



UNIVERSIDAD  
DE PIURA

REPOSITORIO INSTITUCIONAL  
**PIRHUA**

# 13.4 CONTROLAR LA PARTICIPACIÓN DE LOS INTERESADOS

Dante Guerrero-Chanduví

Piura, 2015

FACULTAD DE INGENIERÍA

Área departamental de Ingeniería Industrial y de Sistemas



Esta obra está bajo una [licencia Creative Commons Atribución-NoComercial-SinDerivadas 2.5 Perú](#)

Repositorio institucional PIRHUA – Universidad de Piura



## **UNIVERSIDAD DE PIURA**

---

### **13.4 Controlar la participación de los interesados**

**PROYECTOS**  
**CLASES**



## 13.4 CONTROLAR LA PARTICIPACIÓN DE LOS INTERESADOS

Piura, 2015

Asignatura Proyectos

## MATRIZ DE PROCESOS VS ÁREAS DE CONOCIMIENTO



Áreas de Conocimiento	Grupo de procesos de la Dirección de Proyectos				
	Grupo del Proceso de Iniciación	Grupo del Proceso de Planificación	Grupo del Proceso de Ejecución	Grupo del Proceso de Seguimiento y Control	Grupo del Proceso de Cierre
11. Gestión de los Riesgos del Proyecto		11.1. Planificar la Gestión de Riesgos 11.2. Identificar los Riesgos 11.3. Realizar el Análisis Cualitativo de Riesgos 11.4. Realizar el Análisis Cuantitativo de Riesgos 11.5. Planificar la Respuesta a los Riesgos 17		11.6. Controlar los Riesgos	
12. Gestión de las Adquisiciones del Proyecto		12.1. Planificar las Adquisiciones 19	12.2. Efectuar las Adquisiciones 20	12.3. Administrar las Adquisiciones 21	12.4. Cerrar las Adquisiciones 22
13. Gestión de los interesados del Proyecto	13.1. Identificar a los Interesados 23	13.2. Planificar la Gestión de los Interesados 23	13.3. Gestionar la participación de los Interesados 24	13.4. Controlar la participación de los Interesados 25	

# GESTIÓN DE LOS INTERESADOS DEL PROYECTO



3

## 13.4 CONTROLAR LA PARTICIPACIÓN DE LOS INTERESADOS:

Es el proceso de **monitorear las relaciones generales de los interesados** del proyecto y **ajustar las estrategias y los planes** para involucrar a los interesados

El beneficio clave de este proceso es que se **mantendrá o incrementará la eficiencia y la eficacia de las actividades de participación** de los interesados a medida que el proyecto evoluciona y su entorno cambia.

**Las actividades de participación** de los interesados se incluyen dentro del plan de gestión de los interesados y se ejecutan durante el ciclo de vida del proyecto. La participación de los interesados se debería controlar de manera continua.

<https://www.youtube.com/watch?v=WzGsQJEP6-s>

Grupo de procesos de seguimiento y control y competencias

# GESTIÓN DE LOS INTERESADOS DEL PROYECTO



4

## 13.4 CONTROLAR LA PARTICIPACIÓN DE LOS INTERESADOS:

### Entradas

- Plan para la Dirección del Proyecto
- Registro de incidentes
- Datos de Desempeño del Trabajo
- Documentos del Proyecto

### Herramientas y Técnicas

- Sistemas de Gestión de la Información
- Juicio de Expertos
- Reuniones

### Salidas

- Información de Desempeño del Trabajo
- Solicitudes de Cambio
- Actualizaciones al Plan para la Dirección del Proyecto
- Actualizaciones a los Documentos del Proyecto
- Actualizaciones a los Activos de los Procesos de la Organización

Grupo de procesos de seguimiento y control y competencias

# GESTIÓN DE LOS INTERESADOS DEL PROYECTO



5

## 13.4 CONTROLAR LA PARTICIPACIÓN DE LOS INTERESADOS:

Entradas

### A. Plan para la Dirección del Proyecto

Se utiliza el modo en que se ejecutará el trabajo para alcanzar los objetivos del proyecto; el modo en que se cumplirán los requisitos de recursos humanos y el modo en que se tratarán y estructurarán en el proyecto los roles y responsabilidades, las relaciones de comunicación y la administración del personal.

### B. Registro de incidentes

El registro de incidentes se actualiza a medida que se identifican nuevos incidentes y se resuelven los actuales.

### C. Datos de Desempeño del Trabajo

Los datos de desempeño del trabajo son las observaciones y mediciones primarias identificadas durante las actividades ejecutadas para llevar a cabo el trabajo del proyecto.

### D. Documentos del Proyecto

Se incluyen: el cronograma del proyecto, el registro de interesados, el registro de incidentes, el registro de cambios y las comunicaciones del proyecto.

Grupo de procesos de seguimiento y control y competencias

# GESTIÓN DE LOS INTERESADOS DEL PROYECTO



6

## 13.4 CONTROLAR LA PARTICIPACIÓN DE LOS INTERESADOS:

Herramientas y Técnicas

### A. Sistemas de Gestión de la Información

Un sistema de gestión de la información proporciona una herramienta estándar para que el director del proyecto capture, almacene y distribuya a los interesados la información relativa a los costos, al avance del cronograma y al desempeño del proyecto. También permite al director del proyecto consolidar informes provenientes de varios sistemas y facilitar la distribución de informes a los interesados del proyecto.



Grupo de procesos de seguimiento y control y competencias

# GESTIÓN DE LOS INTERESADOS DEL PROYECTO



7

## 13.4 CONTROLAR LA PARTICIPACIÓN DE LOS INTERESADOS:

### Herramientas y Técnicas

#### B. Juicio de Expertos

Para asegurar la identificación y el listado exhaustivo de nuevos interesados, se puede realizar una reevaluación de los interesados actuales.

#### c. Reuniones

Las reuniones de revisión del estado se utilizan para intercambiar y analizar información acerca de la participación de los interesados.

Grupo de procesos de seguimiento y control y competencias

# GESTIÓN DE LOS INTERESADOS DEL PROYECTO



8

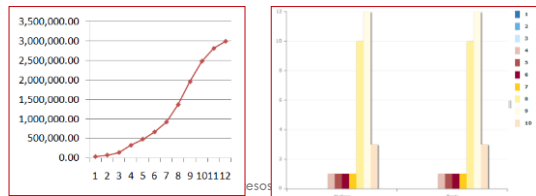
## 13.4 CONTROLAR LA PARTICIPACIÓN DE LOS INTERESADOS:

### Salidas

#### A. Información de Desempeño del Trabajo

La información de desempeño del trabajo consiste en los datos de desempeño recopilados de varios procesos de control, analizados en contexto e integrados sobre la base de las relaciones entre áreas. De este modo los datos de desempeño del trabajo se han transformado en información de desempeño del trabajo.

La información de desempeño del trabajo se circula a través de los procesos de comunicación. Algunos ejemplos de información de desempeño son el estado de los entregables, el estado de implementación de las solicitudes de cambio y las estimaciones hasta la conclusión previstas.



# GESTIÓN DE LOS INTERESADOS DEL PROYECTO



9

## 13.4 CONTROLAR LA PARTICIPACIÓN DE LOS INTERESADOS:

Salidas

### B. Solicitudes de Cambio

El análisis del desempeño del proyecto y de las interacciones con los interesados a menudo genera solicitudes de cambio. Estas solicitudes de cambio se procesan a través del proceso Realizar el Control Integrado de Cambios.

### C. Actualizaciones al Plan para la Dirección del Proyecto

A medida que los interesados se involucran en el proyecto, se puede evaluar la eficacia general de la estrategia de gestión de los interesados. Entre los elementos del plan

para la dirección del proyecto susceptibles de actualización, se cuentan: el plan de gestión de cambios, el plan de gestión de las comunicaciones, el plan de gestión de costos, el plan de gestión de recursos humanos, entre otros.

Grupo de procesos de seguimiento y control y competencias

# GESTIÓN DE LOS INTERESADOS DEL PROYECTO



10

## 13.4 CONTROLAR LA PARTICIPACIÓN DE LOS INTERESADOS:

Salidas

### D. Actualizaciones a los Documentos del Proyecto

Entre los documentos del proyecto susceptibles de actualización, se cuentan: Registro de interesados y Registro de incidentes.

### E. Actualizaciones a los Activos de los Procesos de la Organización

Notificaciones a los interesados, Informes del proyecto, Presentaciones del proyecto, Registros del proyecto, Retroalimentación de los interesados, Documentación sobre lecciones aprendidas.

Grupo de procesos de seguimiento y control y competencias