



UNIVERSIDAD
DE PIURA

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

Uso del texto instructivo para fortalecer la oralidad y la escritura en los estudiantes de 3.^{er} grado del nivel primaria

Trabajo de Suficiencia Profesional para optar el Título de
Licenciado en Educación. Nivel Primaria

Vilma Elizabeth Juárez Olaya

Revisor(es):

Dr. Marcos Augusto Zapata Esteves

Mgtr. Luis Enrique Guzmán Trelles

Mgtr. Camilo Ernesto García Gonzáles

Piura, marzo de 2025

Declaración Jurada de Originalidad del Trabajo Final

Yo, Vilma Elizabeth Juárez Olaya, egresado del Programa Académico de Nivel Primaria de la Facultad de Ciencias de la Educación de la Universidad de Piura, identificado(a) con DNI: 02834676, declaro que:

Soy autor del trabajo final titulado:

"Uso del texto instructivo para fortalecer la oralidad y la escritura en los estudiantes de 3.^{er} grado del nivel primaria".

El mismo que presento bajo la modalidad de Trabajo de suficiencia profesional para optar el Título profesional de Licenciado en Educación. Nivel Primaria.

Que el trabajo se realizó en coautoría con los siguientes alumnos de la Universidad de Piura.

- Haga clic o pulse aquí para escribir texto, identificado con Elija un elemento: Escribir número

El texto de mi trabajo final es original y no vulnera los derechos de terceros o, de ser el caso, derechos de los coautores, incluidos los derechos de propiedad intelectual, datos personales, entre otros. En tal sentido, el texto de mi trabajo final no ha sido plagiado total ni parcialmente, para lo cual, he respetado las normas internacionales de citas y referencias de las fuentes consultadas. Asimismo, el texto del trabajo final que presento no ha sido publicado ni presentado antes en cualquier medio electrónico o físico; y que la investigación, los resultados, datos, conclusiones y demás información presentada que atribuyo a mi autoría son veraces.

En caso de detectarse el incumplimiento de lo declarado asumo frente a terceros, la Universidad de Piura y/o la Administración Pública toda responsabilidad que pueda derivarse por el trabajo final presentado. Lo señalado incluye responsabilidad pecuniaria incluido el pago de multas u otros por los daños y perjuicios que se ocasionen.

La asesoría del trabajo estuvo a cargo de los siguientes docentes de la Universidad de Piura:

- Dr. Marcos Augusto Zapata Esteves, identificado con DNI: 02674118
- Mgtr. Luis Enrique Guzmán Trelles, identificado con DNI: 02867702
- Mgtr. Camilo Ernesto García Gonzales, identificado con DNI: 02821636

Declaro (declaramos) que:

Luego de haber empleado el software de coincidencia Turnitin, revisado las fuentes de información señaladas por el autor, y en razón de mi (nuestra) experiencia como investigador(es), declaro (declaramos) que las ideas expuestas en el trabajo final alcanzan las condiciones de calidad, integridad y originalidad acorde a los objetivos institucionales y estándares en materia de investigación. Finalmente, no asumo (asumimos) responsabilidad por la posible vulneración de derechos de autor en el trabajo final referido, pues tal responsabilidad es exclusiva del autor.

Fecha: 05/03/2025.



Firma del autor¹



Firma del asesor¹



Firma del co-asesor¹



Firma del co-asesor¹

¹ Firma idéntica al DNI. No se admite digital, salvo certificado.

Dedicatoria

A Dios, por guiarme en cada paso de este viaje académico y darme la fuerza para perseverar. Gracias por ser mi fuente de fortaleza y entendimiento en este gran logro.

A mi padre, mi fuente de inspiración y sabiduría. Aunque ya no estés físicamente conmigo, tu espíritu y amor continúan guiándome en cada paso de este camino.

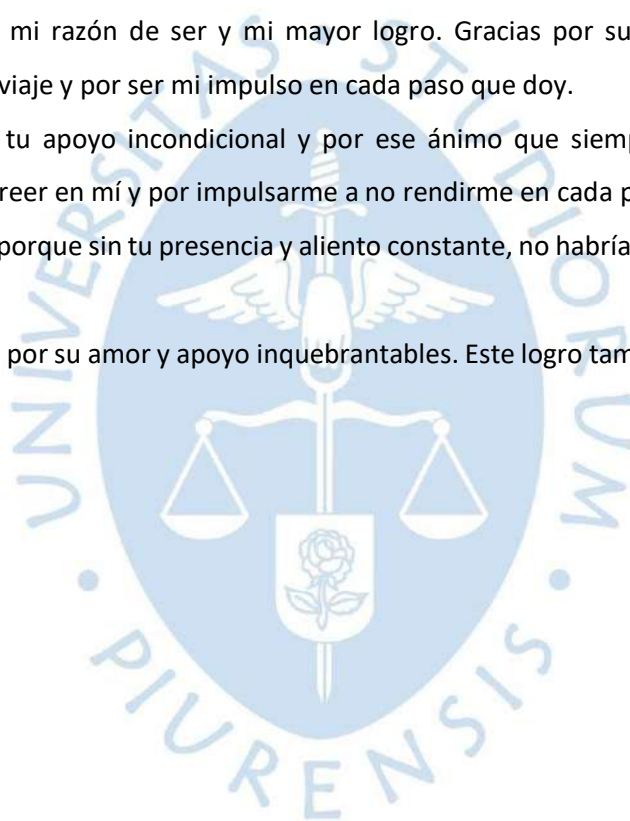
A mi madre, por su amor incondicional, apoyo constante y por ser mi ejemplo de fortaleza y perseverancia. Gracias por enseñarme el valor del esfuerzo y la dedicación.

A mis hermanos, por su complicidad, por estar siempre a mi lado en los momentos difíciles, y por ser mi apoyo emocional y fuente de inspiración.

A mis hijos, por su paciencia, comprensión y por ser mi fuente diaria de motivación para seguir adelante. Ustedes son mi razón de ser y mi mayor logro. Gracias por su amor incondicional, por acompañarme en este viaje y por ser mi impulso en cada paso que doy.

A Gabriel, por tu apoyo incondicional y por ese ánimo que siempre me diste para seguir adelante. Gracias por creer en mí y por impulsarme a no rendirme en cada paso de este proceso. Este logro también es tuyo, porque sin tu presencia y aliento constante, no habría sido posible alcanzar esta meta.

Gracias a todos por su amor y apoyo inquebrantables. Este logro también es suyo.



Resumen

El presente Trabajo de Suficiencia Profesional se plantea como objetivo general “Sistematizar la experiencia pedagógica mediante una unidad didáctica que incorpora el texto instructivo como recurso didáctico para fortalecer la oralidad y la escritura en los estudiantes de 3.º grado de Educación Primaria de la Institución Educativa Particular Doménico Savio – Piura”. La problemática abordada se centra en que los estudiantes presentaban temor al hablar en público e, incluso, delante de sus mismos compañeros, como consecuencia de las constantes mofas de sus compañeros y que ha generado que los estudiantes no logren exponer con seguridad sus ideas frente a sus pares.

El trabajo se sustenta en fundamentos teóricos relevantes relacionados con el texto instructivo, definición, sus características, estructura, función y tipos; así como las habilidades comunicativas orales y escritas.

La implementación de la unidad de aprendizaje, considerada como parte de la experiencia profesional ha generado logros positivos en los estudiantes, como el expresarse con confianza y más seguridad ante el público a quienes se dirigen. Debe tenerse en cuenta que estos textos instructivos permiten mejorar la confianza en ellos porque son actividades más prácticas que, además de mostrar el paso a paso para realizar una determinada actividad, puede ilustrativamente acompañarse con gráficos que motiven los procesos de lectura y escritura en los niños.

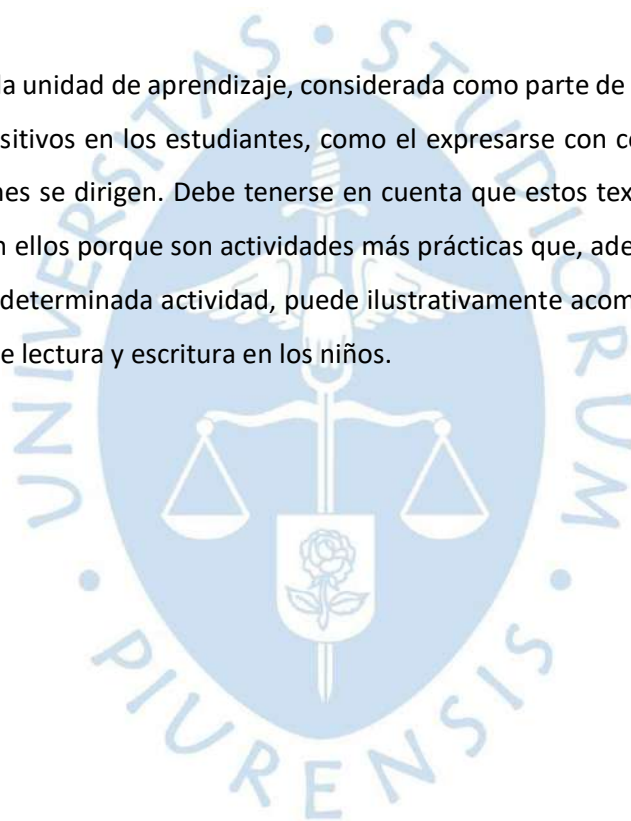


Tabla de contenido

Introducción	8
Capítulo 1. Aspectos generales	10
1.1 Descripción de la institución educativa.....	10
1.1.1 <i>Ubicación</i>	10
1.1.2 <i>Misión y visión de la institución educativa</i>	10
1.1.3 <i>Propuesta pedagógica de la institución educativa</i>	11
1.2 Descripción general de la experiencia.....	12
1.2.1 <i>Desempeño profesional</i>	12
1.2.2 <i>Actividad profesional desempeñada</i>	12
1.3 Competencias adquiridas.....	14
Capítulo 2. Sistematización de la experiencia	16
2.1 Caracterización de la experiencia.....	16
2.2 Objetivos.....	17
2.2.1 <i>Objetivo general</i>	17
2.2.2 <i>Objetivos específicos</i>	17
2.3 Lecciones aprendidas.....	17
Capítulo 3. Fundamentos teóricos	18
3.1 El texto instructivo.....	18
3.1.1 <i>¿Qué es un texto instructivo?</i>	18
3.1.2 <i>Características y estructura del texto instructivo</i>	19
3.1.3 <i>Tipos de textos instructivos</i>	20
3.2 Habilidades comunicativas.....	22
3.2.1 <i>Habilidades comunicativas orales</i>	23
3.2.2 <i>Definición de habilidades comunicativas orales</i>	23
3.2.3 <i>Importancia del desarrollo de las habilidades comunicativas orales</i>	23
3.2.4 <i>Habilidades comunicativas escritas</i>	24
Capítulo 4. Propuesta de la unidad de aprendizaje	26
4.1 Diseño de la unidad de aprendizaje.....	26
4.2 Diseño de las sesiones de aprendizaje.....	31
4.2.1 <i>Sesión de aprendizaje 1</i>	31
4.2.2 <i>Sesión de aprendizaje 2</i>	34
4.2.3 <i>Sesión de aprendizaje 3</i>	37
4.2.4 <i>Sesión de aprendizaje 4</i>	40
4.2.5 <i>Sesión de aprendizaje 5</i>	43

4.2.6 Sesión de aprendizaje 6.....	45
4.2.7 Sesión de aprendizaje 7.....	48
Conclusiones	51
Referencias	52
Anexos	53
Anexo A. Experiencia profesional	54
Anexo B. Formación profesional	57



Lista de figuras

Figura 1. *Ubicación geográfica de la IEP Doménico Savio* 10



Introducción

Los textos instructivos son parte de la vida cotidiana y su manejo es fundamental, puesto que permiten la realización de tareas de manera eficiente y sin complicaciones. Estos textos suelen estar diseñados para ofrecer pasos claros y ordenados, característica esencial para evitar errores o confusiones. Este tipo de textos puede ser empleado como una herramienta pedagógica vital para el desarrollo de las habilidades comunicativas, de manera tal que se obtengan como resultados positivos, mejoras en la expresión tanto oral como escrita de los estudiantes de una manera clara y precisa.

En el contexto en el que se implementó la propuesta curricular como parte de la experiencia de trabajo, los estudiantes presentaban temor al momento de hablar en público y, sumado a ello, evidenciaban bajo desarrollo de las habilidades comunicativas tanto orales como escritas. Por tal motivo se planteó la utilización de los textos instructivos para mejorar estas habilidades comunicativas en los estudiantes de 3.^{er} grado de primaria y generar, a su vez, espacios de compartir y de escucha activa, promoviendo en los estudiantes el respeto por sus pares, primordialmente, a la hora de expresarse frente a ellos.

El Trabajo de Suficiencia Profesional se ha dividido en cuatro capítulos:

En los Aspectos generales, primer capítulo de trabajo, se presenta una descripción detallada de la Institución Educativa Particular “Doménico Savio”, espacio educativo en el que se desarrolló la experiencia. En sus apartados, se aborda específicamente la ubicación de la institución, su misión y visión, así como la propuesta pedagógica y de gestión contempladas en su Proyecto Educativo Institucional. Adicional a lo anterior, se expone una descripción detallada de la trayectoria profesional del autor desde su etapa de graduación en la Universidad de Piura hasta el término del presente trabajo, puntualizando el alcance de los dominios, competencias y desempeños contemplados en el Marco del Buen Desempeño Docente, documento orientador del trabajo de los maestros emitido por el Ministerio de Educación (2024).

En la Sistematización de la experiencia, segundo capítulo de este trabajo, se describe y caracteriza con detalle de la experiencia de aprendizaje. En este análisis, se expone concienzudamente la problemática destacando sus causas y consecuencias, se identifican los beneficiarios, se dan a conocer las intenciones de la propuesta y se especifican los logros alcanzados. Además, se registra el planteamiento de los objetivos —general y específicos— del Trabajo de Suficiencia Profesional (TSP) y se reflexiona sobre las lecciones aprendidas durante la implementación de esta actividad docente.

Con relación a los Fundamentos teóricos, considerados en el tercer capítulo, se aborda información dividida en dos categorías conceptuales: (1) Textos instructivos donde se considera definición, características, estructura, funciones y tipos y (2) Habilidades comunicativas orales y escritas, apartado en que se enfatiza en las definiciones e importancia de este grupo de habilidades: escuchar, hablar, leer y escribir.

La propuesta, presentada en el cuarto capítulo, registra el diseño de la unidad de aprendizaje denominada “Promovemos las costumbres y tradiciones de nuestro país para fortalecer nuestra identidad”, constituida por seis sesiones de aprendizaje, adecuadamente diseñadas según los requerimientos del trabajo pedagógico que se asumió en el contexto de trabajo real.

Finalmente, como comentarios finales, y respecto de las ganancias pedagógicas obtenidas con la propuesta consignada en el presente Trabajo de Suficiencia Profesional, se pudo visualizar que los estudiantes lograron expresarse de manera segura en diferentes actividades de producción de textos instructivos creativos sobre platos típicos de su región. Además, como docente, reconozco las bondades de las estrategias empleadas en la unidad de aprendizaje, en tanto me han permitido utilizar una gama variada de actividades pedagógicas, didácticas y tecnológicas que me ayudaron a enriquecer el proceso el desarrollo integral de mis estudiantes.



Capítulo 1. Aspectos generales

1.1 Descripción de la institución educativa

1.1.1 Ubicación

La Institución Educativa Particular Doménico Savio, se encuentra ubicada en la urbanización San Eduardo, Av. Andrés Avelino Cáceres N.º 794, en el distrito, provincia y departamento de Piura.

Figura 1

Ubicación geográfica de la IEP Doménico Savio



Nota. Imagen tomada de la aplicación Google Maps

1.1.2 Misión y visión de la institución educativa

La Institución Educativa Particular Doménico Savio se destaca por ofrecer una formación integral a sus estudiantes, permitiéndoles contribuir al desarrollo de una sociedad democrática. En esa línea, se ha propuesto la siguiente misión:

En el 2023, ser una Institución Educativa acreditada y reconocida por su calidad pedagógica y eficiente gestión a favor de la formación integral de los estudiantes de nuestra región; con una propuesta educativa innovadora, comprometida con el desarrollo de una sociedad democrática, competitiva, cuidado del medio ambiente, cristiana, acorde a las innovaciones y al mundo globalizado. (Institución Educativa Particular Doménico Savio, 2023 p. 3)

Considerando su misión, la Institución Educativa Particular Doménico Savio se enfoca en la formación integral del estudiante como uno de sus objetivos principales, meta que se materializa a través de propuestas educativas innovadoras que facilitan el desarrollo académico, personal y social de los niños y adolescentes que acoge. Estas propuestas buscan fomentar el pensamiento crítico, la

creatividad y las habilidades socioemocionales, garantizando que los estudiantes estén preparados para enfrentar los desafíos del futuro y contribuir positivamente a la sociedad.

En cuanto a la Visión, la Institución Educativa propone:

Al 2024, formar personas con capacidad de liderazgo y autonomía, con pensamiento analítico, reflexivo, crítico, creativo y con una práctica democrática, que contribuya a su desarrollo integral como ciudadanos y ciudadanas en un marco de respeto intercultural y cuidado del medio ambiente, con agentes educativos comprometidos con los nuevos enfoques psicopedagógicos, científicos, tecnológicos y cristianos. (Institución Educativa Particular Doménico Savio, 2023 p. 4)

La visión de la Institución Educativa se centra en la formación integral de la persona, asegurando su desarrollo pleno y la capacidad de influir positivamente en los distintos aspectos de la sociedad. Se fundamenta en principios cristianos, cuya presencia es esencial en nuestra comunidad.

1.1.3 Propuesta pedagógica de la institución educativa

La propuesta pedagógica de la IEP Doménico Savio se fundamenta en el modelo educativo japonés, conocido por promover el trabajo en equipo, metodología que garantiza la participación activa de toda la comunidad educativa en el proceso formativo. Se busca formar personas capaces de resolver problemas y enfrentar situaciones de manera autónoma, fomentando así su iniciativa personal.

Un objetivo central es que, además del desarrollo intelectual, cada estudiante cultive una actitud cooperativa que facilite su socialización y refuerce sus valores, promoviendo una educación integral que abarque todas las dimensiones del ser humano. Asimismo, se prepara a los estudiantes para desenvolverse con éxito en una sociedad competitiva, proporcionándoles las herramientas necesarias para su crecimiento personal y profesional.

La formación académica se complementa con actividades orientadas al trabajo colaborativo, permitiendo que aquellos estudiantes con mayor desempeño apoyen a sus compañeros. Además, se fomenta la participación activa de los padres en el proceso educativo, fortaleciendo el vínculo entre familia e institución.

Al trabajar estos aspectos, la propuesta pedagógica de la IEP Doménico Savio busca formar niños y adolescentes comprometidos con la sociedad, capaces de alcanzar sus metas a través del esfuerzo constante y el respeto a las normas y leyes. De esta manera, se procura que los egresados se conviertan en ciudadanos útiles para la comunidad, aportando con su desarrollo personal al bienestar colectivo.

1.2 Descripción general de la experiencia

1.2.1 *Desempeño profesional*

Luego de egresar de la Facultad de Educación de la Universidad de Piura, he desempeñado con responsabilidad diferentes cargos como los que menciono a continuación:

En el mismo año que egresé, me encontraba laborando en la IE Doménico Savio como docente y tutora de 3.^{er} grado de primaria, espacio educativo en que logré que los niños cumplieran con los objetivos trazados para ese año, tiempo en el que pude ratificar mi vocación como docente. En el 2011, continué con el mismo grupo de estudiantes, lo que me permitió seguir educándolos, tanto en el aspecto cognitivo y en valores como una parte fundamental en su formación. En el 2012, se me asignó nuevamente el 3.^{er} grado de primaria, a este nuevo grupo seguí educándolo en valores, además de afianzar su independencia y su iniciativa frente a cualquier situación retadora.

Entre el 2013 al 2015, trabajé en la IEP La Cantuta, donde pude experimentar el gran cambio que hay en el comportamiento de los niños, quienes, a pesar de estudiar en una institución educativa particular, poseían muchas carencias, especialmente afectivas, evidentes en su comportamiento.

Entre el 2016 al 2020, regresé a la IEP Doménico Savio con mayor experiencia, lo que me permitió fortalecer mis estrategias docentes para un mejor ejercicio del proceso enseñanza a los estudiantes, siempre con la mirada pedagógica en el perfeccionamiento de su formación integral. El 2020 fue un año en el que experimentamos un gran cambio, debido a la pandemia, situación que obligó a rubro magisterial a trabajar de manera virtual, innovando las sesiones de aprendizaje a partir de la búsqueda nuevas estrategias para poder llegar a los estudiantes y lograr los objetivos de la continuidad educacional.

Entre el 2022 y 2023, trabajé en la IEP Belén, donde me tuve que adecuar a nuevas condiciones de trabajo, tanto en el aspecto disciplinario como en el trato a los estudiantes. Aquí trabajé en la formación de los estudiantes poniendo mayor énfasis en su formación de valores, parte muy arraigada de la filosofía de dicha institución.

1.2.2 *Actividad profesional desempeñada*

1.2.2.1 Experiencia profesional. Durante los 14 años de desempeño como docente en el nivel de Educación Primaria, después de haber egresado de la Facultad de Ciencias de la Educación de la Universidad de Piura, he podido acumular la siguiente experiencia, justificada en el Anexo A:

- 2010. IEP Doménico Savio, docente y tutora de 3.^{er} grado de primaria.
- 2011. IEP Doménico Savio, docente y tutora de 4.^{er} grado de primaria.
- 2012. IEP Doménico Savio, docente y tutora de 3.^{er} grado de primaria.
- 2013. IEP La Cantuta, docente y tutora de 5.^{to} grado de primaria.
- 2014. IEP La Cantuta, docente y tutora de 6.^{to} grado de primaria.

- 2015. IEP La Cantuta, docente tutora de 3.^{er} grado de primaria.
- 2016. IEP Doménico Savio, Coordinadora y docente de aula de 4.^o grado de primaria.
- 2017. IEP Doménico Savio, Coordinadora y docente de aula de 5.^o grado de primaria.
- 2018. IEP Doménico Savio, Coordinadora y docente de aula de 3.^{er} grado de primaria.
- 2019. IEP Doménico Savio, Coordinadora y docente de aula de 4.^o grado de primaria.
- 2020. IEP Doménico Savio, Coordinadora y docente del Nivel Inicial del aula de 5 años. Online
- 2020. IEP Belén, docente del área de Matemática de 5.^o y 6.^o grado de Primaria, en 3 aulas online.
- 2022. IEP Belén, tutora y docente del área de Matemática, Ciencia y Tecnología, Religión y Tutoría de 4.^o grado de Primaria, en 3 aulas. Trabajo híbrido.
- 2023. IEP Belén, docente del área de Personal Social y Ciencia y Tecnología de 4.^o grado de primaria, en 3 aulas.
- Actualmente, laboro en la ONG Prisma en el Proyecto Educativo SEC YURAC como Acompañante Pedagógica de Primaria, en las instituciones educativas multilingües unidocentes multigrados.

1.2.2.2 Formación profesional. Después de egresar me he formado participando de cursos, cuyas constancias se presentan en el anexo 2:

- 2010. Desarrollando la Inteligencia Musical - Ministerio de Educación.
- 2013. Estrategias para el desarrollo de la calidad educativa - Centro EDA
- 2014. Plan lector - Primaria - Editorial Santillana.
- 2014. Aprendizaje, innovación y competitividad para un nuevo Perú - CEPAEIDES.
- 2014. Aprender y enseñar en la cultura digital VI Seminario Internacional - Editorial Santillana.
- 2015. Seminario Internacional “Compartiendo la propuesta educativa salesiana en el nuevo marco curricular” - Dirección Regional de Educación.
- 2016. “Taller de Capacitación en Gestión de Negocios” - Fundación CODESPA.
- 2016. Actualización Pedagógica - Centro de Educación Productiva “T&T CECITEL”.
- 2016. I Seminario Internacional de Neurociencias - Centro de Educación Productiva “T&T CECITEL”.
- 2018. Diploma de Alta Especialización. Educación Básica Regular - Universidad Nacional de Trujillo.
- 2018. 1er Seminario - Taller Internacional de Psicopedagogía e Inclusión en la modalidad mixta Semipresencial - Universidad Nacional de Piura.
- 2018. Educación, violencia social y equidad de género - Universidad Nacional de Piura.
- 2019. Currículo Nacional, Evaluación de los aprendizajes y rúbricas de desempeño docente - educare.
- 2019. Psicopedagogía - Universidad Nacional de Trujillo.
- 2019. Las TIC aplicadas en los procesos de enseñanza – aprendizaje - INFORDP.

- 2021. Edición y creación de videos, afiches y retoques de fotos con filmora Corel Draw y Photoshop - CEPRO.
- 2021. I Congreso Nacional Mariano: Perú con María - Perú católico.
- 2021. Docencia en Educación Inicial y los Procesos de Aprendizaje en la Educación a distancia
- 2021. Terapia del Lenguaje - CEFODOS
- 2023. INGLÉS - Nivel Intermediate I - Universidad de Piura.

1.3 Competencias adquiridas

Durante mi labor educativa, he adquirido diferentes competencias, capacidades y desempeños que me han permitido fortalecer mi desempeño como docente, tutora y coordinadora en el nivel de Educación Primaria. En este contexto, contribuyo de manera efectiva al proceso de enseñanza - aprendizaje de los estudiantes y considero ser una orientadora y guía para mis colegas, de quienes también he adquirido aprendizajes propios del entorno educativo. Describo, a continuación, los dominios y competencias que, tomando como base el Marco del Buen Desempeño Docente (Ministerio de Educación, 2014) he desarrollado:

He aprendido a observar detenidamente a mis estudiantes, para establecer diagnósticos objetivos no solo sobre sus procesos de aprendizaje, avances y dificultades, sino también sobre el entorno socio familiar en el que se desenvuelven, para comprender sus dinámicas de adquisición de conocimientos y de desenvolvimiento actitudinal. Gracias a esta acción, que es continua y parte del mismo proceso de trabajo docente, cuento con los insumos para diseñar las sesiones de una forma más adaptada a cada uno de los estudiantes, partiendo de sus saberes y experiencias previas con la finalidad de establecer conexiones significativas con los nuevos conocimientos. De esta manera, logro anclar los aprendizajes recientes a los que ya poseen, haciendo la enseñanza más efectiva al brindarles mayor sentido y significado a lo que están asimilando.

Con relación al dominio referido a la planificación colegiada, he participado activamente en la elaboración de diversos documentos pedagógicos. En primer lugar, me he involucrado en la programación anual, así como en el diseño de las experiencias de aprendizaje y sesiones de clase. Esta última acción la he realizado principalmente con las nuevas docentes que se integraban al colegio. Por otro lado, asistía regularmente a las capacitaciones que se ofrecían, para luego llevar a cabo micro talleres y poner en práctica con el equipo los conocimientos adquiridos, principalmente con quienes no habían podido asistir. Esta facilidad para compartir los aprendizajes permitía mantener la coherencia y unidad en las propuestas pedagógicas.

Asimismo, como parte del involucramiento con la comunidad educativa, he participado activamente en la organización y ejecución de diversas actividades extracurriculares del colegio, tales como el Día de la Madre, Día del Padre, Olimpiadas, Feria de Ciencias, Feria de Lectura, Fiestas Patrias,

Día del Logro y Pet Day, entre otras. Estas instancias no solo dan cuenta de los aprendizajes de los estudiantes, sino que también promueven la integración de la familia, otro actor fundamental en la educación infantil.

Mi práctica docente se ha centrado en promover el desarrollo integral de los estudiantes trabajando de manera colaborativa con los colegas para crear un ambiente de aprendizaje positivo y respetuoso. A través de la implementación de diversas actividades y el uso de las TIC, he abordado temas como valores y normas de convivencia, contribuyendo a un mejor clima escolar y a la formación de ciudadanos responsables.

A lo largo de mi carrera profesional he continuado con mi formación, tratando de buscar siempre nuevas estrategias que me lleven a mejora cada vez más, con la finalidad de poder llegar mejor a los estudiantes para ofrecerles una formación que les permita enfrentar las dificultades que se les presente y alcanzar sus metas y sueño.



Capítulo 2. Sistematización de la experiencia

2.1 Caracterización de la experiencia

El desarrollo de las competencias relacionadas con la expresión oral y la escritura en el nivel de educación primaria es fundamental, dado que establecen las bases para el aprendizaje de los conocimientos cognitivos y conductuales de los estudiantes. Las habilidades comunicativas permiten a los niños expresarse con claridad, comprender textos, y relacionarse con las personas de su entorno. Sin embargo, varios niños en este nivel educativo presentan un bajo desarrollo de las habilidades relacionadas con la expresión oral y escrita, lo que dificulta su desempeño escolar y limita su interacción en contextos sociales y educativos.

Bohórquez y Rincón (2018) afirman que es en el contexto escolar donde se manifiesta la interacción comunicativa entre los estudiantes quienes comparten su tiempo y es ahí donde se debe abrir espacios donde se lleve a cabo dicha comunicación. Es de crucial importancia brindar a los estudiantes muchas oportunidades de hablar, a distintas audiencias y con diversos propósitos.

La experiencia presentada en este Trabajo de Suficiencia Profesional está enfocada en la implementación de una unidad didáctica que incorpora el texto instructivo como recurso didáctico para fortalecer la oralidad y la escritura en los estudiantes de 3.^{er} grado de Educación Primaria de la Institución Educativa Particular Doménico Savio – Piura, acción que se desarrolló en el mes de julio del 2018.

Para la implementación de la propuesta partimos de la identificación de la problemática relacionada con el bajo desarrollo de las capacidades orales y escritas de los estudiantes. Esta situación se generó por diversas causas: limitada implementación de estrategias didácticas para fortalecer las capacidades orales y escritas de los estudiantes; asimismo, las limitaciones docentes en la programación de actividades vivenciales e interdisciplinarias era notoria. Por otra parte, los estudiantes presentaban escasa motivación por el desarrollo de actividades relacionadas con el plano oral y escrito.

La problemática expuesta ha generado diversas consecuencias negativas en los estudiantes. La principal fue la inseguridad al hablar en público, pues al tener limitaciones al expresarse tienden a ser objetos de burlas por parte de sus compañeros; además, estas dificultades obstaculizan el uso de estrategias de aprendizaje relacionadas con la oralidad, como la formulación de preguntas, el debate y la resolución colaborativa de problemas. Por otro lado, se observa una escasa producción escrita, lo que afecta directamente su capacidad para organizar y expresar ideas de manera coherente, impactando su rendimiento académico y reduciendo su posibilidad de cumplir con las demandas del currículo escolar.

Los beneficiarios directos fueron los Estudiantes de 3.^{er} grado de primaria cuyas edades fluctúan entre 8 y 9 años y los indirectos los docentes de otras áreas. La unidad de aprendizaje se planteó como objetivos: Fortalecer las capacidades orales y escritas de los estudiantes a partir de la

implementación de estrategias didácticas motivadoras, planificar actividades vivenciales de producción de textos instructivos para motivar la práctica de la oralidad y la escritura en los niños, fomentar el interés y participación de los estudiantes en actividades orales y escritas variadas.

Los resultados se pudieron visualizar en los estudiantes, pues lograron expresarse de manera segura en diferentes actividades, lograron producir textos instructivos creativos sobre platos típicos de su región y aumentaron su participación en las diferentes actividades orales y escritas de manera grupal.

2.2 Objetivos

2.2.1 Objetivo general

Sistematizar la experiencia pedagógica mediante una unidad didáctica que incorpora el texto instructivo como recurso didáctico para fortalecer la oralidad y la escritura en los estudiantes de 3.^{er} grado de Educación Primaria de la Institución Educativa Particular Doménico Savio – Piura.

2.2.2 Objetivos específicos

- Describir las características del contexto Institución Educativa Particular Doménico Savio – Piura donde se desarrolló la experiencia pedagógica.
- Realizar una revisión bibliográfica para profundizar aspectos teóricos relacionados con el texto instructivo como recurso didáctico, la oralidad y la escritura.

2.3 Lecciones aprendidas

La experiencia de implementar la unidad de aprendizaje basada en textos instructivos me permitió enriquecer prácticas pedagógicas. En este sentido, reconozco la importancia de diseñar actividades dinámicas participativas que conecten con los intereses de los estudiantes, lo cual incrementó significativamente su motivación y disposición para aprender. Además, con los textos seleccionados facilitaron que los estudiantes organizaran sus ideas y superaran las barreras iniciales de expresión

Durante la ejecución de la unidad de aprendizaje aprendí a utilizar estrategias pedagógicas como los debates y juegos de roles, que han sido recursos efectivos para fortalecer la seguridad de los estudiantes para establecer diálogos con sus demás compañeros. Otra de las lecciones aprendidas ha sido saber acompañar y establecer la retroalimentación para lograr el aprendizaje de los estudiantes; saber utilizar los recursos didácticos y tecnológicos que me han permitido enriquecer el proceso pedagógico promoviendo el desarrollo integral de mis estudiantes.

Capítulo 3. Fundamentos teóricos

3.1 El texto instructivo

En nuestra vida diaria frecuentemente realizamos diversas actividades que requiere de ciertas instrucciones para lograr un resultado exitoso. En estos casos, resulta necesario la guía de los textos instructivos para que, de manera clara, ordenada y sencilla nos orienten a lo largo de un proceso específico. Werlich (1979, citado por Corbacho, 2006) sostiene que “los textos instructivos pretenden provocar un comportamiento determinado en la actitud del lector, entendiendo entre sus funciones las de aconsejar, proponer, advertir, obligar, etc. (manual de instrucciones, leyes, etc.)” (p. 84).

Los textos instructivos pueden encontrarse en diferentes formatos, dependiendo de lo que necesitemos hacer. Por ejemplo, si deseamos armar o poner en funcionamiento un artefacto, podemos recurrir a los manuales de instrucciones. Si queremos cocinar, las recetas nos indican los pasos a seguir. Además de describir el procedimiento, estos textos también nos informan sobre los materiales o insumos necesarios para realizar la actividad, como los ingredientes para una receta o las herramientas para ensamblar un objeto. En definitiva, estos textos nos brindan una explicación detallada para que podamos completar la labor pedagógica de manera eficiente, evitando errores comunes y obteniendo los mejores resultados. Asimismo, resultan ser un tipo de textos “relacionados con las indicaciones en una secuencia y la previsión de conductas futuras” (Werlich, 1979, citado por Corbacho, 2006, p. 84).

3.1.1 ¿Qué es un texto instructivo?

El texto instructivo contiene la secuencia de instrucciones claras, sencillas y precisas que nos permiten realizar una determinada operación, en la cual su dificultad varía según las herramientas que se manipulan o tareas que se van a realizar. Su objetivo es orientar las acciones del estudiante de cómo solucionar sus dudas académicas en la comprensión o solución de un determinado problema, tanto en la escuela como fuera de ella. Se recalca en este punto que “los textos instructivos tienen la finalidad de dirigir las acciones del lector. Muestran los pasos a seguir y como su mismo nombre lo indica instruyen para la ejecución de determinada actividad” (Dávila, 2019, p. 18).

Los textos instructivos son muy valiosos para el desarrollo de las habilidades comunicativas en los estudiantes ya que les permite interpretar y seguir instrucciones lo que fomenta la comprensión lectora y la capacidad de expresión escrita. La lingüística indica que nos hallamos ante un tipo de texto fácilmente identificable y definible por el lector, tanto por su macro estructura como por su superestructura.

El Ministerio de Educación (2007), por su parte, indica que “estos tienen la finalidad fundamental de guiar o enseñar al receptor cómo realizar una actividad o alcanzar un objetivo” (p. 15). En el ámbito educativo, los textos instructivos son valiosos para desarrollar habilidades comunicativas, debido a que requieren que los estudiantes interpreten y sigan instrucciones, fomentando la comprensión lectora y la capacidad de expresión escrita.

3.1.2 Características y estructura del texto instructivo

En línea generales Pérez (2006, citado por Dávila, 2019) sostiene que “el texto instructivo es aquel que brinda una secuencia clara de indicaciones que tienen la finalidad de desarrollar una actividad para llegar a una meta o lograr un objetivo. El lenguaje debe ser preciso y concreto” (p. 19); en este sentido, los textos instructivos presentan ciertas características que permiten identificarlos con gran facilidad y entre estas características podemos considerar las siguientes:

- **Lenguaje claro.** Utiliza un lenguaje claro en la que sus indicaciones son precisas, dentro de las cuales no hay lugar para la ambigüedad, las opiniones o cualquier rasgo de subjetividad.
- **Verbos.** Utiliza verbos que se encuentran en infinitivo o en modo imperativo. También en segunda persona, primera persona del plural o construcciones impersonales. Ejemplo: *Vaciar / Vacíe las gavetas antes de salir. Vaciamos / Se deben vaciar las gavetas antes de salir.* Bordons et al. (1987, citado por Cassany et al, 1998) sostiene que se emplea “la 2.ª persona verbal o formas paralelas, en modo imperativo, así como perífrasis de obligación haber de +infinitivo; ser necesario, etc.” (p. 337).
- **Apoyo visual.** Suelen estar acompañado de gráficos, ilustraciones o dibujos que muestran los distintos pasos a seguir para facilitar su comprensión e incluso para los que hablan otro idioma.
- **Enumeraciones.** Habitualmente hacen uso de la enumeración para desarrollar el paso a paso del procedimiento y en algunas ocasiones, utiliza el texto de corrido haciendo uso de conectores de ordenación, específicamente, Bordons et al. (1987, citado por Cassany et al, 1998) sostiene que se emplean “ordinales y cardinales”; por ejemplo: *Primero, vaciar las gavetas antes de salir. A continuación, apagar la luz de la sala.*

Solís et al. (2011, citados por Cordero, 2022) señalan que las principales características que deben tener los textos instructivos para niños son:

- El lenguaje debe ser claro y preciso, de manera que no se presente ninguna duda en las indicaciones a seguir.
- Debe ofrecer las indicaciones de una manera concreta y ordenada.
- No debe faltar el uso de marcas o signos para identificar cada paso a seguir. Estos signos pueden ser asteriscos, números, letras, etc.

- Puede presentarse acompañado de dibujos, esquemas, gráficos, para brindar una mayor información sobre los pasos a seguir y los resultados esperados (p. 15).

Es conveniente recordar que en los textos instructivos “cada una de las acciones a realizar por el receptor está señalada y diferenciada de las otras por señales gráficas, como viñetas, o por números y letras del abecedario” (Ministerio de Educación, 2007, p. 15), y en este sentido guardan una estructura definida. La estructura del texto instructivo puede variar ampliamente, desde una forma tradicional de texto narrativo, hasta un análisis esquemático, donde cada entrada corresponde a un paso que el destinatario está dando. Para ellos podemos determinar la siguiente estructura:

- Título/Objetivo: Determina el propósito del manual.
- Introducción breve: Aquí se describe el objetivo y el propósito final de lo que se quiere lograr, teniendo en cuenta su finalidad.
- Listado de material/ingredientes que se van a utilizar en el proceso y si se van a utilizar equipos específicos para la realización del producto.
- Instrucciones o procedimiento: Determina los pasos que se van a seguir para lograr el propósito del texto. Su redacción debe ser de manera transparente y precisa, y, además, utiliza para su organización párrafos breves que se encuentran marcados con elementos tipográficos (puntos, símbolos, números).
- Cierre opcional: Puede terminar con una breve descripción del paso final del proceso o una breve conclusión que describa el producto final.
- Elementos visuales: Usualmente incluye imágenes, fotografías, ilustraciones, diagramas o elementos cuyo objetivo es ayudar a entender el texto y ayudar al lector a seguir las indicaciones correctamente.

En definitiva, y como lo plantea la Universidad de Piura (2001), los textos instructivos deben “mantener una secuencia de pasos a seguir y precisara el resultado a conseguir” (p. 15).

3.1.3 Tipos de textos instructivos

Bordons et al. (1987, citado por Cassany et al, 1998) sostiene que existen diversos tipos de textos instructivos “órdenes, exhortaciones, obligaciones” (p. 15). Adicional a ello, podemos clasificar a los textos instructivos de la siguiente manera:

3.1.3.1. Tipos de textos instructivos según su presentación. Son diversos los formatos de presentación de textos instructivos.

- **Textos instructivos textuales.** Son textos instructivos escritos, sin mostrar ningún otro elemento visual o auditivo. Además, son empleados en documentos que no necesitan captar la atención del lector o se utilizan para el entretenimiento con el mismo propósito. Usualmente, este tipo de textos está dirigido a un público específico, ya que no es necesario captar su atención, sino que

simplemente debe ordenar lo mejor posible todos los puntos a seguir. Un ejemplo sería un estatuto o un compendio de leyes. Este tipo de textos solo se dedican a “dar instrucciones de cómo se realiza una acción” (Ministerio de Educación, 2007, p. 15).

- **Textos instructivos gráficos.** Son aquellos textos que utilizan fuentes ilustrativas para indicar las acciones necesarias que se deben realizar. Las palabras son innecesarias, porque las imágenes simples son lo suficientemente fáciles de entender por ello no es necesario utilizar nada más. Hay ocasiones que se emplean elementos escritos, pero estos, son singulares, que solo se utiliza para representar el mismo dibujo. Estos textos son muy utilizados especialmente cuando se trata de instrucciones de construcción o instrucciones para hacer algún tipo de manualidad, entre otros. Un ejemplo podría ser el manual para lavarse las manos correctamente el cual lo colocan en el espejo del baño de los restaurantes. En este tipo de textos se responde tácitamente a preguntas como: “¿Qué debo hacer?, ¿cómo lo hago?” (Ministerio de Educación, 2007, p. 15).
- **Textos instructivos mixtos.** Son aquellos que combinan las instrucciones escritas y visuales las cuales se complementan entre sí. Usan ambos proveedores de manera equilibrada, con el entendimiento de que ambos deben aclararse. Es muy común utilizar este tipo de textos para captar a más público dado que hay personas que son visuales y las que captan mejor la palabra. Un ejemplo muy específico de texto instructivo mixto lo podemos ver en el montaje de una silla. El texto te pondrá los pasos que debes ir siguiendo y las herramientas que necesitas en cada momento, a la vez que el dibujo te hace tener una idea rápida de cómo será el siguiente paso que te toca hacer.
- **Textos instructivos audiovisuales.** Son aquellos usuarios de la tecnología. Se pueden acceder de manera digital utilizando la tecnología, a menudo los encontramos en diapositivas o videos. Usualmente este tipo de mensaje también incluye una imagen para complementarlo. Puede ser que se tenga que descargar una aplicación y para ellos te manda a un enlace que te llevará hasta un video que te explicará el paso a paso de cómo realizar una tarea en concreto.

La característica principal de estos textos es que utilizan los dibujos, los textos, las imágenes en movimiento y el sonido para hacer que el lector pueda comprender y ejecutar una tarea lo más fácil.

3.1.3.2. Textos instructivos según su fin. Según su finalidad los textos instructivos pueden presentar una variedad de subtipos.

- **Texto instructivo general.** Son textos instructivos que están dirigidos al público en general, es decir para aquellos que quieren realizar algo y no saben cómo hacerlo. Para ello utilizan un lenguaje transparente y preciso. Estos los podemos encontrar cuando se realiza la compra de un artículo, en un libro o en internet.

- **Textos instructivos normativos.** Este tipo de textos los encontramos en documentos oficiales como son los centros públicos o privados. Estos pueden ser reglamentos o leyes que deben seguirse los cuales están dirigidos al público en general, a una minoría o a un público específico, según el tipo de organización. También, es necesario resaltar que las presentaciones gráficas rara vez se incluyen en este tipo de texto.

3.1.3.3. Tipos específicos de textos instructivos.

Tenemos tres importantes grupos:

- **Recetas de cocina.** “Son un tipo de texto instructivo que indica la manera de elaborar o preparar algún plato” (Universidad de Piura, 2001, p. 13). En estos textos encontramos los ingredientes necesarios, las cantidades exactas y los pasos que se deben seguir para la preparación de dicho plato y esto será de manera sencilla y efectiva. Además, también pueden presentar algún tipo de recomendaciones para la mejor preparación e incluye recursos gráficos como fotos del plato o imágenes del paso a paso para una mejor elaboración del plato.
- **Manuales de uso.** Estos textos vienen incluidos al comprar un producto, como un electrodoméstico, computadora, un celular, entre otros; estos enseñan a los usuarios cómo funcionan.

Finalmente, el Ministerio de Educación (2015) en las Rutas de aprendizaje de comprensión y producción de textos escritos, recalca que los textos instructivos tienen la finalidad exclusiva de que, mediante la función apelativa o conativa, los lectores o escuchas sean capaces de desarrollar con éxito una tarea o acción, es decir, llevarla al cumplimiento de la meta, gracias a la precisión y concreción de este tipo de textos.

3.2 Habilidades comunicativas

Nápoles et al. (2019) definen las habilidades comunicativas “...como la relación dinámica de conocimientos, actitudes, sentimientos, intereses y valores que favorecen la realización exitosa del proceso comunicativo, a partir de las características y regularidades de los diferentes sujetos y contextos” (p. 8). El ser humano como ser social necesita de estas habilidades comunicativas para relacionarse de manera eficaz y precisa con otras personas. Hoy en día vivimos en un mundo muy competitivo, por ello estas habilidades comunicativas son elementos primordiales tanto en empresas, escuelas y otras entidades porque permiten que durante el proceso de comunicación influyan directamente en la comprensión de lo que se quiere transmitir y a su vez hacer entender eficazmente los mensajes que se reciben. Esto facilita una mejor convivencia y entendimiento entre las personas que nos rodean especialmente en las relaciones laborales. Cassany et al. (1998) sostienen que los usuarios de una lengua solo pueden manifestarla de cuatro formas posibles y distintas según las necesidades y el papel del individuo: escuchar, hablar, leer y escribir.

3.2.1 Habilidades comunicativas orales

Las habilidades comunicativas orales son esenciales en nuestra vida cotidiana, tanto en el ámbito personal como profesional. Saber expresarnos de manera clara, efectiva y adecuada permite que podamos conectar mejor con los demás, transmitir ideas de forma precisa y, sobre todo, entendernos mutuamente. Sin embargo, en muchas ocasiones no se les da suficiente énfasis a estas habilidades en las escuelas, lo cual es crucial para el desarrollo de los estudiantes en todos sus aspectos. Si se trabajaran más estas habilidades desde la educación básica, los niños y adolescentes no solo mejorarían en su capacidad para expresarse, sino también mejorarían su confianza y capacidad para interactuar en diversos contextos: académicos, laborales y sociales.

Las habilidades comunicativas orales son escuchar y hablar. Sobre escuchar Urive-Echevarría (2006) manifiesta: “La necesidad de escuchar en el acto de la comunicación es imprescindible para aprender, no solo en la escuela, sino en la vida” (p. 3) y sobre hablar, afirma: “La habilidad de la expresión oral, es decir, del habla, es otra de las que son adquiridas, formadas en el individuo antes de su ingreso a la escuela”. En esa línea, ambas necesitan ser formalizadas y sofisticadas en la escuela, independientemente de que estas sean casi espontáneas y desarrolladas en el contexto familiar o comunal.

3.2.2 Definición de habilidades comunicativas orales.

Las habilidades comunicativas orales consideradas desde el punto de vista del código de referencia o canal que el usuario debe dominar, son un conjunto de destrezas adquiridas para comunicarse eficazmente tanto hablando como escuchando. Estas habilidades comunicativas orales se dan en el acto de hablar y de escuchar.

Esta habilidad está dirigida especialmente a cómo nos comunicamos con los demás por medio de las palabras, teniendo en cuenta nuestro tono de voz, vocabulario que utilizamos en una conversación, las muletillas; todo esto nos indica sobre una buena o mala comunicación.

“Se pueden destacar causas que han contribuido a la pobre atención que se le presta en algunas ocasiones al desarrollo de las habilidades comunicativas orales y precisamente una de ellas es el nivel de superioridad que se le ha dado a la escritura frente a la oralidad” (Urive-Echevarría, 2006, p. 3). Por eso, la escuela debe promover espacios de trabajo con estas habilidades comunicativas orales.

3.2.3 Importancia del desarrollo de las habilidades comunicativas orales.

Es muy importante el desarrollo eficaz de esta habilidad porque permite que se puedan comunicar entre las personas, compartir ideas, expresar sus sentimientos y necesidades. Esta habilidad comunicativa es importante que se desarrolle porque permiten que las personas se expresen con claridad con las personas.

Podemos decir que al desarrollar estas habilidades comunicativas orales son importantes por:

- Permiten desarrollar habilidades de presentación y argumentación especialmente si se desarrollan en la época escolar
- Fomentan el pensamiento crítico y el análisis, es por eso que los educadores deben poner mayor énfasis en el desarrollo de estas habilidades que les ayuda a brindar las herramientas que necesitan para desenvolverse con éxito en la escuela y en su vida.
- Estimula el desarrollo de la personalidad en los aspectos cognitivo, afectivo, conductual y en los procesos psicológicos como la autoestima, la autovaloración y autorregulación.
- Ayuda a mejorar la comunicación y la adaptación a la vida social lo que genera una mejor relación entre ellas y sea en lo personal como profesional.
- Permite ser empáticos con las demás personas y ponernos en su misma situación, esto nos ayuda a comprender y buscar la mejor manera de apoyar a las personas con las que están cerca de nosotros.

3.2.4 Habilidades comunicativas escritas

En nuestro día a día estas habilidades comunicativas escritas nos permite expresar lo que deseamos dar a conocer a los demás de una manera adecuada, lo que permitirá que las personas que lean esos escritos puedan entender claramente lo que quieren expresar, es por eso que debemos entender que escribir no es solamente unir palabras o frases coherentemente sino que debemos tener en cuenta el estilo con el que se está escribiendo, ver a qué público se encuentra dirigido para determinar el tipo de estructura se va a utilizar y que permita ser clara, precisa y entendible. Es así que encontramos varios estilos de textos que me permitirán llegar a todo tipo de personas como, por ejemplo: literario, técnico, comercial, oficial, empresarial, formal o informal.

3.2.4.1 Definición de habilidades comunicativas escritas. Las habilidades comunicativas escritas nos permiten comunicarnos de una manera clara y eficaz. Esta habilidad incluye muchos aspectos que debemos tomar en cuenta cuando estamos elaborando un texto, pues toma en consideración la gramática, el estilo, el contenido y la coherencia para darle un sentido formal e informal.

3.2.4.2 Importancia del desarrollo de las habilidades comunicativas escritas. Desarrollar las habilidades de escritura desde una edad temprana es vital, debido a que no solo mejora la capacidad de los estudiantes para expresarse, sino que también potencia su comprensión lectora y su capacidad para organizar pensamientos de manera clara y coherente.

La lectura es una de las habilidades escritas que resulta sumamente importante de desarrollar en la escuela “porque configura la visión particular y permite un acercamiento consciente a la realidad personal y colectiva desde distintos niveles de comprensión: literal, inferencial y crítico-intertextual” (Garay y González, 2022, p. 110). Leer conduce a la obtención de mayores niveles de conocimiento,

mayor manejo del vocabulario y de nociones normativas como la ortografía y la gramática. Además, y como elementos de mayor relevancia (de fondo) el estudiante puede comprender lo que dice literalmente el texto, lee entre líneas y expresa deducciones y es capaz, finalmente, de emitir juicios de valor sobre el formato y contenido textual.

Con respecto a la segunda habilidad escrita Garay y González (2022) manifiestan “la habilidad de escribir se relaciona con la producción de textos con intención comunicativa; esto implica dominar las estructuras sintácticas, semánticas, pragmáticas, ortográficas y tipología textual” (p. 111). Al fomentar la escritura en los estudiantes desde pequeños les permite que ellos puedan aprender a estructurar sus ideas, a utilizar un vocabulario adecuado y a desarrollar argumentos sólidos. Además, al leer y escribir con frecuencia, su capacidad para mantener la atención también mejora, dado que se familiarizan con diferentes tipos de textos y estilos de escritura.

Además, al tener una práctica continua de la escritura nos ayuda a mejorar esta habilidad de seleccionar y organizar los contenidos para un texto. En el ámbito educativo, la habilidad para redactar permite mostrar capacidades y conocimientos relacionados con una temática, y debe ser trabajada y adquirida para cualquier tipo de género: deberes o tareas, exposiciones orales escritas (en una pizarra o soporte informático digital), composiciones escritas: redacciones, respuestas desarrolladas, informes de trabajo o de laboratorio, esquemas y resúmenes. La realización de ejercicios de redacción permite no sólo comprobar las ideas y conocimientos que el alumno tiene acerca de un tema, sino comprobar si el alumno ha desarrollado actitudes críticas ante la recopilación de textos referenciales de diferentes autores, sabiendo seleccionar los datos relevantes de ellos, sabiendo seleccionar o jerarquizar la información.

Capítulo 4. Propuesta de la unidad de aprendizaje

4.1 Diseño de la unidad de aprendizaje

“Promovemos las costumbres y tradiciones de nuestro país para fortalecer nuestra identidad”

I. Datos informativos

- 1.1. Institución Educativa : Doménico Savio
1.2. Bimestre II
1.3. Duración : 01 al 26 de julio
1.4. Grado y sección : 3° de primaria
1.5. Profesora : Vilma Elizabeth Juárez Olaya

II. Situación significativa de contexto

En la comunidad educativa “Doménico Savio” se observa una baja participación en actividades y tradiciones culturales, lo que se refleja en la escasa asistencia a eventos tradicionales y el desconocimiento de las costumbres de nuestro país. Esta situación pone en riesgo la preservación de nuestro patrimonio cultural. Ante este desafío, surge la siguiente pregunta: ¿Cómo podemos fortalecer nuestra identidad cultural y garantizar su transmisión a las nuevas generaciones?

Para abordar esta problemática, proponemos las siguientes acciones: Difundir y fomentar la práctica de valores interculturales a través de expresiones culturales como danzas, gastronomía y festividades religiosas; analizar situaciones problemáticas relacionadas con las costumbres y tradiciones de nuestra región mediante encuestas, porcentajes, tablas de conteo, frecuencias y gráficos de barras; incentivar la práctica y el reconocimiento de las costumbres locales, regionales y nacionales, incluyendo la preparación de platos típicos, la ejecución de danzas, la difusión de mitos y leyendas, y la valoración de símbolos como la bandera y el himno de Piura; investigar el valor nutricional de los platos típicos de la región, promoviendo una alimentación saludable en armonía con nuestra identidad gastronómica.

Con estas iniciativas, buscamos fortalecer el sentido de pertenencia cultural y asegurar que nuestras tradiciones perduren en el tiempo.

Producto:

- Elaboran un plato típico de nuestro país y lo exponen.

III. Propósitos de aprendizaje

1. Enfoques transversales

Enfoques transversales	Valores	Actitudes o acciones observables
Orientación al bien común	<ul style="list-style-type: none"> - Solidaridad - Empatía 	<ul style="list-style-type: none"> • Los estudiantes asumen responsabilidades diversas y las aprovechan tomando en cuenta su propio bienestar y el de la colectividad.
Ambiental	<ul style="list-style-type: none"> - Justicia - solidaridad 	<ul style="list-style-type: none"> • Los estudiantes promueven hábitos de alimentación saludable a partir de los recursos que ofrece su comunidad con el fin de asegurar su bienestar de todas y todos y prevenir las enfermedades.

2. Selección de los componentes curriculares

Área: Comunicación

Competencias: Se comunica oralmente en su lengua materna. (CO1)

Capacidades	Desempeños	Criterios de evaluación
<p>CA1: Obtiene información del texto oral.</p> <p>CA2: Infiere e interpreta información del texto oral.</p> <p>CA3: Adecúa, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.</p> <p>CA4: Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica.</p> <p>CA5: Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores.</p> <p>CA6: Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto oral.</p>	<p>D1: Recupera información explícita de los textos orales que escucha, seleccionando datos específicos (nombres de personas y personajes, acciones, hechos, lugares y fechas), y que presentan vocabulario de uso frecuente y sinónimos.</p> <p>D2: Explica el tema, el propósito comunicativo, las emociones y los estados de ánimo de las personas y los personajes, así como las enseñanzas que se desprenden del texto.</p>	<p>CE1: Opina activamente sobre las costumbres y tradiciones de nuestro país para proponer actividades de acuerdo a la comprensión de la información.</p>

Competencia: Lee diversos tipos de textos escritos en su lengua materna. (CO2)

<p>CA7: Obtiene información del texto escrito.</p> <p>CA8: Infiere e interpreta información del texto escrito.</p> <p>CA9: Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito.</p>	<p>D3: Identifica información explícita que se encuentra en distintas partes del texto. Distingue información de otra próxima y semejante, en la que selecciona datos específicos (por ejemplo, el lugar de un hecho en una noticia), en diversos tipos de textos de estructura simple, con algunos elementos complejos (por ejemplo, sin referentes próximos, guiones de diálogo, ilustraciones), con palabras conocidas.</p> <p>D4: Predice de qué tratará el texto, a partir de algunos indicios como silueta del texto, palabras, frases, colores y dimensiones de las imágenes.</p> <p>D5: Opina acerca del contenido del texto, explica el sentido de algunos recursos textuales (ilustraciones, tamaño de letra, etc.) y justifica sus preferencias cuando elige o recomienda textos a partir de su experiencia, necesidades e intereses, con el fin de reflexionar sobre los textos que lee.</p>	<p>CE2: Localiza información explícita y relevante de los textos instructivos.</p> <p>CE3: Expresan sus ideas sobre el contenido del texto a partir de las ilustraciones.</p> <p>CE4: Expresa con sus propias palabras las características principales de un texto instructivo teniendo en cuenta la observación de imágenes.</p> <p>CE5: Opina sobre las costumbres y tradiciones andinas peruanas utilizando un organizador visual.</p>
--	---	---

Competencia: Escribe diversos tipos de textos en su lengua materna. (CO3)

<p>CA10: Adecúa el texto a la situación comunicativa.</p> <p>CA11: Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.</p> <p>CA12: Utiliza convenciones del lenguaje</p>	<p>D6: Escribe textos de forma coherente y cohesionada. Ordena las ideas en torno a un tema y las desarrolla para ampliar la información, sin contradicciones, reiteraciones innecesarias o digresiones. Establece relaciones entre las ideas, como causa-efecto y secuencia, a través de algunos referentes y conectores. Incorpora un</p>	<p>CE6: Planifican la escritura de textos instructivos sobre las costumbres y tradiciones de su región a través de la información obtenida.</p>
--	--	--

<p>escrito de forma pertinente.</p> <p>CA13: Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito.</p>	<p>vocabulario que incluye sinónimos y algunos términos propios de los campos del saber.</p> <p>D7: Utiliza recursos gramaticales y ortográficos (por ejemplo, el punto seguido, y los signos de admiración e interrogación) que contribuyen a dar sentido a su texto.</p> <p>D8: Revisa el texto para determinar si se ajusta a la situación comunicativa, si existen contradicciones o reiteraciones innecesarias que afectan la coherencia entre las ideas, o si el uso de conectores y referentes asegura la cohesión entre ellas. También, revisa el uso de los recursos ortográficos empleados en su texto y verifica si falta alguno (como los signos de interrogación), con el fin de mejorarlo.</p>	<p>CE7: Producen diversos textos sobre las costumbres y tradiciones de su región utilizando recursos ortográficos para darle claridad y sentido a su texto.</p> <p>CE8: Reflexiona sobre el texto que produce teniendo en cuenta la coherencia y cohesión.</p>
--	--	--

IV. Secuencias de actividades de aprendizaje:

Semanas	Unidad	
Semana 1	Sesión 1	Sesión 2
	Conocemos diferentes textos instructivos que encontramos en nuestra vida cotidiana.	Creamos Textos Instructivos teniendo en cuenta sus características y estructura.
Semana 2	Sesión 3	Sesión 4
	Leemos la receta de un plato típico de su región para conocer los productos que se utilizan en su preparación.	Elaboramos una receta de un plato típico de su región, utilizando un texto instructivo para conocer su gastronomía.
Semana 3	Sesión 5	Sesión 6
	Exponemos una receta de un plato típico de su región para conocer su gastronomía.	Elaboramos un recetario sobre los platos típicos de nuestra región
Semana 4	Sesión 7	Sesión 8
	Revisamos y corregimos nuestro recetario.	Presentación del recetario de platos típicos.

V. Instrumento de evaluación

- Lista de cotejo

VI. Recursos y materiales:

- Textos del repositorio del MINEDU.
- Cuadernos de trabajo del MINEDU (repositorio).
- Programación Curricular Nacional
- Imágenes
- Proyector y micrófonos



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Juárez Olaya".

Vilma Elizabeth Juárez Olaya
Docente

4.2 Diseño de las sesiones de aprendizaje

4.2.1 Sesión de aprendizaje 1

“Conocemos los textos instructivos”

I. Datos informativos:

- 1.1. Institución Educativa : Doménico Savio
 1.2. Lugar : Piura
 1.3. Área Principal : Comunicación
 1.4. Profesora : Vilma Elizabeth Juárez Olaya
 1.5. Grado y sección : 3^{er} de grado de primaria
 1.6. Duración : 90 minutos

II. Propósito y evidencias de aprendizaje

• Competencia: Co1.	
Capacidades	Desempeños precisados
<ul style="list-style-type: none"> • CA1 • CA2 • CA6 	<ul style="list-style-type: none"> • DE1 • DE2

III. Momentos de la sesión

Propósito de la sesión: Que los estudiantes comprendan qué son los textos instructivos , reconozcan sus características y puedan identificar sus partes.		
Secuencia didáctica	Procesos didácticos / Estrategias	Medios y materiales
Inicio	<ul style="list-style-type: none"> – Actividades permanentes. – Se les presenta a los estudiantes la siguientes imagines: ¿Qué observas en la imagen? ¿En qué se parecen estos dos textos? ¿Qué me muestran estas imágenes? – Se explica sobre el texto instructivo y su propósito. Planteamos el propósito de la clase. 	<ul style="list-style-type: none"> – Imágenes de textos instructivos (Anexos)
Desarrollo	<ul style="list-style-type: none"> – Se escribe el propósito en la pizarra. – Se comenta que los textos instructivos son aquellos que nos indican como hacer algo. – Mostramos uno de los textos instructivo e indicamos sus 	<ul style="list-style-type: none"> – Pizarra

	<p>características, sus partes del texto, etc.</p> <p>1.- Título: Nombre de la receta a preparar.</p> <p>2.- Materiales: Lo que se va a utilizar.</p> <p>3.- Pasos o preparación: Pasos a seguir para elaborar la receta.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Formamos pequeños grupos y se le da a cada uno diferentes textos instructivos para que los analicen y subrayen sus partes. – Desarrollan el trabajo en orden. – Luego se les pregunta a los estudiantes sobre las partes que identificaron en los textos. (título, materiales, pasos). – Se les realiza las siguientes preguntas: ¿Dónde encontramos estos textos? ¿Para qué nos sirven? 	
Cierre	<ul style="list-style-type: none"> – Reflexionar sobre la importancia de los textos instructivos. <p>Preguntar a los estudiantes cómo usan las instrucciones en su vida diaria (por ejemplo, al seguir una receta, montar algo, etc.).</p>	– Preguntas de reflexión

IV. Tarea en casa

Se asigna como tarea que cada estudiante escriba una instrucción sencilla sobre cómo hacer algo que les guste.

V. Evaluación

Formativa permanente durante todo el desarrollo de la sesión de aprendizaje.



Vilma Elizabeth Juárez Olaya
Docente

Anexos

Procedimiento para el lavado de manos

1. Humedezca sus manos.
2. Deposite en ellas una pequeña cantidad de jabón líquido.
3. Frotee sus manos energícamente.
4. Cepille sus uñas.
5. Enjuague las con abundante agua.
6. Séquelas con papel desechable.

¿COMO SE HACE LA GELATINA?

INGREDIENTES:

- ◇ AGUA
- ◇ GELATINA
- ◇ RECIPIENTE
- ◇ CUCHARA
- ◇ MOLDAS

INSTRUCCIONES:

1. MEZCLE EL CONTENIDO DEL PAQUETE EN UNA TAZA DE AGUA HIRVIENDO.
2. AÑADA UNA TAZA DE AGUA FRIA, REVOLVIENDO HASTA DISOLVER.
3. VIERTA EL CONTENIDO EN MOLDAS Y DEJA CUALAR.

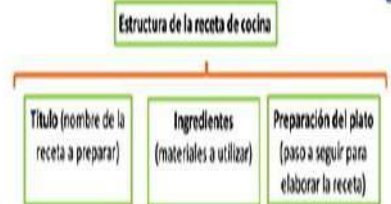
Cómo sembrar un árbol

1. Afloja la tierra en una superficie de 40 x 40 cm de profundidad.
2. En el centro abre un hueco o cepa tan ancho y profundo como la raíz de tu planta.
3. Toma la planta de la parte más baja del tallo con dos dedos. No la maltrates, ni toques la raíz.
4. Ponla en la cepa al ras del suelo.
5. Cubre la raíz de tu planta con la tierra.
6. Compacta la tierra con la mano; no debe quedar muy apretada ni muy floja.
7. Haz un borde alrededor para favorecer la captación del agua.

Recordemos!
¿Qué es un texto instructivo?
 Son instrucciones o pasos a seguir ordenados de manera secuenciada para elaborar algo. Ejemplo: manual de instrucciones, receta médica, receta de cocina. A continuación conoceremos la receta de cocina.

¿Qué es una receta de cocina?

Es un tipo de texto instructivo que nos entrega los pasos o instrucciones para preparar un plato de comida. En una receta de cocina podemos encontrar el título, materiales o ingredientes a utilizar y la preparación, en donde se explican el orden de los pasos a seguir para realizar el plato.



Nota. Imágenes tomadas de Google imágenes.

4.2.2 Sesión de aprendizaje 2

“Creamos un texto instructivo”

I. Datos informativos:

- 1.1. Institución Educativa : Doménico Savio
 1.2. Lugar : Piura
 1.3. Área Principal : Comunicación
 1.4. Profesora : Vilma Elizabeth Juárez Olaya
 1.5. Grado y sección : 3^{er} de grado de primaria
 1.6. Duración : 90 minutos

II. Propósito y evidencias de aprendizaje

• Competencia: Co3	
Capacidades	Desempeños precisados
<ul style="list-style-type: none"> • CA11. • CA12. • CA13 	<ul style="list-style-type: none"> • D6. • D7

III. Momentos de la sesión

Propósito de la sesión: Que los estudiantes elaboren su propio texto instructivo sobre una actividad sencilla, desarrollando habilidades de escritura clara y ordenada, además de aplicar los conocimientos sobre las partes de un texto instructivo.		
Secuencia didáctica	Procesos didácticos / estrategias	Medios y materiales
Inicio	Actividades permanentes. <ul style="list-style-type: none"> – Repasar lo aprendido en la sesión anterior sobre las partes de un texto instructivo. – Explicar que ahora los estudiantes van a crear su propio texto instructivo, siguiendo las pautas de estructura. – Modelan un ejemplo sencillo de cómo escribir una receta o una instrucción sobre una actividad. – Elaboramos el propósito de la clase. 	<ul style="list-style-type: none"> – Imágenes de textos instructivos
Desarrollo	<ul style="list-style-type: none"> – Se escribe el propósito en la pizarra. – Se forman grupos y se les entrega papelotes con plumones para que elaboren un texto instructivo teniendo en cuenta 	<ul style="list-style-type: none"> – Papelotes

	<p>las indicaciones que se trabajaron en la clase anterior. (ANEXO 1)</p> <ul style="list-style-type: none"> – Recalcamos que estos textos nos sirven para indicar como hacer algo. – Se presentan imágenes para que les sirvan de guía. 	
<p>Cierre</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Algunos estudiantes leen sus textos instructivos en voz alta. Los compañeros deben seguir las instrucciones dadas por los compañeros y comentar si fue fácil o difícil seguir las instrucciones. 	<ul style="list-style-type: none"> – Textos instructivos



IV. Tarea en casa

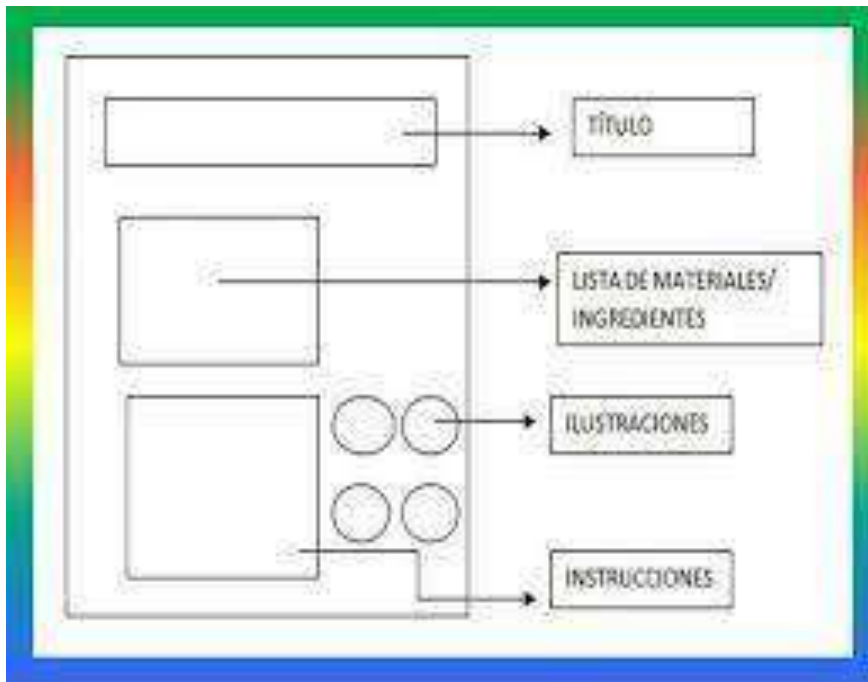
- Buscar información sobre una receta de un Plato Típico del Perú.

V. evaluación

- Evaluación permanente durante todo el desarrollo de la sesión de aprendizaje.

Vilma Elizabeth Juárez Olaya
Docente

Anexo



Nota. Imagen tomada de Google imágenes



4.2.3 Sesión de aprendizaje 3

“Leemos la receta de un plato típico de nuestra región”



I. Datos informativos:

- 1.1. Institución Educativa : Doménico Savio
 1.2. Lugar : Piura
 1.3. Área Principal : Comunicación
 1.4. Profesora : Vilma Elizabeth Juárez Olaya
 1.5. Grado y sección : 3^{er} de grado de primaria
 1.6. Duración : 90 minutos

II. Propósito y evidencias de aprendizaje

• Competencia: co2	
Capacidades	Desempeños precisados
<ul style="list-style-type: none"> • CA7 • CA8 • CA9 	<ul style="list-style-type: none"> • D3 • D4

III. Momentos de la sesión

Propósito de la sesión: Leemos una receta de un plato típico: “Seco de Chavelo” para reflexionar sobre su contenido e identificar sus partes y la información que contiene.		
Secuencia didáctica	Procesos didácticos / estrategias	Medios y materiales
Inicio	<ul style="list-style-type: none"> – Actividades permanentes. – Se les presenta a los estudiantes la siguientes imagines: ¿Qué observas en estas imágenes? <div style="display: flex; justify-content: center; gap: 20px;">   </div> <p><i>Nota.</i> Imágenes tomadas de Google imágenes.</p> <ul style="list-style-type: none"> – ¿Lo podemos preparar fácilmente? – ¿Qué necesitamos? 	<ul style="list-style-type: none"> – Imágenes de textos instructivos

Desarrollo	<ul style="list-style-type: none"> – Planteamos el propósito en la pizarra. – Se presenta la imagen del plato típico que se va a trabajar. – Los estudiantes responden a las siguientes preguntas: ¿Qué observas en la imagen?, ¿Qué dice el título?, ¿De qué crees que tratará el texto que vamos a leer?, ¿Cómo te diste cuenta?, ¿Será una comida dulce o salada?, ¿Cómo crees que se preparara?, ¿Es saludable este plato?, ¿Por qué?, ¿Qué necesitamos para que esta comida nos salga bien preparada?, ¿Para qué vamos a leer el texto de “Seco de Chavelo”? – Los estudiantes identifican y subrayan con distinto color el título, ingredientes y preparación de la receta. – Dibujan los alimentos que se utilizaron para preparar la receta saludable: “Seco de Chavelo”. – Elaboran una lista de alimentos nutritivos que consumen en casa y escriben el nombre de tres platos típicos que hayan preparado en casa. 	<ul style="list-style-type: none"> – Imagen de plato típico
Cierre	<ul style="list-style-type: none"> – Finalizamos con las interrogantes: ¿Qué aprendiste el día de hoy?, ¿Cómo lo aprendiste?, ¿Para qué te servirá lo que aprendiste el día de hoy? 	<ul style="list-style-type: none"> – Interrogantes

IV. Tarea en casa

Se asigna como tarea que cada estudiante escriba una receta sencilla sobre su plato típico preferido.

V. Evaluación

Formativa permanente durante todo el desarrollo de la sesión de aprendizaje.



Vilma Elizabeth Juárez Olaya
Docente

Anexo



Nota. Imagen tomada de Google imágenes.



4.2.4 Sesión de aprendizaje 4

“Elaboramos una receta de un plato típico de su región”

I. Datos informativos:

- 1.1. Institución Educativa : Doménico Savio
 1.2. Lugar : Piura
 1.3. Área Principal : Comunicación
 1.4. Profesora : Vilma Elizabeth Juárez Olaya
 1.5. Grado y sección : 3^{er} de grado de primaria
 1.6. Duración : 90 minutos

II. Propósito y evidencias de aprendizaje

• Competencia: Co3	
Capacidades	Desempeños precisados
<ul style="list-style-type: none"> • CA10 • CA11 • CA12 	<ul style="list-style-type: none"> • DE6 • DE7 • DE8

III. Momentos de la sesión

Propósito de la sesión: Elaboramos una receta de un plato típico de su región		
Secuencia didáctica	Procesos didácticos / estrategias	Medios y materiales
Inicio	<ul style="list-style-type: none"> – Actividades permanentes. – Teniendo en cuenta la actividad anterior se presentan las recetas que se pidieron en la actividad de extensión de la clase pasada. – Se les propone escoger una receta para elaborar un texto instructivo en clase, teniendo en cuenta su estructura y características – Planteamos el propósito de la clase. 	<ul style="list-style-type: none"> – Imágenes de textos instructivos
Desarrollo	<ul style="list-style-type: none"> – Escribimos el propósito de la clase en la pizarra. – Se forman pequeños grupos escoger un plato típico de su región según lo que han presentado sus compañeros. – Mostramos algunas imágenes para ayudarlos a escoger – Proporcionamos material, como papelotes, plumones para 	<ul style="list-style-type: none"> – Imágenes de platos típicos

	<p>que elaboren la receta de su plato típico que escogieron.</p> <p>– Se realiza el trabajo en orden y a medida que se va desarrollando se les pregunta lo siguientes:</p> <p>¿Qué plato típico han escogido? ¿por qué?</p> <p>¿Qué necesitamos hacer primero?</p> <p>¿Qué partes debemos tomar en cuenta para hacer la receta?</p> <p>– Se organizan entre ellos para distribuir tareas entre ellos, teniendo en cuenta lo estudiado sobre los textos instructivos.</p>	
Cierre	<p>– Reflexionar sobre la importancia de los textos instructivos.</p> <p>Preguntar a los estudiantes cómo usan las instrucciones en su vida diaria (por ejemplo, al seguir una receta, montar algo, etc.).</p>	

IV. Tarea en casa

Se preparan para la exposición de la receta del plato típico que escogieron y elaboraron en clase.

Se tendrá en cuenta lo siguiente:

	Criterios	0	1	2	3	4
01	Presentación de su Plato Típico					
02	Presentación del texto instructivo del plato típico.					
03	Selección de los insumos para la preparación de su plato típico.					
04	Productos que han utilizado					
05	Trabajan de manera ordena					

V. Evaluación

Evaluación constante durante todo el desarrollo de la sesión de aprendizaje.

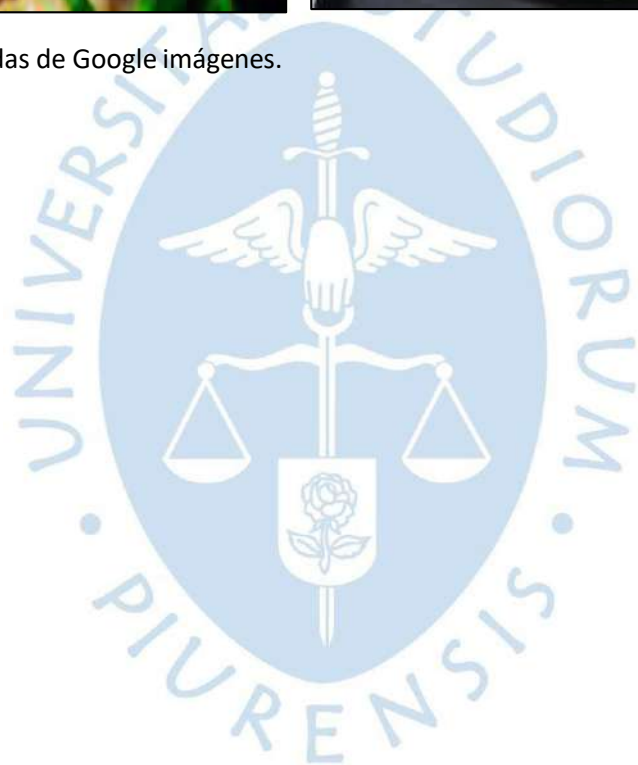


Vilma Elizabeth Juárez Olaya
Docente

Anexo



Nota. Imágenes tomadas de Google imágenes.



4.2.5 Sesión de aprendizaje 5

“Exponemos una receta de un plato típico de su región para conocer su gastronomía.”

I. Datos informativos:

- 1.1. Institución Educativa : Doménico Savio
 1.2. Lugar : Piura
 1.3. Área Principal : Comunicación
 1.4. Profesora : Vilma Elizabeth Juárez Olaya
 1.5. Grado y sección : 3^{er} de grado de primaria
 1.6. Duración : 90 minutos

II. Propósito y evidencias de aprendizaje

• Competencia: Co1.	
Capacidades	Desempeños precisados
<ul style="list-style-type: none"> • CA1 • CA2 • CA4 	<ul style="list-style-type: none"> • D1 • D2

III. Momentos de la sesión

Propósito de la sesión: Que los estudiantes presenten oralmente sus textos instructivos, desarrollando habilidades de expresión oral y coherencia al presentar instrucciones de manera clara y ordenada.		
Secuencia didáctica	Procesos didácticos / estrategias	Medios y materiales
Inicio	<ul style="list-style-type: none"> – Actividades permanentes. – Explicar que ahora los estudiantes tendrán que presentar sus textos instructivos oralmente. – Hablar sobre la importancia de hablar de manera clara, pausada y en orden al explicar las instrucciones. 	<ul style="list-style-type: none"> – Imágenes de textos instructivos
Desarrollo	<ul style="list-style-type: none"> – Los estudiantes exponen su texto instructivo en voz alta, haciendo uso de su material como papelotes, láminas, etc. Los demás compañeros deben escuchar y seguir las instrucciones. – Después de cada exposición, los compañeros pueden hacer preguntas para aclarar detalles sobre las instrucciones. Luego se aplican los criterios que se establecieron la clase anterior. 	<ul style="list-style-type: none"> – Papelotes, láminas

Cierre	– Reflexionar sobre las exposiciones orales. Preguntar qué aspectos fueron fáciles o difíciles de seguir y qué hicieron bien al presentar las instrucciones.	– Preguntas de reflexión
---------------	--	--------------------------

IV. Tarea en casa

Asignar como tarea escribir una breve reflexión sobre cómo podrían mejorar sus exposiciones orales.

Pedirles a los estudiantes consigan recetas de platos típicos que más les gusten

	Criterios	0	1	2	3	4
01	Presentación de su Plato Típico					
02	Presentación del texto instructivo del plato típico.					
03	Selección de los insumos para la preparación de su plato típico.					
04	Productos que han utilizado					
05	Trabajan de manera ordena					

V. Evaluación

Formativa permanente durante todo el desarrollo de la sesión de aprendizaje.



Vilma Elizabeth Juárez Olaya
Docente

4.2.6 Sesión de aprendizaje 6

“Elaboramos un recetario sobre los platos típicos de nuestra región”

I. Datos informativos:

- 1.1. Institución Educativa : Doménico Savio
 1.2. Lugar : Piura
 1.3. Área Principal : Comunicación
 1.4. Profesora : Vilma Elizabeth Juárez Olaya
 1.5. Grado y sección : 3^{er} de grado de primaria
 1.6. Duración : 90 minutos

II. Propósito y evidencias de aprendizaje

• Competencia: Co3	
Capacidades	Desempeños precisados
<ul style="list-style-type: none"> • CA10 • CA12 • CA13 	<ul style="list-style-type: none"> • D7 • D8

III. Momentos de la sesión

Propósito de la sesión: hoy elaboraremos un recetario sobre los platos típicos de nuestra región, para compartirlo con las demás personas		
Secuencia didáctica	Procesos didácticos / estrategias	Medios y materiales
Inicio	<ul style="list-style-type: none"> – Recordamos las actividades realizadas en las sesiones anteriores sobre los textos instructivos. – Les preguntamos lo siguiente: ¿Para que utilizamos los textos instructivos? ¿Qué platos típicos han realizado sus compañeros? ¿Qué plato típico les gusto más? – Registra sus respuestas en la pizarra o en un papelote. – ¿qué podemos hacer para compartir con las demás personas la preparación de todos los platos típicos de la comunidad? – Presenta el propósito de la sesión. 	<ul style="list-style-type: none"> – Imágenes de textos instructivos

<p>Desarrollo</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Escribimos el propósito en la pizarra. – Planificamos nuestra actividad con las siguientes preguntas: ¿Qué vamos hacer? ¿Para qué? ¿A quién está dirigido? ¿Qué escribiremos? ¿Cómo lo presentaremos? ¿Dónde lo difundiremos? – Teniendo en cuenta la estructura del texto instructivo, presentan sus recetas de los platos típicos que van a formar parte del recetario. – Presentamos una estructura de cómo deben presentar una receta. (Ver Anexo) – Cada niño escribirá un borrador de su receta, pueden apoyarse de las recetas que realizaron la clase anterior. – Cuando hayan concluido de hacer sus recetas elaborarán una carátula y la decorarán, el cual será revisado la próxima clase. 	<ul style="list-style-type: none"> – Preguntas de planificación
<p>Cierre</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Se hará una síntesis de las actividades que se realizaron para escribir el primer borrador de su receta. – Se les pregunta: ¿qué hemos aprendido hoy? ¿qué hicimos primero? ¿qué dificultades hemos tenido?, ¿cómo lo solucionamos?, etc. – Reflexiona con ellos sobre la importancia de planificar y escribir el primer borrador antes de presentarlo. 	<ul style="list-style-type: none"> – Preguntas de reflexión

IV. Tarea en casa

Se les pedirá a los niños que traigan para la próxima clase, dibujos o recortes de figuras de platos típicos.

V. Evaluación

Se le entregará una ficha de autoevaluación. (Ver Anexo)



Vilma Elizabeth Juárez Olaya
Docente

Anexos

Instrumento

Ficha de autoevaluación		
Nombres y Apellidos: _____		
Para escribir el primer borrador de mi receta...	SÍ	NO
1. ¿Me fue fácil elegir el plato típico?		
2. ¿Para escribir el primer borrador de la receta usé mis saberes previos?		
3. ¿Para escribir el primer borrador de la receta, me apoyé en otras recetas?		
4. ¿Escribí el primer borrador de la receta sin ayuda?		
5. ¿Considera preguntas sobre los platos típicos de la comunidad?		
6. ¿La estructura de la receta me facilitó para escribir el primer borrador de mi receta?		

Nota. Elaboración propia.

Estructura de una receta

Nombre de la receta: _____	
INGREDIENTES	
• _____	Dibujo del plato típico.
• _____	
PREPARACIÓN	
• 1ero _____	Dibujo del plato típico.
• 2do _____	

Nota. Elaboración propia.

4.2.7 Sesión de aprendizaje 7

“Revisamos y corregimos nuestro recetario”

I. Datos informativos:


- 1.1. Institución Educativa : Doménico Savio
 1.2. Lugar : Piura
 1.3. Área Principal : Comunicación
 1.4. Profesora : Vilma Elizabeth Juárez Olaya
 1.5. Grado y sección : 3^{er} de grado de primaria
 1.6. Duración : 90 minutos

II. Propósito y evidencias de aprendizaje

• Competencia: Co2 y Co3	
Capacidades	Desempeños precisados
• CA13	• D8

III. Momentos de la sesión

PROPÓSITO DE LA SESIÓN: Hoy revisarán y corregirán el borrador de su recetario de platos típico y poder presentarlos a la comunidad educativa.		
Secuencia didáctica	Procesos didácticos / estrategias	Medios y materiales
Inicio	<ul style="list-style-type: none"> – Se realizan las actividades permanentes. – Recordamos lo que se realizó en la clase anterior. – Les preguntamos lo siguiente: ¿Los recetarios de platos típicos estarán listos para presentarlos? ¿En qué podemos mejorarlos? – Planteamos el propósito de la clase. – Se determinan algunas normas de convivencia. 	<ul style="list-style-type: none"> – Imágenes de textos instructivos
Desarrollo	<ul style="list-style-type: none"> – Se escribe el propósito en la pizarra. – Se solicita a los niños que muestren las recetas que elaboraron en la clase anterior. – Retomamos las preguntas que utilizamos al planificar la elaboración del recetario. ¿Qué vamos hacer? ¿Para qué? ¿A quién está dirigido? ¿Qué escribiremos? 	<ul style="list-style-type: none"> – Recetas elaboradas por los niños

	<p>¿Cómo lo presentaremos? ¿Dónde lo difundiremos?</p> <ul style="list-style-type: none"> – Se Presenta una ficha para revisar las recetas que escribieron. (Ver Anexo) – Trabajan de manera individual y se apoya a los que tienen mayor dificultad en el desarrollo de la actividad. – Se les debe recordar que la escritura debe ser clara y tratar de evitar las repeticiones y contradicciones. – Luego deberán juntar sus recetas para elaborar el recetario que contará con carátula, decoraciones con figuras o dibujos, El título que llevará este recetario; esto será el producto final del grupo. – Presentamos algunos ejemplos <div style="text-align: center;">  </div> <p><i>Nota. Imágenes tomadas de Google imágenes</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Indícales que no deben olvidar colocar los nombres completos de los autores. 	
<p>Cierre</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Reflexionamos a través de las siguientes preguntas: ¿qué aprendimos hoy? ¿qué pasos seguimos para revisar y mejorar las recetas? ¿qué aspectos de su recetario les han gustado más? ¿cuáles deben mejorar? Anota sus respuestas en sus cuadernos. 	<ul style="list-style-type: none"> – Preguntas de reflexión

IV. Tarea en casa

Comenten con tus padres u otros familiares las actividades desarrolladas en clase.

V. Evaluación

Formativa permanente durante todo el desarrollo de la sesión de aprendizaje.



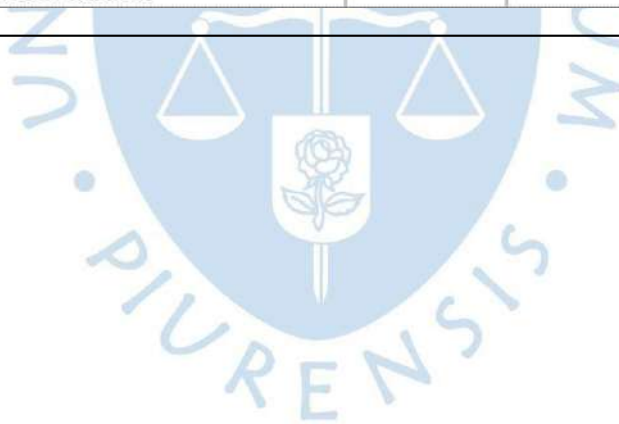
Vilma Elizabeth Juárez Olaya
Docente

Anexo

Instrumento

Ficha para revisar una receta		
Nombre y apellidos: _____		
Mi receta...	Sí	No
¿Es de un plato típico de mi región?		
¿Considera todos los ingredientes necesarios para la preparación del plato?		
¿Presenta la preparación de manera organizada, es decir, paso a paso sin omitir ningún procedimiento?		
¿Está escrita en un lenguaje claro, sin repeticiones innecesarias?		
¿Muestra el uso correcto de los verbos?		
¿Es clara?, ¿las expresiones para indicar el orden en la preparación están bien usadas?		
¿Tiene buena redacción?, ¿las mayúsculas y los puntos están bien usados?		

Nota. Elaboración propia.

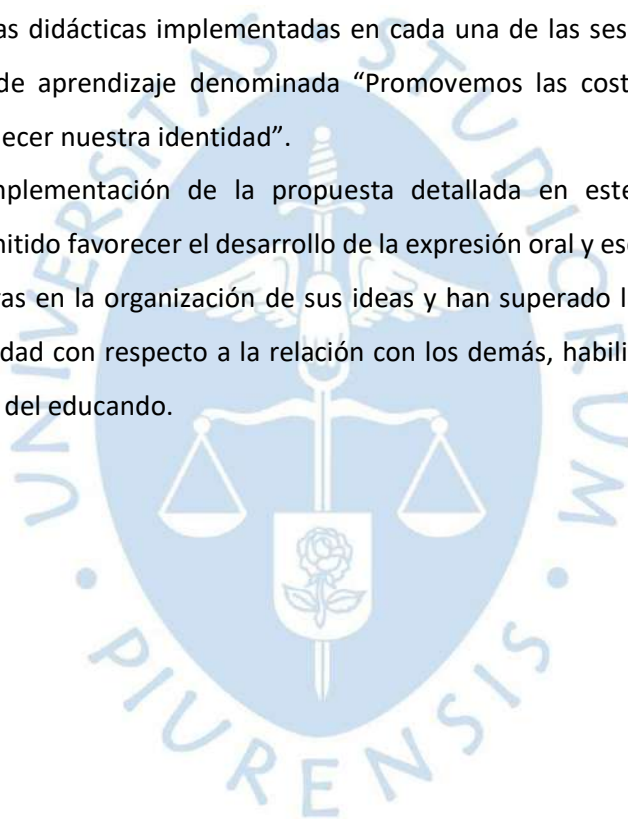


Conclusiones

Primera. El empleo del texto instructivo como recurso didáctico y considerado en la experiencia pedagógica, ha demostrado ser una estrategia efectiva para el desarrollo de las habilidades comunicativas orales y escritas en los estudiantes de 3.^{er} grado de Educación Primaria de la IEP Doménico Savio, Piura. La integración del texto instructivo en las actividades áulicas ha contribuido positivamente a la experiencia de aprendizaje, fomentando la participación activa, el intercambio cultural y el desarrollo integral de las habilidades comunicativas orales y escritas de los estudiantes.

Segunda. La revisión bibliográfica ha sido esencial para explorar en profundidad los fundamentos teóricos vinculados con textos instructivos y habilidades comunicativas orales y escritas. El contenido presentado en el tercer capítulo ha servido como base para desarrollar y estructurar las actividades y estrategias didácticas implementadas en cada una de las sesiones de aprendizaje que conforman la unidad de aprendizaje denominada “Promovemos las costumbres y tradiciones de nuestro país para fortalecer nuestra identidad”.

Tercera. La implementación de la propuesta detallada en este Trabajo de Suficiencia Profesional me ha permitido favorecer el desarrollo de la expresión oral y escrita de los niños, quienes han evidenciado mejoras en la organización de sus ideas y han superado las barreras de expresión, fortaleciendo su seguridad con respecto a la relación con los demás, habilidad esencial y que forma parte del perfil integral del educando.



Referencias

- Bohórquez, M.Y. y Rincón, Y.A. (2018). *La Expresión Oral: Estrategias Pedagógicas Para Su Fortalecimiento* [Tesis de maestría, Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia]. Repositorio Institucional UPTC.
<https://repositorio.uptc.edu.co/server/api/core/bitstreams/28a92627-9d38-4b14-8de2-f996bd2ddb01/content>
- Cassany, D., Luna, M., & Sanz, G. (1998). *Enseñar lengua* (4.ª ed.) Graó
- Cordero, M. T. (2022). *Textos Instructivos*. Universidad Nacional e Educación Enrique Guzmán y Valle.
<https://repositorio.une.edu.pe/server/api/core/bitstreams/27d9b9e8-f15c-4ea6-a028-6c51d74800c9/content>
- Corvacho, A. (2006). Textos, tipos de texto y textos especializados. *Revista de Filología*, (24), 77-90.
<https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/2100070.pdf>
- Dávila, W. N. (2019). *Escribimos textos instructivos* [Trabajo de Suficiencia Profesional, Universidad Nacional de Trujillo]. Repositorio Institucional UNITRU.
<https://dspace.unitru.edu.pe/server/api/core/bitstreams/3eec2de2-d356-4a84-b468-691e9e5322e9/content>
- Garay, Y. S., & González, G. A. (2022). Desarrollo de habilidades comunicativas a través de secuencias didácticas. *Revista UNIMAR*, 40(2), 106-129.
<https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/8776303.pdf>
- Institución Educativa Particular Doménico Savio. (2023). *Proyecto Educativo Institucional*. IEPDS.
- Ministerio de Educación. (2007). *El texto como unidad de comunicación*. Minedu.
- Ministerio de Educación. (2024). *Marco del Buen Desempeño Docente*. Minedu
- Nápoles, R., Fernández, D., & Rodríguez, Y. (2019). Principales habilidades comunicativas a desarrollar en los estudiantes de la carrera Psicología. *Revista de la Universidad Camagüey de Cuba*, (1), 1-9. <http://scielo.sld.cu/pdf/eds/v20n70/1729-8091-eds-20-70-147.pdf>
- Universidad de Piura. (2001). *Reflexionando sobre las estructuras textuales y oracionales de un texto que se lee y/o se produce*. Minedu.
- Urive-Echevarría, G. (2006). Algunas consideraciones acerca de las habilidades comunicativas. *Luz*, 5(4), <https://www.redalyc.org/pdf/5891/589165888010.pdf>

Anexos



Anexo A. Experiencia Profesional

INSTITUCION EDUCATIVA PARTICULAR 
COLEGIO DOMENICO SAVIO

"Año de la Universalización de la Salud"

CONSTANCIA LABOR DOCENTE

El que suscribe Promotor de la IEP Domenico Savio con Código Modular N° 1364314, CON Ruc N° 10077211026 Hace constar:

Que la Profesora **Vilma Elizabeth Juárez Olaya** identificada con documento de identidad N° 02834676 ha laborado en nuestro centro educativo como COORDINADORA y docente de aula del nivel primario, durante el periodo comprendido desde los años 2016 al 2019.

Que durante el tiempo de su permanencia ha demostrado honestidad en las labores encomendadas.

La presente constancia de labor docente se expide, a pedido de la parte interesada para lo que hubiere lugar.

Piura, Enero 2020.


IEP DOMENICO SAVIO
DIRECCION Prof. Gabriel Felix Negro Alcocer
PROMOTOR
GABRIEL FELIX NEGRO ALCOCER.
PROMOTOR.



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA PRIVADA
"BELÉN"**

CONSTANCIA

El Promotor de la Institución Educativa Privada "BELÉN" que suscribe la presente,

HACE CONSTAR:

Que, la Srta. **JUÁREZ OLAYA VILMA ELIZABETH**, con DNI N°02834676 ha laborado en nuestra Institución Educativa en el Nivel Primaria, mostrando puntualidad y eficiencia durante los siguientes periodos:

- Desde 01/03/2022 al 31/12/2022
- Desde 01/03/2023 al 07/08/2023

Se expide la presente a solicitud de la interesada, para los fines que estime conveniente.

Piura, 18 de Enero de 2025


Eliza Victoria Ferriz
REPRESENTANTE LEGAL

prisma.org.pe

TRANSFORMANDO VIDAS
CON OPORTUNIDADES
DE DESARROLLO.



CONSTANCIA DE SERVICIOS

ASOCIACION BENEFICA PRISMA, con RUC. N° 20156178889 y domicilio en Av. Guardia Civil 1321, of. 1501 - Surquillo, Lima, deja constancia que:

JUÁREZ OLAYA VILMA ELIZABETH

Identificada con DNI N°02834676 ha prestado servicios como docente especialista para la implementación del acompañamiento pedagógico desde las diversas estrategias establecidas por el MINEDU, desde agosto hasta diciembre del año 2024.

Durante la prestación de sus servicios, estos se han desarrollado de manera independiente; asimismo, ha cumplido con la entrega de los productos, materia de la asesoría brindada para la institución.

Se extiende el presente documento a solicitud de la interesada para los fines que estime conveniente.

Lima, 05 de febrero del año 2025.

Firmado digitalmente por:
CABRERA MALDONADO IVONNE
AL5218
Fecha: 05/02/2025 11:02
JEFA DE GESTION DE TALENTO
HUMANO

Ivonne Cabrera Maldonado
Jefa de Gestión del Talento Humano



NG
rdia Civil 1321 of. 1501 — Surquillo 15036
RU T 511 - 2090 400



Anexo B. Formación Profesional



DIPLOMA

OTORGADO Por acuerdo del Consejo Superior
adoptado en sesión del 10 de Febrero de 2010
REGISTRADO en el Libro N°. 21 Fl. 198 As. —
Para 26 de Febrero de 2010
Julia S. Ma
JEFE DE OFICINA DE REGISTROS ACADÉMICOS



UNIVERSIDAD DE PINAR DEL RIO
SECRETARIA GENERAL

ASAMBLEA NACIONAL DE RECTORES



A1004490

A01004490



COLEGIO DE PROFESORES DEL PERÚ
REGIÓN PIURA
Ley N° 25231-1990, Ley 28198 -DS. 017- 2004- ED.
Registro SUNARP - Partida Electrónica N° 12517954



INSTITUTO DE FORMACIÓN Y DESARROLLO
PROFESIONAL - INFORDP E. I. R. L.
ZONA REGISTRAL N° 1 SEDE PIURA - OFICINA REGISTRAL SULLANA
PARTIDA N°11028500 - ASIENTO -A001

*Programa de Capacitación
por cuanto,*

JUAREZ OLAYA VILMA ELIZABETH

*Ha cumplido con los requisitos de evaluación establecidos y
en mérito a su destacada participación y aprovechamiento*

en el Programa de Capacitación denominado:

“LAS TIC APLICADA EN LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE”

Por tanto

para que conste, se le expide el presente.

DIPLOMA



Mg. JULIO CESAR TOCOTO CORREA.
COLEGIO PROFESIONAL DE PROFESORES DEL PERÚ - PIURA
DECANO REGIONAL
ORGANIZA



Cont. CÉSAR ARMANDO CAÑOTE MEDINA.
TITULAR GERENTE - INFORDP E.I.R.L.
PROMUEVE

CÓDIGO : 010 - TIC - 2019

REGISTRO : L1/19-F61-N°01



COLEGIO PROFESIONAL DE PROFESORES DEL PERÚ - REGIÓN PIURA

Ley N° 25231- 1990, Ley 28198 -DS. 017- 2004- ED.
Registro SUNARP - Partida Electrónica N° 12517954



INSTITUTO DE FORMACIÓN Y DESARROLLO PROFESIONAL - INFORDP E. I. R. L.

ZONA REGISTRAL N° 1 SEDE PIURA - OFICINA REGISTRAL SULLANA
PARTIDA N°11026500 - ASIENTO - A001

CERTIFICADO DE CAPACITACIÓN

OTORGADO A : JUAREZ OLAYA VILMA ELIZABETH

PROGRAMA : LAS TIC APLICADA EN LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE

CÓDIGO : 010 - TIC - 2019

FECHA DE INICIO : 06 DE JULIO DE 2019

REGISTRO : LI/19-F61-N°01

CONTENIDO TEMÁTICO MODULAR:

- ✓ LAS TIC EN LA EDUCACIÓN.
- ✓ RECURSOS MULTIMEDIA, INTERNET Y REDES.
- ✓ INTEGRACIÓN CURRICULAR DE LAS TIC.
- ✓ LAS TIC EN EL PROCESO DE APRENDIZAJE.
- ✓ EL APRENDIZAJE COOPERATIVO Y LAS TIC.
- ✓ INTEGRACIÓN DE HERRAMIENTAS MULTIMEDIA PARA EL DESARROLLO DE RECURSOS DIDÁCTICOS.
- ✓ ENTORNOS VIRTUALES DE APRENDIZAJE.
- ✓ TALLER DE PROPUESTAS DE INTEGRACIÓN EDUCATIVA DE LAS TIC.

FECHA DE CULMINACIÓN : 14 DE DICIEMBRE DE 2019

PROMEDIO FINAL : 17

TOTAL DE HORAS : 510 HORAS LECTIVAS/21 CRÉDITOS.

ASÍ CONSTA EN LOS REGISTROS INSTITUCIONALES A LOS QUE NOS REMITIMOS.

PIURA, 17 DE DICIEMBRE DE 2019.



Mg. CÉSAR TOCOTO CORREA
COLEGIO DE PROFESORES DEL PERÚ - PIURA
DECANO REGIONAL
ORGANIZA



Cont. CÉSAR ARMANDO ZANOTE MEDINA.
TITULAR GERENTE - DIRECTOR EJECUTIVO
INFORDP E.I.R.L.
PROMUEVE



UNIVERSIDAD
DE PIURA



CERTIFICADO

otorgado a


VILMA ELIZABETH JUAREZ OLAYA


por haber aprobado el curso de

INGLÉS - Nivel Intermediate I

dictado Del 22 de marzo al 1 de julio 2023,
con la calificación de 11.

Piura, 3 de octubre de 2023


Mgtr. William Zapata Jiménez
Secretario General


Mgtr. Juan Carlos Arbulú Carrasco
Director



UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO

R.D. N° 292-2017-IQ-UNT

Diploma

Otorgado a:

JUAREZ OLAYA VILMA ELIZABETH

Por su participación en el programa de especialización y actualización profesional, en mérito de haber aprobado satisfactoriamente las evaluaciones de las asignaturas correspondientes al **DIPLOMADO DE :**

PSICOPEDAGOGÍA

Evento realizado por la facultad de Ingeniería Química según R.D. N° 292-2017-FIQ/UNT. Desarrollado del 02 de enero al 28 de junio 2019, con una duración de 06 meses y una carga académica de 600 horas lectivas equivalente a 36 créditos, según normas de evaluación.

Por lo tanto estando en conformidad se expide el presente Diploma.

Registrado en la Fac. de Ing. Química de la Universidad Nacional de Trujillo para que se reconozca como tal.

Trujillo, el 28 de junio del 2019



DR. MARIO ESVEN REYNA LINARES
DECANO ING. QUÍMICA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO



Dr. FELICIANO SALVADOR BERNUI PAREDES
COORDINADOR ACADÉMICO
UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
GOBIERNO REGIONAL DE PIURA
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN

EDUCARE
 ASOCIACIÓN CIVIL EDUCARE CIC - PIURA

TEMÁTICA DESARROLLADA

- *Planificación Curricular.*
- *Matemática – Estrategias.*
- *Comunicación -Estrategias*
- *Conocimientos pedagógicos.*
- *Evaluación de los aprendizajes.*
- *Rúbricas de desempeño docente.*
- *Procesos pedagógicos y didácticos.*

CERTIFICADO

Otorgado a: JUAREZ OLAYA, VILMA ELIZABETH

Por su participación en el Curso de Actualización denominado: "**CURRÍCULO NACIONAL, EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES Y RÚBRICAS DE DESEMPEÑO DOCENTE**", desarrollado en el Auditorio de la Biblioteca Central de la Universidad Nacional de Piura, durante los días del 12 de enero al 26 de marzo del presente año, autorizado con Oficio N° 010-2019-GOB.REG.PIURA-DREP-DEB. con una duración de 200 horas.

San Miguel de Piura, 05 de junio de 2019





CENTRO DE FORTALECIMIENTO DOCENTE
UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO
 Resolución Rectoral N° 372 - 2021 UNT



DIPLOMADO DE ESPECIALIZACIÓN ~ VIRTUAL

Se le otorga la presente Diploma a:

JUAREZ OLAYA VILMA ELIZABETH

Por haber culminado satisfactoriamente los estudios del Diplomado de Especialización - Modalidad Virtual con mención en: **"Docencia en Educación Inicial, y los Procesos de Aprendizaje en la Educación a Distancia"**, aprobado mediante Resolución Rectoral N° 572 -2021 de la Universidad Nacional de Trujillo / UNT, ejecutado por el Centro de Fortalecimiento Docente - CENTFORD, desarrollado del 11 de Mayo al 21 de Agosto del 2021, Diploma Acreditada por 64 Creditos, equivalente a 1200 Horas Pedagógicas.

Dado en la Provincia de Piura, a los 21 días del mes de Agosto del 2021




Dr. CARLOS ALBERTO VÁSQUEZ BOYER
 RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL
 DE TRUJILLO - UNT



Resolución Rectoral de Diplomado N° 572 - 2021 UNT
REGISTRO: CENTFORD 2021 - DEI - N° 006

CENTFORD

**CENTRO DE FORTALECIMIENTO DOCENTE
UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO**



Resolución Rectoral N° 372 - 2021 UNT

DIPLOMADO DE ESPECIALIZACIÓN - VIRTUAL:

"Docencia en Educación Inicial, y los Procesos de Aprendizaje en la Educación a Distancia"



MODULO	NOMBRE DE MÓDULOS	PROMEDIO
I	FUNDAMENTOS DE LA EDUCACIÓN INICIAL	17
II	DIDÁCTICA DE LA COMUNICACIÓN	15
III	DIDÁCTICA DE LA MATEMÁTICA	16
IV	DIDÁCTICA DE LA PSICOMOTRICIDAD, PP.SS, C y T	14
V	PROGRAMACIÓN CURRICULAR EN EL NIVEL INICIAL	16
VI	EVALUACIÓN FORMATIVA EN EL NIVEL INICIAL	16
	PROMEDIO:	16





CONSTANCIA
DE PARTICIPACIÓN
Otorgada a:

Vilma Elizabeth Juárez Olaya

En reconocimiento por su participación en el
“I CONGRESO NACIONAL MARIANO: PERÚ CON MARÍA”
Realizado del 19 al 22 de mayo - Organizado por Perú Católico.

Lima, 24 de mayo de 2021

Franco Jesús Segura Rodríguez
Director General y Fundador
Perú Católico

N° 03112



CERTIFICA



**COLEGIO DE
PROFESORES DEL PERÚ**
RESOLUCIÓN N° 021-2020-JDR-LM-CPPe
FILIAL LIMA METROPOLITANA

ORGANIZA



**CEFODOS
San Marcos**
CENTRO DE FORMACIÓN DOCENTE EN SERVICIO

CERTIFICADO

Que se otorga a:

JUAREZ OLAYA, VILMA ELIZABETH

Por haber concluido y aprobado las evaluaciones establecidas en el programa de diplomados virtuales en:

TERAPIA DEL LENGUAJE

Desarrollado en el período de Febrero a Abril del 2021 con un total de 900 horas pedagógicas. Por tanto se expide la presente certificación para que se le reconozca como tal.



LIC. MARIO ALCIDES GALVEZ GALINDO
Decano del Colegio de Profesores del Perú
Filial Lima Metropolitana



LIC. EDITA DEL PILAR AGURTO CESPEDES
GERENTE GENERAL

Dado, en Lima Octubre del 2021