

2.4. Relación con cursos de la carrera

- **Productividad operativa:** se refiere al uso apropiado de los recursos humanos, tecnológicos y físicos empleados en el proceso productivo, para lograr altos estándares de calidad, eficiencia y satisfacción del cliente que en este particular caso vendría a ser el Comando que será el encargado de inspeccionar las tareas plasmadas dentro del plan de trabajo, es así que teniendo en cuenta dicho curso se propone alcanzar los objetivos antes mencionados.
- **Redacción técnica:** sirvió de gran ayuda para la redacción del plan trabajo, asumiendo el reto de plasmar terminología naval dentro del mismo para su fácil entendimiento del lector y la rápida asimilación de la actividad asignada al personal que la realizará.
- **Dirección de operaciones:** se encarga de las decisiones relacionadas con el diseño, la gestión y la mejora de las operaciones, es así que con ayuda de este curso se consigue plasmar el plan de trabajo estableciendo un diseño sencillo, mejorando las operaciones y gestionando el talento humano asignado a la división de cubierta y construcción del departamento de logística del B.A.P. "Tacna".
- **Dirección de personas:** curso cuya finalidad es dar énfasis al rol estratégico que tienen las personas en la organización, haciéndoles ver su importancia dentro de la empresa, y forjando nuestro liderazgo hacia las personas a cargo, es así que el curso permite la realización del plan de trabajo mensual, enfocado a la importancia del personal que se tiene a cargo dentro de la división de cubierta y construcción del departamento de logística del B.A.P. "Tacna".



Capítulo 3

Aportes y desarrollo de experiencias

3.1. Situación Actual

El antes llamado HNLMS “Ámsterdam” buque de la Armada Holandesa, en el año 2014 pasa a formar parte de la Marina de Guerra del Perú, cambiando al nombre de B.A.P. “Tacna”, generando en nuestra Armada la capacidad de realizar transferencia de agua, carga y combustible en la mar con los distintos tipos de unidades con las que cuenta la Armada Peruana, constituyendo así un realce de nuestra Marina a nivel internacional.

Ante lo mencionado, se obtiene una capacidad adicional a las capacidades ya establecidas de la Marina de Guerra del Perú, pero a su vez se genera un costo elevado de mantenimiento y preservación del nuevo buque, puesto que cuenta con estándares europeos los cuales se tornan difíciles de mantener.

Por otro lado, actualmente la Marina de Guerra del Perú, cuenta con buques de otras capacidades desde ya varios años atrás en los cuales existen registros de planes de pintado realizados por diferentes gestiones, hecho que en el B.A.P. “Tacna” no ocurría debido a su reciente adquisición, lo cual dejaba una ventana abierta para realizar el presente plan de pintado durante mi gestión.

En tal sentido, se informa al jefe del departamento de logística del B.A.P. “Tacna” el problema encontrado, comentándole la iniciativa de realizar el plan de pintado mensual, para lo cual se le pide los requerimientos del Comando para que estos sean plasmados dentro del plan.

Es en ese sentido, que se elabora el plan de pintado mensual estableciendo límites de tiempo y tareas específicas para cada integrante de la división, esperando obtener resultados favorables en la disminución de tiempos y en los acabados de las tareas asignadas,

obteniendo así una mejora para la unidad y el reconocimiento de los trabajos del personal a cargo por parte del Comando.

3.2. Análisis del problema

El buque de reaprovisionamiento logístico B.A.P. “Tacna”, al ser una unidad recientemente incorporada a la Marina de Guerra del Perú tiene varios documentos por ser instaurados y cada Comando durante su gestión es encargado de identificar aquellos que faltan para que durante su gestión puedan ser propuestos e anexados a los documentos oficiales de la unidad.

Dentro de estos documentos, en mi división faltaba uno que era de fundamental importancia para el desarrollo de las actividades dentro de mi gestión, el plan de pintado mensual, el cual al ser un buque recientemente adquirido y con tamañas dimensiones, conllevaba un reto para ser instaurado, es así que las actividades se realizaban de acuerdo a los requerimientos diarios del Comando, transmitidos por el jefe de departamento hacia la división vía mi persona en un principio.

Es entonces que se decide instaurar el plan de pintado mensual, plasmando en este la programación de trabajos durante el año, dando prioridad a los meses de julio y octubre, meses en los cuales la presentación del buque debe ser impecable, debido a las efemérides celebradas en dichas fechas, además de los distintos trabajos requeridos durante el año para mantener el correcto funcionamiento y estado de las diferentes estructuras que se encuentran a bordo de la unidad.

3.3. Fundamentación de la propuesta

Para poder implementar el plan de pintado mensual que tenga tiempos y tareas específicas, es necesario evaluar los requerimientos del Comando, estando estos dentro de lo que se desea plantear se procede a materializar la propuesta en un documento que pueda ser comprensible para el Comando y para quienes se verán involucrados en el desarrollo de los trabajos propuestos en el plan.

3.4. Descripción de la propuesta

La presente propuesta de la elaboración de un plan de pintado mensual que establezca límites de tiempo y tareas específicas, ha sido creada por el autor, en la cual se divide el buque básicamente en dos: exteriores e interiores, con lo cual se logra diferenciar los compartimentos a los cuales se les debe orientar el mayor esfuerzo por parte del talento humano dentro de la división y que ameritan plasmar dentro del plan de pintado debido al tiempo que lleva descuidado dicho compartimento.

Este plan de pintado responde a una estrategia para mantener el correcto estado de operatividad y presentación de la estructura general de la unidad y los compartimentos que la conforman, para que de esta manera sea usado en la posteridad de mi gestión e incluso pueda ser mejorado, siendo consciente de que siempre se busca lo mejor para la unidad y en consecuencia para la Fuerza de Superficie, siendo el fin último mejorar cada día para nuestra Marina de Guerra del Perú.

3.5. Diseño de la propuesta

La propuesta se basa en una hoja Excel (Figura 5), en donde se plasman los trabajos como actividades, indicando la fecha en que se realizará determinado trabajo, dentro del plan también se contempla el material a emplear (en este caso el código de la pintura), el stock de dicho material y cuanto se va a consumir para determinada labor, señalando el saldo de cada material y sí la actividad ha sido o no asignada para algún miembro de la división.

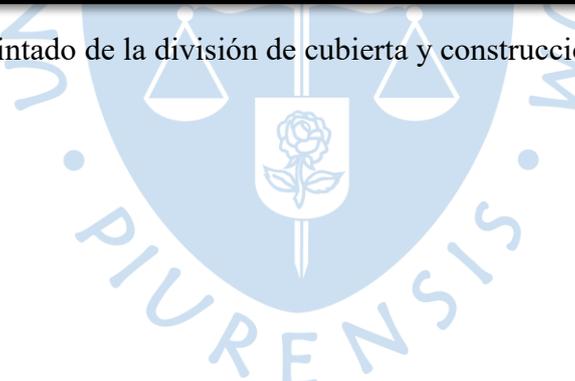
Esta hoja Excel, se divide básicamente en dos partes: exteriores e interiores para luego subdividir ambas en los compartimentos que forman parte de ellas, desglosando así de una manera práctica y sencilla los compartimentos que se tornan en las actividades del plan de pintado.

A su vez se encuentra plasmado el tiempo en meses indicando dentro del cuadro, los días empleados para la realización de una actividad específica, debiendo cumplir dichos plazos para no afectar con la rutina de trabajo de los otros departamentos de la unidad.

Esta herramienta de asignación de tareas específicas con tiempos determinados, permite optimizar el talento humano de la división centrándolo en aquellas actividades importantes que se deben realizar para mantener un estándar acorde a la Institución, además de tener control sobre el personal y material asignado a la división, optimizando de esta manera los tiempos de cada actividad y mejorando los acabados de las tareas asignadas.

ACTIVIDAD	MES								MATERIAL A EMPLEAR (PINTURA)	STOCK	CONSUMO	SALDO	OBSERVACIONES
	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICEMBRE					
FINITADO DE CARCO		DEL 9 AL 9						DEL 2 AL 6	PINTURA P-24 K3 GRS RAL 7044	350	100	250	TRABAJO ASIGNADO
FINITADO SUPER ESTRUCTURA DE PROCA		DEL 9 AL 9							PINTURA P-24 K3 GRS RAL 7044	230	40	190	TRABAJO ASIGNADO
RECORRIDO Y FINITADO DE CAUDEROS DE PROCA, CENTRO Y COSTA	DEL 8 AL 10		DEL 17 AL 21		DEL 11 AL 15			DEL 20 AL 24	PINTURA P-24 K3 GRS RAL 7044	190	18	180	TRABAJO ASIGNADO
RECORRIDO Y FINITADO DE CUBIERTA MAJORERA DE PROCA	DEL 15 AL 15				DEL 18 AL 22				RESURTIMIENTO ANTIOLEFANTE K3 GRS RAL 7011	130	50	80	TRABAJO ASIGNADO
FINITADO SUPER ESTRUCTURA DE POZA, CHIMBREA Y HANGAR		DEL 1 AL 6							PINTURA P-24 K3 GRS RAL 7044	180	40	140	TRABAJO ASIGNADO
RECORRIDO Y FINITADO DE ARMALES Y CONSOLES DE PAS PAS Y OMIAS CENTRO			DEL 4 AL 7						PINTURA P-24 K3 GRS RAL 7044	140	30	110	TRABAJO ASIGNADO
RECORRIDO Y FINITADO ESTACION RAB FAB 1 Y 2				DEL 1 AL 5					PINTURA P-24 K3 GRS RAL 7044	110	30	80	TRABAJO ASIGNADO
RECORRIDO Y FINITADO ESTACION RAB FAB 3 Y 4				DEL 5 AL 10					PINTURA P-24 K3 GRS RAL 7044	80	30	50	TRABAJO ASIGNADO
RECORRIDO Y FINITADO DE CUBIERTA PRINCIPAL CENTRO	DEL 8 AL 12				DEL 28 AL 29				RESURTIMIENTO ANTIOLEFANTE K3 GRS RAL 7011	70	40	30	TRABAJO ASIGNADO
RECORRIDO Y FINITADO DE CUBIERTA DE BOTEH KHIS		DEL 12 AL 16							RESURTIMIENTO ANTIOLEFANTE K3 GRS RAL 7011	80	25	55	TRABAJO ASIGNADO
FINITADO DE BOLLADO DE LOGISTICA Y PARADIZO PROA	DEL 22 AL 26								ETANAR GRULLA RAL 9005 K7	15	2	13	TRABAJO ASIGNADO
FINITADO DE BOLLADO DE ARMALETO, BAJO Y ACCESO	DEL 22 AL 26								ESMALETE SINTETICO PINTOR BLANCO HIRUDO RAL 9002 K7	15	2	13	TRABAJO ASIGNADO
RECORRIDO Y FINITADO DE BOLLADO DE OPERADORES Y PARADIZO DE POZA	DEL 19 AL 23								ETANAR GRULLA RAL 9005 K7	13	2	11	TRABAJO ASIGNADO
RECORRIDO Y FINITADO DE BOLLADO Y BAÑO DE INGENIERIA	DEL 26 AL 30								ESMALETE SINTETICO PINTOR BLANCO HIRUDO RAL 9002 K7	13	3	10	TRABAJO ASIGNADO
RECORRIDO Y FINITADO DE SECRETARIA DE LOGISTICA E INGENIERIA			DEL 3 AL 7						ETANAR GRULLA RAL 9005 K7	8	2	6	TRABAJO ASIGNADO
FINITADO DE ACCESO CENTRAL DE AVERTAS, ACCESO SALA DE MAQUINAS	DEL 10 AL 14								ESMALETE SINTETICO PINTOR BLANCO HIRUDO RAL 9002 K7	8	2	6	TRABAJO ASIGNADO
RECORRIDO Y FINITADO DE PARADIZO PRINCIPAL	DEL 24 AL 27								ETANAR GRULLA RAL 9005 K7	7	1	6	TRABAJO ASIGNADO
RECORRIDO Y FINITADO DE CAMAROTE DE REDONDO COMANDANTE Y JEFES DE DEPARTAMENTO							DEL 13 AL 17		ESMALETE SINTETICO PINTOR BLANCO HIRUDO RAL 9002 K7	6	1	5	TRABAJO ASIGNADO
RECORRIDO Y FINITADO DE CAMAROTE DE OFICIALES DE MAR Y SECRETARIA GENERAL	DEL 1 AL 4								ETANAR GRULLA RAL 9005 K7	6	1	5	TRABAJO ASIGNADO
BOLLADO DE TECNICOS Y OFICIALES Y PARADIZO CENTRAL	DEL 7 AL 11								ESMALETE SINTETICO PINTOR BLANCO HIRUDO RAL 9002 K7	5	1	4	TRABAJO ASIGNADO
RECORRIDO Y FINITADO DE LOCAL TECNICO DE ARMAS	DEL 14 AL 18								ETANAR GRULLA RAL 9005 K7	5	1	4	TRABAJO ASIGNADO
RECORRIDO Y FINITADO DE PUENTE DE COMANDO, OABINETE	DEL 20 AL 24								BT 01048 VERDE RAL 1475	6	2	4	TRABAJO ASIGNADO
RECORRIDO Y FINITADO DE ESTACION DE RADIO				DEL 11 AL 15					ESMALETE PINTOR NEGRO	6	2	4	TRABAJO ASIGNADO
RECORRIDO Y FINITADO DE C.O.C					DEL 6 AL 11				ESMALETE SINTETICO PINTOR BLANCO RAL 9000	4	0,5	3,5	TRABAJO ASIGNADO
LOCALES DE VENTILACION							DEL 4 AL 7		ESMALETE SINTETICO PINTOR BLANCO RAL 9000	3,5	1	2,5	TRABAJO ASIGNADO
									ESMALETE SINTETICO PINTOR BLANCO RAL 9000	2,5	1,5	1	TRABAJO ASIGNADO
									ETANAR GRULLA RAL 9005 K7	1,5	0,5	1	TRABAJO ASIGNADO
									BT 01048 VERDE RAL 1475	1	2	1	TRABAJO ASIGNADO

Figura 5 Plan de pintado de la división de cubierta y construcción del B.A.P. “Tacna”



Conclusiones

En primer lugar, se concluye que el plan de trabajo mensual que establece límites de tiempo y tareas específicas, logra optimizar la gestión del talento humano del personal a cargo de la división de cubierta y construcción del departamento de logística del B.A.P. “Tacna”.

En segundo lugar, se concluye que el plan de trabajo mensual, logra obtener mejores resultados en lo que respecta a los acabados y tiempos de cada actividad asignada, corroborando dicha afirmación con el personal que se encontraba ya un año atrás en el buque.

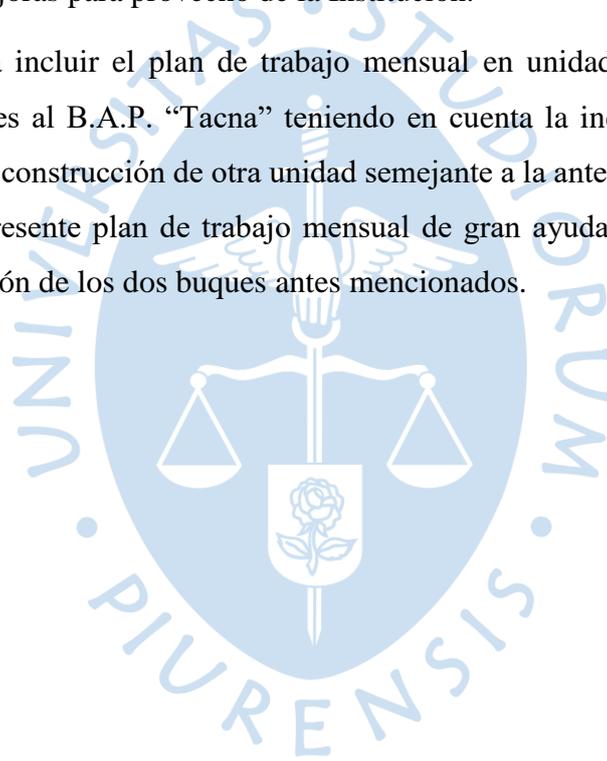
Finalmente, se debe señalar, que el plan de trabajo mensual no sólo puede ser llevado a cabo durante la actual gestión sino también podría utilizarse para posteriores gestiones e incluso para otras unidades diferentes al B.A.P. “Tacna”, una de ellas con similares características y dimensiones es el B.A.P. “Pisco” buque que, de igual manera, ha sido recientemente incorporado a la Marina de Guerra del Perú.



Recomendaciones

Se recomienda utilizar el plan de trabajo mensual en posteriores gestiones, para que pueda ser mejorado, ya que todos estamos expuestos al cambio constante y siempre se debe estar en busca de mejoras para provecho de la Institución.

Se recomienda incluir el plan de trabajo mensual en unidades de características y dimensiones similares al B.A.P. “Tacna” teniendo en cuenta la incorporación del B.A.P. “Pisco” y prevista la construcción de otra unidad semejante a la antes mencionada el B.A.P. “Paita”, siendo el presente plan de trabajo mensual de gran ayuda para las divisiones de cubierta y construcción de los dos buques antes mencionados.





Bibliografía

Escuela Superior de Guerra Naval. (s.f.). Recuperado el junio de 2019, de Escuela Naval del Perú: <http://www.escuelanaval.edu.pe/>

Marina de Guerra del Perú. (2019). Obtenido de <https://www.marina.mil.pe/es/nosotros/acerca-de/>

Marina de Guerra del Perú. (2019). Obtenido de <https://www.marina.mil.pe/es/nosotros/funciones/>

Marina de Guerra del Perú. (2019). Obtenido de <https://www.marina.mil.pe/es/nosotros/nuestro-escenario/>

Marina de Guerra del Perú. (2019). *Marina de Guerra del Perú.* Obtenido de www.marina.mil.pe/es/nosotros/acerca-de/