



UNIVERSIDAD
DE PIURA

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES

**Optimización del proceso de pago mediante
automatización en un almacén comercial**

Trabajo de Suficiencia Profesional para optar el Título de
Contador Público

Carolina Castro Chávez

**Revisor:
Dra. María Cecilia Venegas Morales**

Piura, enero de 2026



Declaración Jurada de Originalidad del Trabajo Final

Yo, Carolina Castro Chávez, egresado del **Programa Académico** de Contabilidad y Auditoría de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad de Piura, identificado(a) con **DNI: 72926640**, declaro que:

Soy autor del trabajo final titulado:

“Optimización del proceso de pago mediante automatización de un almacén comercial”

El mismo que presento bajo la modalidad de **Trabajo de suficiencia profesional** para optar el Título profesional de Contador Público.

El texto de mi trabajo final es original y no vulnera los derechos de terceros o, de ser el caso, derechos de los coautores, incluidos los derechos de propiedad intelectual, datos personales, entre otros. En tal sentido, el texto de mi trabajo final no ha sido plagiado total ni parcialmente, para lo cual, he respetado las normas internacionales de citas y referencias de las fuentes consultadas. Asimismo, el texto del trabajo final que presento no ha sido publicado ni presentado antes en cualquier medio electrónico o físico; y que la investigación, los resultados, datos, conclusiones y demás información presentada que atribuyo a mi autoría son veraces.

En caso de detectarse el incumplimiento de lo declarado asumo frente a terceros, la Universidad de Piura y/o la Administración Pública toda responsabilidad que pueda derivarse por el trabajo final presentado. Lo señalado incluye responsabilidad pecuniaria incluido el pago de multas u otros por los daños y perjuicios que se ocasionen.

La asesoría del trabajo estuvo a cargo de los siguientes docentes de la Universidad de Piura:

- Dra. María Cecilia Venegas Morales, identificado con DNI: 02605551

Declaro (declaramos) que:

Luego de haber empleado el software de coincidencia Turnitin, revisado las fuentes de información señaladas por el autor, y en razón de mi (nuestra) experiencia como investigador(es), declaro (declaramos) que las ideas expuestas en el trabajo final alcanzan las condiciones de calidad, integridad y originalidad acorde a los objetivos institucionales y estándares en materia de investigación. Finalmente, no asumo (asumimos) responsabilidad por la posible vulneración de derechos de autor en el trabajo final referido, pues tal responsabilidad es exclusiva del autor.

Fecha: 21/01/2026.

Firma del autor¹

Firma del asesor¹

¹ Firma idéntica al DNI. No se admite digital, salvo certificado.

Dedicatoria

A Dios

A mis padres y hermanos que son mi soporte y motivación en la vida.



Agradecimientos

A mi revisor por su tiempo y apoyo durante este trabajo.



Resumen

El trabajo de Suficiencia profesional detalla la experiencia adquirida en la mejora del procedimiento de pagos en un almacén, a través de la puesta en marcha de una transacción en el sistema ERP SAP.

El procedimiento se llevaba manualmente antes de la mejora, utilizando varias transacciones, lo que generaba retrasos, repetición de tareas y equivocaciones en el registro.

Se desarrolló una solución que se ajusta a las necesidades de la empresa, se realizó entrevistas con el personal del área de caja u la cooperación con el proveedor experto. La automatización ayudó a una atención más rápida a los clientes, un mejor control de las operaciones y disminuir el tiempo de atención a los clientes.

Los resultados muestran que el uso de la tecnología mejoró cómo funciona la operación y ayudó a que los clientes estuvieran más contentos. Esto demuestra cómo la transformación digital puede afectar de manera positiva los trabajos administrativos y de ventas.



Tabla de contenido

Introducción	8
Capítulo 1. Aspectos generales	9
1.1 Descripción de la empresa	9
1.1.1 Ubicación geográfica	9
1.1.2 Misión y visión de la empresa	9
1.1.3 Organización	9
1.2 Descripción general de la experiencia	10
1.2.1 Actividad profesional desempeñada	10
1.2.2 Propósito del puesto	11
1.2.3 Producto o proceso que es objeto del informe	11
1.2.4 Resultados concretos logrados	11
Capítulo 2. Fundamentación del tema	13
2.1. Teoría y práctica en el desempeño profesional	13
2.1.1 Bases teóricas	13
2.1.2 Antecedentes	14
2.2. Descripción de las acciones, metodologías y procedimientos	15
Capítulo 3. Aportes y desarrollo de experiencias	17
3.1 Desarrollo de experiencias	17
3.1.1 Recolección de data	17
3.1.2 Implementación del módulo en SAP	17
3.2 Aportes	18
Conclusiones	19
Recomendaciones	20
Referencias	21

Lista de figuras

Figura 1 Organigrama de la empresa10



Introducción

La tecnología desempeña un papel esencial en la productividad de los procesos de las empresas. Las empresas intentan mejorar sus actividades internas a través de herramientas digitales que ayuden a disminuir tiempos, errores y gastos. En este contexto, el departamento de caja se convierte en un elemento clave, puesto que afecta directamente la atención al cliente y la circulación de dinero dentro de la organización.

El objetivo de este informe profesional es describir la experiencia de optimización alcanzada mediante la automatización del método de pagos en un establecimiento comercial, empleando el sistema ERP SAP. Esta propuesta nació de la necesidad de simplificar las tareas manuales que consumían mucho tiempo y ocasionaban errores comunes en la anotación de transacciones.

A través del texto se describen las actividades llevadas a cabo, el enfoque utilizado y las conclusiones alcanzadas después de poner en práctica la nueva operación automatizada. Igualmente, se presentan las conclusiones y sugerencias que funcionarán como referencia para optimizar los procedimientos administrativos de la organización en el futuro



Capítulo 1. Aspectos generales

En este capítulo se detalla el recorrido laboral de la autora desde que finalizó su formación en Contabilidad y Auditoría hasta el presente. Asimismo, se presenta la empresa en la cual se desarrolla la experiencia profesional que sustenta este trabajo.

1.1 Descripción de la empresa

Por motivos de confidencialidad, no se revelará el verdadero nombre de la compañía, por lo que a partir de este momento se le denominará La Empresa. De acuerdo con la información publicada en la página web de la empresa matriz, la compañía fue constituida en el Perú hace 35 años bajo la forma de una sociedad comercial de responsabilidad limitada. (empresa matriz, s.f.).

Se creó con el objetivo de actuar como distribuidora de los productos de su matriz, la cual se dedica a la fabricación y comercialización de cementos a través de almacenes comerciales distribuidos estratégicamente.

Actualmente, la empresa constituye la mayor red de distribución de productos para la construcción al norte del país, ofreciendo diversas soluciones constructivas a sus clientes a lo largo del norte y oriente del Perú.

1.1.1 Ubicación geográfica

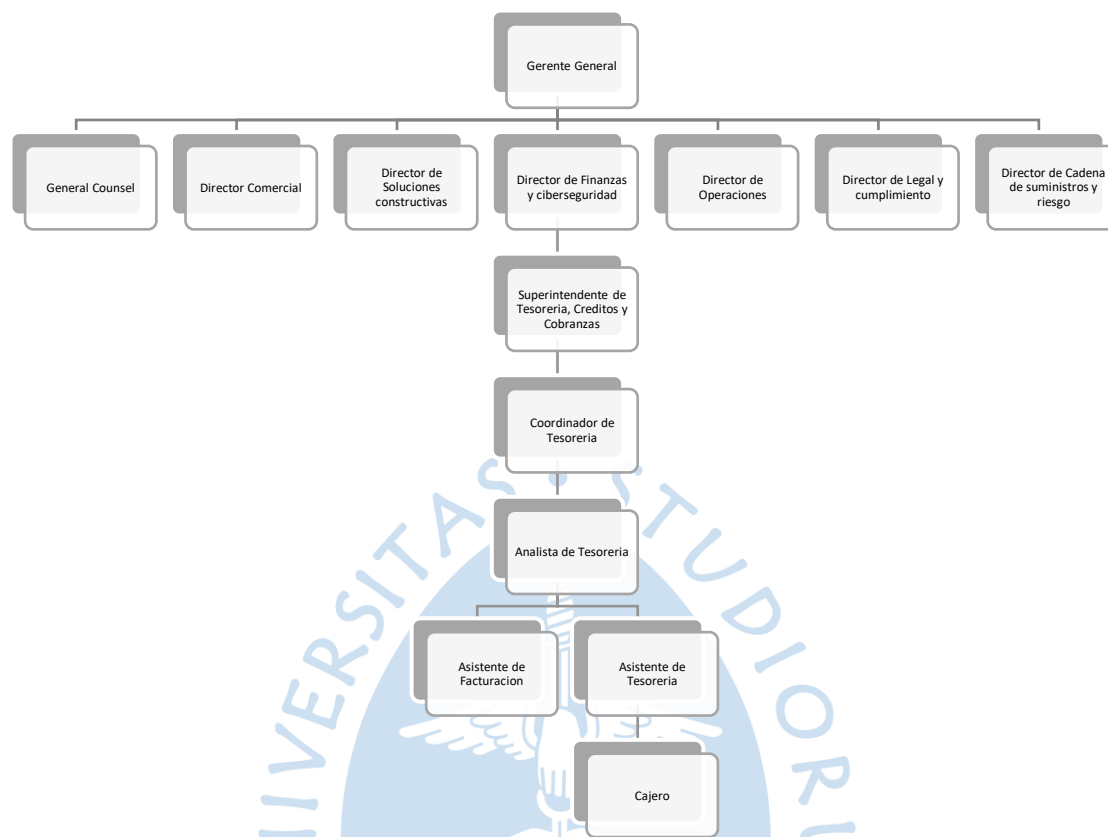
La empresa está ubicada en la zona norte del Perú.

1.1.2 Misión y visión de la empresa

- Misión: crear valor para los accionistas a través de un crecimiento en el tiempo en beneficio de los usuarios vinculados.
- Visión: consolidarse como empresa respondiendo ante las necesidades de sus clientes y de esta manera contribuir al desarrollo del país.

1.1.3 Organización

La Empresa está constituida como una sociedad de responsabilidad limitada y el organigrama que se encuentra en funcionamiento es:

Figura 1*Organigrama de la empresa*

Nota. Información adquirida del área de gestión humana (2025). Elaboración propia.

1.2 Descripción general de la experiencia

1.2.1 Actividad profesional desempeñada

La experiencia laboral de la autora inició como practicante profesional en el año 2022 en una empresa pesquera al norte del país, en la cual desempeñaba funciones de registro y contabilización de documentos contables, control de inventarios y manejo del ERP *Systems, Applications and Products in Data Processing* (SAP), sistema que posteriormente se convertiría en una herramienta fundamental en sus siguientes experiencias laborales.

En el año 2023, se incorporó en una firma de auditoría reconocida como asistente en la cual reforzó sus conocimientos contables, control interno y auditoría financiera.

Desde el año 2024, la autora se desempeña como cajero en La Empresa cumpliendo funciones que se detallan a continuación:

- Registro de abonos bancarios mediante *Systems, Applications and Products in Data Processing* (SAP).
- Cobro en efectivo.
- Emisión de comprobantes de pago a los clientes.

- Compensación de los pedidos facturados dentro del día.
- Atención al cliente y canalización de reclamos vinculados al proceso de venta y facturación.
- Arqueos de caja y conciliaciones bancarias.
- Revisión y control de reportes de ventas.

1.2.2 Propósito del puesto

El propósito del puesto de cajero se basa en garantizar que el proceso de pago se realice de forma rápida, precisa y segura para aumentar la satisfacción del cliente, cumpliendo al mismo tiempo con las políticas internas de la empresa, demostrando transparencia y confiabilidad en el manejo de efectivo y medios de pagos electrónicos.

1.2.3 Producto o proceso que es objeto del informe

El proceso objeto del informe es el proceso de pago de los clientes a la empresa. Hasta antes de la mejora, este proceso requería que el cajero ejecute distintas transacciones independientes dentro del ERP SAP: registrar el abono, emitir la factura y realizar la compensación del pedido. Esta fragmentación lo hacía propenso a errores humanos y generaba riesgos de incumplimiento de políticas internas.

Los problemas identificados podían darse por lado del cliente al ingresar un monto o datos incorrectos, hasta por enviar el pago a otra entidad, como también podían darse por el lado del cajero al registrar mal un abono, facturas y compensaciones con fechas o sociedades distintas.

Con el propósito de reducir riesgos y aumentar la eficiencia de este proceso, la autora, junto a un equipo de trabajo, impulsó la implantación de una nueva transacción que integre el proceso manual del registro de abono, facturación y compensación de los pedidos realizados.

Esta automatización agrega la validación automática del abono a través de la Asociación de Bancos del Perú, en adelante ASBANC, para verificar la procedencia y validez del pago, así como la conexión con la Superintendencia nacional de aduanas y administración tributaria, en adelante SUNAT, garantizando una correcta emisión y validación de los comprobantes electrónicos emitidos.

1.2.4 Resultados concretos logrados

Durante su desempeño en el puesto, la autora alcanzó diversos resultados que contribuyeron al fortalecimiento del área de caja y a la mejora de la atención al cliente.

- Se redujeron los errores en los registros de abonos, facturación y compensaciones debido a la integración de procesos en una sola transacción. Antes de la automatización se registraba un promedio de doce errores diarios, tras la integración de las transacciones en una sola, ese promedio bajó a dos errores diarios, lo que representó una reducción considerable y permitió que el trabajo de caja fuera más fluido.

- Se mitigaron errores de digitación de datos debido a que el proceso anterior se realizaba de forma manual. Gracias a las validaciones automáticas del sistema, los errores por ingreso manual, como las fechas, montos y cuentas bancarias, disminuyeron en aproximadamente un 80%. Esto se reflejó en menos anulaciones de abonos, menor emisión de notas de crédito y genero mayor confianza en la información registrada.
- Se agilizó la atención al cliente y redujeron tiempos de espera impactando positivamente en la disminución de reclamos y quejas. El tiempo promedio de venta pasó de 25 minutos a 10 minutos. Esto no solo aceleró la atención en caja, sino que también permitió atender a más clientes de manera eficiente.
- Se mejoró la información financiera reportada. Al centralizar todas las operaciones en un único módulo, los reportes y conciliaciones contables se volvieron más precisos y confiables.



Capítulo 2. Fundamentación del tema

2.1. Teoría y práctica en el desempeño profesional

En este capítulo se desarrolla la base teórica que sustenta este trabajo, se abordan conceptos básicos y fundamentales relacionados a la información financiera, control interno y tributación en el Perú. Se revisan estudios vinculados a la automatización de procesos de pago y facturación electrónica donde resalta la importancia de la eficiencia operativa y cumplimiento de políticas en las empresas.

2.1.1 Bases teóricas

De acuerdo con el Marco conceptual para la información financiera (MEF, 2019), los estados financieros deben brindar información útil, relevante y confiable a los inversores, prestamistas y otros acreedores con la finalidad de facilitar la toma de decisiones sobre los recursos de la entidad.

Además, indica que los datos financieros deben facilitar a los usuarios el reconocimiento de las fortalezas y debilidades de la entidad, además de ser útiles para valorar su liquidez, solvencia y habilidad para producir flujos de efectivo a futuro. En este sentido, las cuentas por cobrar y el dinero en efectivo son esenciales para prever los flujos futuros de efectivo de una compañía

Como resultado, es fundamental llevar un registro adecuado y puntual de los ingresos generados por las ventas, ya que no solo incide en la veracidad de los informes financieros, sino que también influye en la habilidad de la empresa para satisfacer sus responsabilidades fiscales. La implementación de la automatización en el proceso de pagos mejora la precisión y rapidez de esta información, reduciendo errores y simplificando las conciliaciones contables y fiscales

Un aspecto importante que forma la base de las organizaciones es el control interno, el cual puede definirse como un procedimiento que la organización ha establecido con el fin de ofrecer una confianza razonable en relación con el cumplimiento de metas que están ligadas a la eficiencia en las operaciones, la veracidad de los datos financieros y el respeto a la normativa legal actual (COSO, 2013). De acuerdo con el modelo COSO, el sistema de control interno se compone de cinco elementos: el entorno de control, la identificación de riesgos, las medidas de control, la comunicación de información y la supervisión. Estos elementos ayudan a las empresas a establecer líneas guía precisas que prevengan fallos, fraudes o desvíos en los procesos, además de garantizar que la información producida sea correcta y valiosa para la toma de decisiones.

Cuando usamos efectivo para comprar o vender cosas, necesitamos tener buenas reglas para evitar errores en cómo escribimos el dinero que recibimos o damos, cómo hacemos o cambiamos facturas, o cómo regresamos o intercambiamos dinero. También tenemos que mantener un registro del dinero que tenemos y utilizar en efectivo y medios digitales. - También ayuda a mantener los impuestos que la gente tiene que pagar, como IGVs, seguros y precisos. Esto hace más fácil para las personas que hacen la contabilidad y la banca para igualar los números y hacer su trabajo a tiempo.

Un buen sistema de control interno ayuda a mantener un seguimiento de las normas y proteger las cosas de la empresa, haciendo que los procesos de pago sean mejores y más fiables para los clientes, proveedores y otros que utilizan información financiera.

La digitalización de los métodos de liquidación en las organizaciones no solo mejora la eficiencia operativa, sino que también afecta significativamente la administración tributaria, especialmente en la evaluación del Impuesto General sobre las Ventas (GST).

Según el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF, 2025), la introducción de plataformas automatizadas favorece una conexión más precisa entre la actividad comercial y la contabilidad, reduciendo la posibilidad de errores humanos y ayudando a cumplir con las obligaciones fiscales.

De acuerdo con la Superintendencia Nacional de Aduanas y Administración (SUNAT, 2024), afirma que la implementación de la automatización en los procesos tributarios contribuye a mejorar la transparencia y la eficacia en la recaudación de impuestos. Esto facilita una correcta conciliación de los pagos y permite detectar rápidamente cualquier inconsistencia en la información fiscal. Además de incrementar la precisión en la declaración del IGV, también fortalece los sistemas de control interno y disminuye el riesgo de sanciones por incumplimiento.

En este contexto, la implementación de sistemas de pago automatizados se está convirtiendo en una herramienta fundamental para las entidades que buscan mejorar su administración tributaria, asegurar una contabilidad financiera más precisa y facilitar el cumplimiento de las obligaciones tributarias.

2.1.2 Antecedentes

Pérez (2024) llevó a cabo un proyecto de automatización con el objetivo de optimizar los procedimientos contables relacionados con los pagos; encontró que las estrategias convencionales resultaron en ineficiencias como errores en las operaciones, problemas de duplicación y tiempos de espera prolongados. Para mejorar, adoptaron un marco automático que integraba los instrumentos de gestión financiera para mejorar la verificación de pagos y el control de procesamiento. La investigación reveló un mejor rendimiento dentro de la unidad, junto con reducciones significativas de errores, lo que refuerza la exactitud fiscal y permite opciones más prudentes y bien informadas.

De este modo, Cortes et al. (2023), en su investigación, propone evaluar cómo la automatización afecta a las posiciones laborales dentro de este campo. Esto implicaba realizar entrevistas de expertos junto con un examen de trabajos académicos en profundidad. Los resultados indican que la automatización aumenta la productividad al minimizar los errores y acortar los tiempos de finalización de las tareas. Además, esta observación indica una mayor creación de empleo junto con una mayor demanda de conocimientos especializados en el área.

Por otro lado, Larios y Atoche (2023), en su investigación acerca de la automatización robótica de procesos y la eficiencia de procesos en empresas de banca y telecomunicaciones en los países de

Argentina, Chile, Colombia y Perú, tienen como objetivo analizar como la identificación de procesos a automatizar, la implementación de la automatización y la capacitación del personal impactan en la eficiencia operativa del área contable. Para ello realizaron una revisión de literatura especializada y encuestas a profesionales que aplican RPA en sus empresas. Los resultados mostraron que la mayoría de las empresas obtuvieron mejoras significativas en la eficiencia de sus procesos contables evidenciando el impacto positivo de la automatización en la operatividad y confiabilidad de la información financiera.

De acuerdo con García (2022), en su estudio titulado La automatización de los procesos contables y su impacto en la administración financiera de las empresas industriales en Lima Metropolitana, se propuso como fin examinar la conexión entre la adopción de tecnología automatizada y la efectividad en la administración financiera. El método utilizado fue un enfoque cuantitativo mediante encuestas y revisión documental en un grupo de empresas industriales. Los resultados mostraron que la automatización contable reduce los errores, aumenta el tiempo de registro y análisis de los datos y así fortalece la toma de decisiones financieras, demostrando que la automatización en el campo de la contabilidad afecta directamente la eficiencia y la calidad de la gestión empresarial.

En otro sentido, Isip (2025), en su artículo estudia la automatización robótica de procesos (RPA) influye en los servicios contables, incluyendo la facturación, conciliaciones y labores repetitivas. Los resultados de la investigación indican que la implementación de RPA mejora la comunicación de datos entre plataformas, optimiza los procedimientos y minimiza los errores.

En su investigación Pham et al. (2022), analizaron cómo la implementación de sistemas contables influye en la eficacia operativa de las empresas en Vietnam. Las investigaciones revelaron que los procesos de contabilidad automatizada minimizan los errores, aceleran los procedimientos en los registros para mejorar el análisis, lo que mejora la planificación financiera estratégica; esto indica un impacto del progreso tecnológico en la eficiencia operacional dentro de las empresas.

2.2. Descripción de las acciones, metodologías y procedimientos

El método utilizado en este trabajo de suficiencia profesional es cualitativo y descriptivo, con el objetivo de registrar y explicar la experiencia laboral en la organización.

El método utilizado es observar de manera directa, este sirve para identificar el inconveniente y examinar el flujo actual del procedimiento de pago. Durante el año 2024, se realizan reuniones con los administradores con el fin de detectar posibles optimizaciones. De igual manera, se realizan entrevistas detalladas con el personal de caja para comprender las dificultades operativas y recopilar datos sobre la experiencia diaria del procedimiento de pago.

Posteriormente se decidió contar con un especialista en ERP SAP, quien proporcionó apoyo técnico para modificar e implementar la nueva transacción en el sistema; facilitando la adaptación a las necesidades particulares y asegurando su implementación en el ERP.

Después de completar la transacción en el área de en la zona capacitación, se realizaron análisis en distintas situaciones, reportes internos, revisión de documentos que abarcaba información sobre de ventas, operaciones y manuales de procedimientos. El objetivo fue detectar oportunidades de mejora en la optimización de la transacción y evaluar los controles implementados.

Finalmente, se ha creado un nuevo sistema de pago optimizado, que especifica los procedimientos y la tecnología de automatización a implementar, garantizando así un proceso de pago más efectivo y controlado.



Capítulo 3. Aportes y desarrollo de experiencias

3.1 Desarrollo de experiencias

El presente trabajo ha permitido la creación y comprensión clara sobre el método de pago en la empresa. Al detectar los errores más comunes en el pago manual y al implementar mejoras en el sistema ERP, se logró optimizar el procedimiento, reduciendo así su operatividad.

3.1.1 Recolección de data

Para comenzar con la mejora del proceso de pago, se realizó la recopilación de datos a través de

- Observación directa: se documentaron las etapas del proceso de pago manual y los tiempos promedio correspondientes a cada forma de pago.
- Revisión de registros del ERP: se identificaron errores en el registro de las cuentas bancarias incorrectas, fechas, montos y duplicidades.
- Entrevistas al personal: se consultó a los encargados de caja para conocer las dificultades del proceso.
- Documentación interna: se revisaron manuales y procedimientos vigentes relacionados con las gestiones de pagos.

3.1.2 Implementación del módulo en SAP

Antes de la automatización, el cajero utilizaba seis transacciones diferentes en SAP para registrar manualmente el proceso de ventas, lo que originaban errores frecuentes y retrasos en la atención al cliente final.

Tras el análisis de la información recolectada y las reuniones entre los gestores encargados de esta mejora, se propuso implementar en un único módulo en SAP que integrará las seis transacciones requeridas para el proceso de venta, evitando así el registro manual del abono, facturación y la compensación.

Para ello, se contrató al proveedor especializado en soporte técnico SAP, el cual brindó la asistencia necesaria para configurar e implementar el nuevo módulo. Posteriormente, empezaron las pruebas iniciales en un entorno de entrenamiento denominado MONITOR PACO, donde se evaluaron distintos escenarios que incluían errores con el fin de verificar si el sistema los detectaba correctamente y realizar los ajustes correspondientes.

Luego de varias etapas de pruebas se consiguió la correcta integración de las transacciones en el monitor PACO cumpliendo con el objetivo de permitir la trazabilidad completa de los pagos efectuados desde la plataforma ASBANC con referencia a pedidos al contado. Este nuevo módulo muestra en detalle el estado de cada uno de los documentos asociados a la transacción, brindando control y transparencia en el flujo de pagos.

Finalmente, tras validar los resultados, se obtuvieron las autorizaciones de las jefaturas correspondientes para poder migrar a SAP producción, consolidado así la automatización del proceso de pago en La Empresa.

3.2 Aportes

La automatización del proceso de pago generó resultados concretos que mejoraron significativamente la operatividad del área de caja. Antes de la implementación del nuevo módulo, el procedimiento requería el registro manual en varias transacciones, lo que generaba demoras y aumentaba la probabilidad de error al registrar abonos o compensaciones.

Con la implementación del monitor PACO, se logró consolidar las operaciones en una sola transacción, reduciendo significativamente los pasos necesarios para completar una venta. Cerca de un 40 %, el tiempo promedio fue menor que se necesitó para realizar cada operación, lo que permitió una atención más rápida hacia el cliente mejorando considerablemente la eficiencia en la gestión de los pagos diarios.

Además, se observó una reducción en los errores de digitación, sobre todo en las fechas, montos y números de cuentas, gracias a las validaciones automáticas que se implementaron en el sistema. Otro aspecto importante fue la posibilidad de rastrear los pagos, ya que el sistema permite monitorear el estado de cada documento, desde la emisión hasta su liquidación final. Esto mejoró el control interno y redujo el tiempo necesario para realizar conciliaciones o verificaciones manuales.

Para realizar las acciones realizadas en este proyecto optimizaron considerablemente la colaboración entre los equipos de caja, contabilidad y sistemas. Estas mejoras fueron esenciales para aumentar la eficiencia del proceso de pagos y la precisión de la información, así los beneficios que ofrece la automatización en las actividades diarias de la Empresa.

Conclusiones

Al implementar la automatización del proceso de pago dentro en el ERP SAP, se simplificó las operaciones manuales que antes exigían realizar diversas transacciones. Llevando esto a una notable disminución tanto en el tiempo para el registro como en la disminución de errores en la digitación.

La implementación de la robótica facilitó el logro de las metas del departamento, aprovechando la tecnología para optimizar procesos automáticos y minimizar el trabajo manual. Los beneficios de esta modernización se hicieron evidentes al analizar los tiempos de respuesta y la reducción de errores en comparación con el método anterior.

De manera similar, la implementación de esta propuesta trajo ventajas directas para los consumidores de la empresa, dado que se mejoró la atención en el sector de cajas, disminuyendo las reclamaciones relacionadas con retrasos o errores en la facturación.

Como resultado, la satisfacción de los consumidores aumentó, lo que tuvo un impacto positivo en las ventas y la imagen de la empresa.



Recomendaciones

Se recomienda que el equipo responsable de caja asista a entrenamientos periódicos sobre el manejo del sistema PACO. Esto les facilitará realizar las transacciones de manera eficiente y garantizar la correcta aplicación del proceso automatizado.

Es aconsejable revisar el monitor PACO de manera periódica para identificar posibles errores, áreas de mejora o actualizaciones necesarias. Un seguimiento continuo asegura que el rendimiento del sistema se ajuste a las transformaciones operativas y tecnológicas de la empresa.

En conclusión, es esencial establecer una comunicación permanente con el equipo de caja para recibir información constante sobre el monitor PACO. Esta práctica permitirá optimizar el proceso, con el objetivo de ofrecer un servicio rápido, exacto que busque disminuir los tiempos de espera además de mejorar la satisfacción del cliente.



Referencias

- Cortes, Y., Macías, R., & Rodríguez, J. (2023). La automatización y su impacto en el empleo del área contable. *Revista Científica Multidisciplinar G-ner@ndo*, 4(1), 45-46. <https://revista.gnerando.org/revista/index.php/RCMG/article/view/103/96>
- COSO. (2013). Internal Control - Integrated Framework. Executive Summary. *Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission*.
- García, A. (2022). *La automatización de procesos contables y su incidencia en la gestión financiera de las empresas industriales en Lima Metropolitana*. [Tesis de licenciatura, Universidad Nacional Mayor de San Marcos].
- Isip, A. (2025). The Impact Regarding the Use of Robotic Process Automation and Artificial Intelligence in Accounting Services Industry. Proceedings of the International Conference on Business Excellence. *Paradigm*, 19, 112-123. <https://reference-global.com/article/10.2478/picbe-2025-0013>
- Larios, O., & Atoche, C. (2023). La automatización robótica de procesos y su relación con la operatividad de los procesos contables en las empresas de telecomunicaciones y banca en los países de Argentina, Chile, Colombia y Perú en el año 2021. *Revista Contabilidad y Negocios*, 18(35), 45-95. <https://revistas.pucp.edu.pe/index.php/contabilidadyNegocios/article/view/26620/25051>
- MEF. (2019). *Marco conceptual de la información financiera*. Ministerio de Economía y Finanzas del Perú: https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta_public/con_nor_co/niif/Marco_Conceptual_BV2023_GVT.pdf
- MEF. (2025). *Plan de trabajo orientado a mejorar la recaudación, en el marco del Plan Estratégico Institucional 2024 - 2028*. Ministerio de Economía y Finanzas del Perú: https://www.mef.gob.pe/contenidos/tributos/doc/Plan_de_Trabajo_de_la_Sunat_recaudacion_2024_2028.pdf
- Pérez, N. (2024). *Automatización y optimización de la gestión de pago de comisiones a la fuerza comercial de Mitsui Auto Finance Perú S.A.* [(Trabajo de Suficiencia Profesional para optar el Título Profesional de Contador Público), Universidad San Ignacio de Loyola, Facultad de Ciencias Empresariales. <https://repositorio.usil.edu.pe/server/api/core/bitstreams/2f7f7e87-1a86-4652-acc5-cd946d531cb4/content>
- Pham, T., Nguyen-Vinh, K., Nguyen-Duong, A., Nguyen-Thi, H., Vo-Huynh, T., Tieu, B., & Chu, H. (2022). The Determinants of the Usage of Accounting Information Systems toward Operational Efficiency in Industrial Revolution 4.0: Evidence from an Emerging Economy. *Economies*, 10(4). <https://www.mdpi.com/2227-7099/10/4/83>

SUNAT. (2024). *Informe de Gestión por Resultados. Año 2024.*
<https://www.sunat.gob.pe/cuentassunat/planestrategico/informeGestion/inforGestion-2024.pdf>

