



UNIVERSIDAD
DE PIURA

REPOSITORIO INSTITUCIONAL
PIRHUA

TIPOS DE COMUNICACIONES DENTRO DEL PROYECTO

Dante A. Guerrero Chanduví

Piura, mayo de 2018

FACULTAD DE INGENIERÍA

Área Departamental de Ingeniería Industrial y de Sistemas



Esta obra está bajo una licencia

[Creative Commons Atribución-NoComercial-SinDerivar 4.0 Internacional](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/)

[Repositorio institucional PIRHUA – Universidad de Piura](#)



GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES DEL PROYECTO

Asignatura Proyectos
Capítulo 14

ME HAN DICHO QUE LA PRESENTACIÓN QUE HICISTE FUE INCOMPRESIBLE Y POCO CONVINCENTE.

A VECES LA INCAPACIDAD DE UNA PERSONA PARA COMPRENDER PARECE LA INCAPACIDAD DE OTRA PARA EXPLICAR.

NO ENTIENDO LO QUE ME ESTÁS DICHIENDO. ¡LO VE!

Sin comunicación los equipos no funcionan y no se pueden llevar a cabo proyectos.

Dr. Ing. Dante Guerrero 2 martes, 29 de Mayo de 2018



¿Qué es comunicar ?

Es la transferencia de información de un sujeto a otro.

Componentes de la comunicación



Los mecanismo mediante los cuales se intercambia información pueden ser:

- En forma escrita
- Hablados
- Formales e informales
- A través de gestos
- A través de los medios
- Elección de palabras





Las actividades de comunicación tienen muchas dimensiones que incluyen, entre otras:



Incluye los procesos requeridos para asegurar que la planificación, recopilación, creación, distribución, almacenamiento, recuperación, gestión, control, monitoreo y disposición final de la información del proyecto sean oportunos y adecuados.

Una comunicación eficaz crea un puente entre diferentes interesados, lo cual impacta o influye en la ejecución o resultado del proyecto.



Matriz de Procesos vs Áreas de Conocimiento – PMBOK 2017

Áreas de Conocimiento	Grupo de procesos de la Dirección de Proyectos				
	Grupo del Proceso de Iniciación	Grupo del Proceso de Planificación	Grupo del Proceso de Ejecución	Grupo del Proceso de Seguimiento y Control	Grupo del Proceso de Cierre
10. Gestión de las Comunicaciones del Proyecto		10.1. Planificar la Gestión de las Comunicaciones	10.2. Gestionar las Comunicaciones	10.3. Monitorear las Comunicaciones	

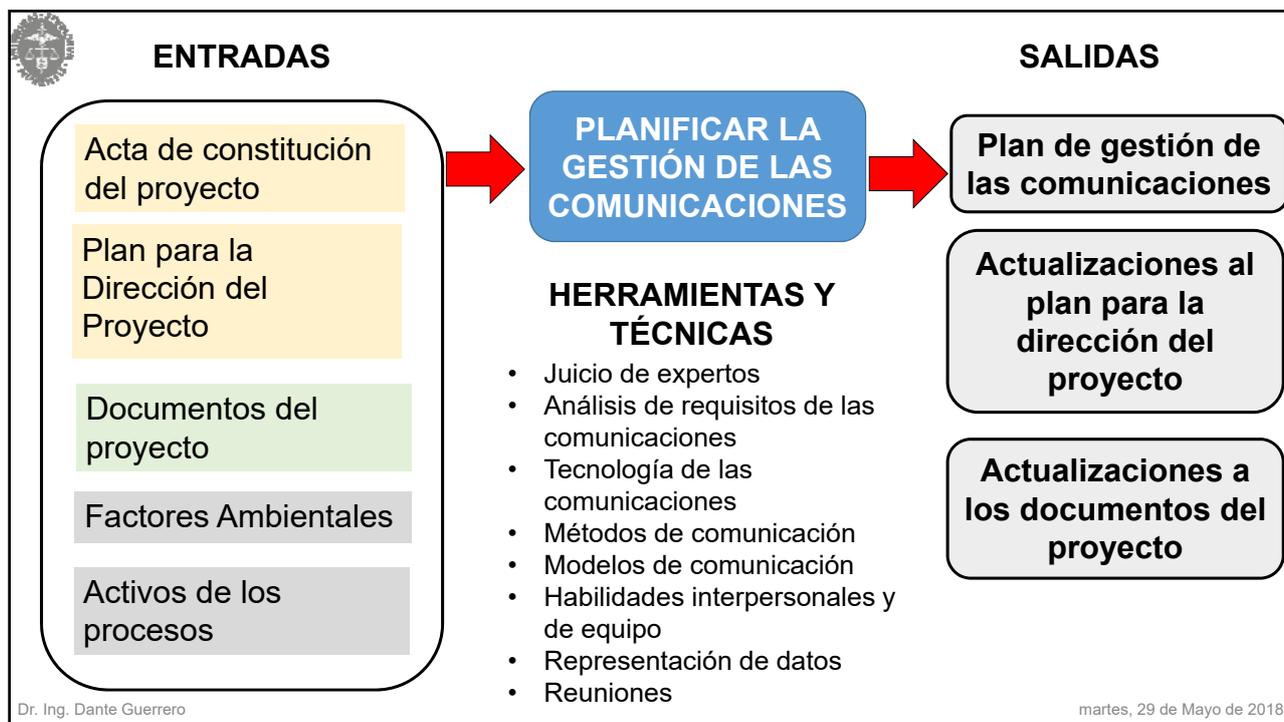


1. PLANIFICAR LA GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES



- Es el proceso de desarrollar un enfoque y un plan adecuados para las comunicaciones del proyecto sobre la base de las necesidades y los requisitos de información de los interesados y de los activos de la organización disponibles
- El beneficio clave de este proceso es que identifica y documenta el enfoque a utilizar para comunicarse con los interesados de la manera más eficaz y eficiente.
- Durante este proceso se han de tener en cuenta y documentar adecuadamente los métodos de almacenamiento, recuperación y disposición final de la información del proyecto

Dr. Ing. Dante Guerrero 9 martes, 29 de Mayo de 2018





ENTRADAS

Acta de constitución del proyecto

Plan para la Dirección del Proyecto

Documentos del proyecto

Factores Ambientales

Activos de los procesos

Lista de interesados clave

- Plan de gestión de los recursos
- Plan de involucramiento de los interesados

• Documentación de requisitos

• Registro de interesados

• Políticas de gestión de personal

• Canales, herramientas y sistemas de comunicación establecidos

• Requisitos de comunicación de la organización.

Dr. Ing. Dante Guerrero
11
martes, 29 de Mayo de 2018



Herramientas y técnicas

A. Análisis de requisitos de comunicaciones

Determina las necesidades de información de los interesados del proyecto. Las fuentes de información entre otras:

- Cantidad de canales
- Organigramas
- Enfoque de desarrollo
- Necesidades de información interna y externa
- Requisitos de información y comunicación de los interesados.
- Logística del número de personas que estarán involucradas en el proyecto y en qué ubicaciones.

Nº total de canales = $n(n-1)/2$

n: representa el número de interesados

Dr. Ing. Dante Guerrero
12
martes, 29 de Mayo de 2018



Herramientas y técnicas

B. Tecnología de las comunicaciones

Planificar qué tipo de tecnología se utilizará para distribuir la información, teniendo en cuenta factores tales como::

- La urgencia de la necesidad de información.
- La disponibilidad de la tecnología.
- Facilidad de uso.
- El entorno del proyecto ¿Físico o virtual?
- Sensibilidad y confidencialidad de la información.



Herramientas y técnicas

C. Métodos de Comunicación

Los principales son:

- **Comunicación interactiva** (ida y vuelta). Entre dos o más partes que realizan un intercambio de información de tipo multidireccional. Incluye reuniones, llamadas por teléfono, video conferencias, etc.
- **Push (empujar)**. Enviada a receptores específicos que necesitan conocer la información. Ej. Correo electrónico, memos, etc.
- **Pull (jalar)**. Utilizada para grandes volúmenes de información o para audiencias muy grandes, que requieren que los receptores accedan al contenido de la comunicación según su propio criterio. Ej. BD



Herramientas y técnicas

C. Métodos de Comunicación

Diferente enfoques:

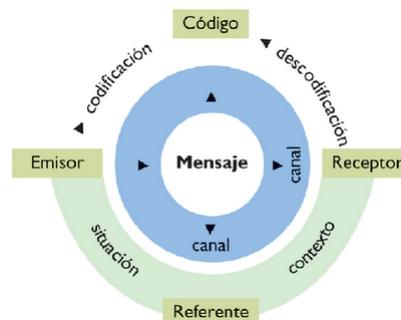
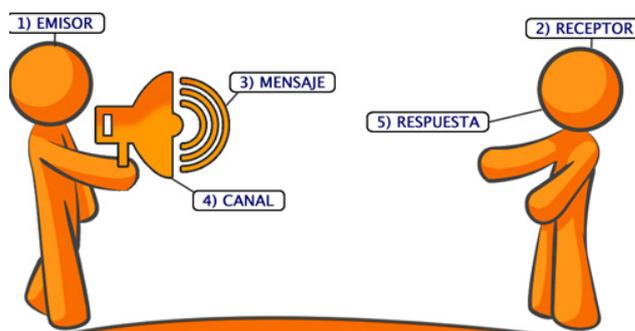
- Comunicación interpersonal
- Comunicación en pequeños grupos
- Comunicación pública
- Comunicación masiva
- Comunicación a través de redes y computación social



Herramientas y técnicas

D. Modelos de comunicación

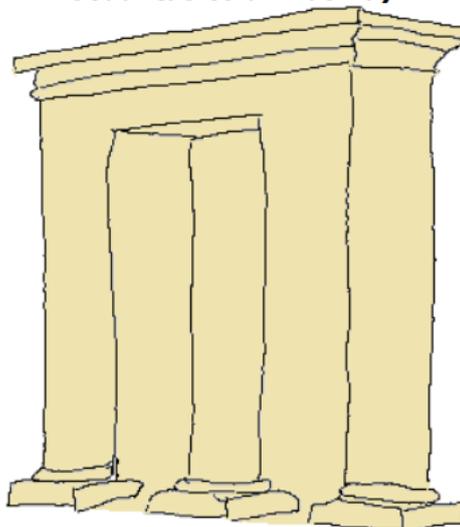
La comunicación fluye entre emisor y receptor. Los componentes clave de este modelo incluyen: la codificación, el mensaje y el mensaje de retroalimentación, el medio, el ruido, la decodificación.





En el marco del proceso de comunicación, el emisor es responsable de la transmisión y aseguramiento del mensaje. El receptor es responsable de cerciorarse de que la información sea recibida en su totalidad, comprendida correctamente y confirmada o respondida adecuadamente.

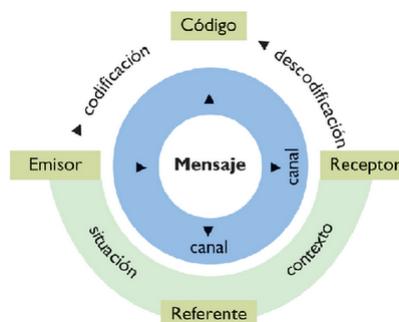
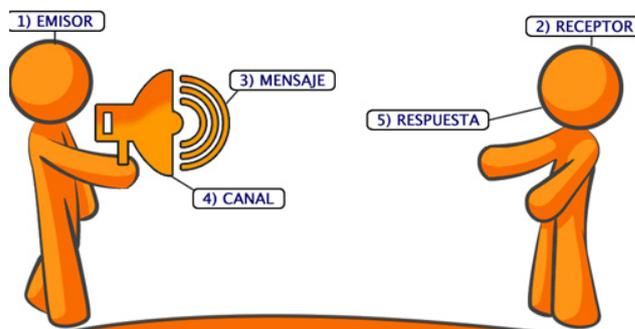
¿Cuántas columnas hay?



Herramientas y técnicas

D. Modelos de comunicación

La comunicación fluye entre emisor y receptor. Los componentes clave de este modelo incluyen: la codificación, el mensaje y el mensaje de retroalimentación, el medio, el ruido, la decodificación.





Salidas

A. Plan de Gestión de las Comunicaciones

Por lo general, el plan de gestión de las comunicaciones proporciona, entre otros:

- Los requisitos de comunicación de los interesados;
- La información que debe ser comunicada, incluidos el idioma, formato, contenido y nivel de detalle;
- Personas responsables de comunicar;
- Personas que recibirán la información;
- Los métodos o tecnologías utilizados para transmitir la información;
- El plazo y la frecuencia para la distribución de la información requerida;
- El motivo de la distribución de dicha información;
- Un glosario de la terminología común.



2. PLAN DE GESTION DE LAS COMUNICACIONES

Requisitos de comunicación de los interesados	Información a comunicar	Método	Responsable	Frecuencia	Audiencia
Situación del proyecto.	Estado del proyecto, dudas que han surgido, asesorías.	Interactivo (Personal)		Cada vez que sea necesario	Dr. Dante Guerrero
Entregables del proyecto	Planes de gestión, avances del proyecto, etc.	Interactivo (Personal) y <u>push</u> (email)		Según el cronograma establecido en el curso de PYT.	Dr. Dante Guerrero
Tecnicidad, localización, distribución y equipos	Información de planta y bebederos	Interactivo (Personal) y <u>push</u> (email)		Semanal	Ing. Enrique Martínez
Proyecto sostenible	Análisis de resultados, Información de impacto ambiental	Interactivo (Personal) y <u>push</u> (email)		Quincenal	Ing. Ana María Chávez